

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**«Утверждаю»**  
**Декан факультета**  
**экономики и управления**  
**Фозилханов Д.О.**  
**«01» \_\_\_\_\_ Сентября 2026 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ**

Направление подготовки – 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Профиль – Электронная коммерция

Форма подготовки - очная

Уровень подготовки – бакалавриат

**ДУШАНБЕ 2026**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 29 июля 2020 г. № 838

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Информатики и ИТ, протокол №\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026.

Рабочая программа утверждена УМС естественнонаучного факультета, протокол №\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026.

Рабочая программа утверждена Учёным советом естественнонаучного факультета, протокол №\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Цели изучения дисциплины

Дисциплина «Корпоративные информационные системы» изучается студентами очной формы обучения по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль «Электронная коммерция», уровень — бакалавриат. Курс направлен на изучение состава, функций и архитектуры корпоративных информационных систем, принципов их эксплуатации и сопровождения. Рассматриваются вопросы сетевой инфраструктуры, информационной безопасности, интеграции систем и использования API, а также современные тенденции развития корпоративных цифровых технологий.

### 1.2. . Задачи изучения дисциплины

Задачи дисциплины формулируются в соответствии с требованиями ФГОС, предъявляемые к компетенциям обучающегося.

**1.3. В результате изучения дисциплины «Корпоративные информационные системы» у обучающихся формируются следующие уникальные и общепрофессиональные компетенции:**

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств
ПК-1	Способен проектировать, внедрять и сопровождать информационные системы электронной коммерции, включая платёжные и расчётные сервисы, с учётом требований безопасности, надёжности и нормативного регулирования	ИПК - 1.1. Выбирает и обосновывает архитектуру ИС электронной коммерции и платёжных решений; ИПК - 1.2. Настраивает и интегрирует платёжные сервисы, приём и обработку электронных платежей; ИПК – 1.3. Применяет нормативные и технические требования при эксплуатации платёжных систем.	Отчеты по практическим работам.
			Контрольная работа. Устный опрос.
			Тестирование. Контроль самостоятельной работы.
ПК-2	Способен анализировать и оптимизировать бизнес-процессы электронной	ИПК-2.1. Моделирует бизнес-процессы электронной коммерции и платёжных операций; ИПК-2.2. Выявляет узкие места и риски в платёжных и расчётных процессах; ИПК-2.3. Предлагает технологические решения по повышению эффективности	Отчеты по практическим работам.
			Контрольная работа. Устный опрос.

	коммерции, включая процессы электронных платежей и расчетов	процессов.	<b>Тестирование. Контроль самостоятельной работы.</b>
<b>ПК-3</b>	Способен разрабатывать и обосновывать цифровые бизнес-модели и инновационные проекты в сфере электронной коммерции, включая платёжные и расчетные решения	ИПК-3.1. Формирует концепцию цифрового продукта или платёжного сервиса с учётом требований рынка и нормативной среды.	<b>Отчеты по практическим работам.</b>
			<b>Контрольная работа. Устный опрос.</b>
			<b>Тестирование. Контроль самостоятельной работы.</b>
<b>ПК-4</b>	Способен оценивать экономическую эффективность, риски и перспективы развития проектов электронной коммерции, включая проекты внедрения платёжных систем	ИПК-4.1. Рассчитывает показатели экономической эффективности проектов; ИПК-4.2. Оценивает финансовые, технологические и регуляторные риски; ИПК-4.3. Формулирует рекомендации по развитию и масштабированию проекта.	<b>Отчеты по практическим работам.</b>
			<b>Контрольная работа. Устный опрос.</b>
			<b>Тестирование. Контроль самостоятельной работы.</b>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

**2.1.** Данная дисциплина входит в базовый цикл вариативной части дисциплины Б1. В.04 ОПОП бакалавриата ФГОС ВО и является обязательной дисциплиной.

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания») обучающегося по дисциплинам 1-2, указанных в Таблице 2. Дисциплины 3-10 относятся к группе, которые должны использовать «входные» знания данной дисциплины.

**Таблица 2.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование дисциплины</b>	<b>Семестр</b>	<b>Место дисциплины в структуре ООП</b>
--------------	--------------------------------	----------------	---

1.	Информатика и программирование	2-3	Б1.О.13
2.	Базы данных	3	Б1.О.21
3.	Информационные системы и технологии	3-4	Б1.О.22
4.	Корпоративные информационные системы	6	Б1.В.ДВ.05.01
5.	Администрирование информационных систем	8	Б1.В.ДВ.05.02
6.	Управление программными проектами	5	Б1.В.ДВ.06.01
7.	Проектирование информационных систем	6	Б1.В.07

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

*Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часов, из которых: лекции 16 часов, практические занятия 6 часа, лабораторные работы 0 часов, КСР – 6 часа, всего часов аудиторной нагрузки - 28 часа, самостоятельная работа – 48 часов.*

#### Семестр 5

#### 3.1 Структура и содержание теоретической части курса (12 ч.)

**Лекция 1. Введение в корпоративные информационные системы.** Понятие корпоративных ИС. Роль корпоративных систем в управлении организациями и электронной коммерцией.

**Лекция 2. Архитектура корпоративных информационных систем.** Основные компоненты и архитектурные решения корпоративных ИС. Интеграция бизнес-процессов.

**Лекция 3. ERP-системы в управлении предприятием.** Назначение и функции ERP-систем. Применение ERP в торговых и сервисных компаниях.

**Лекция 4. CRM-системы и управление клиентскими отношениями.** Роль CRM в электронной коммерции. Анализ клиентских данных и повышение лояльности.

**Лекция 5. Корпоративные ИС и электронная коммерция.** Информационная поддержка онлайн-продаж, логистики и маркетинга. Взаимодействие корпоративных ИС с интернет-платформами.

**Лекция 6. Безопасность и эффективность корпоративных ИС.** Информационная безопасность корпоративных систем. Экономическая эффективность внедрения ИС.

#### 3.2 Структура и содержание практической части курса

##### 5 семестр

##### Практическое занятие (8 час.)

**Практическое занятие №1.** Анализ бизнес-процессов организации с использованием корпоративных ИС.

**Практическое занятие №2.** -Формирование управленческой отчетности на основе данных корпоративных систем.

**Практическое занятие №3.** -Выбор и обоснование корпоративной информационной системы для предприятия электронной коммерции.

##### КСР (8 час.)

**КСР 1.** Роль корпоративных информационных систем в управлении бизнесом

**КСР 2.** Сравнительный анализ ERP- и CRM-систем

**КСР 3.** Корпоративные ИС в электронной коммерции: преимущества и риски внедрения

#### Структура и содержание теоретической, практической, лабораторной части курса, КСР, СРС, критерии начисления баллов для 4 курсов

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Литература	Кол-во баллов в неделю
		Лек.	Лаб.	КСР	Пр.	СРС		
8 семестр								

1	<b>Лекция 1. Введение в корпоративные информационные системы.</b> Понятие корпоративных ИС. Роль корпоративных систем в управлении организациями и электронной коммерцией.	2				4	1-2	12,5
2	<b>Практическое занятие №1.</b> Анализ бизнес-процессов организации с использованием корпоративных ИС.				2	4	3-4	12,5
3	<b>Лекция 2. Архитектура корпоративных информационных систем.</b> Основные компоненты и архитектурные решения корпоративных ИС. Интеграция бизнес-процессов.	2				4	5-6	12,5
4	<b>КСР 1.</b> Роль корпоративных информационных систем в управлении бизнесом			2		4	7-9	12,5
5	<b>Лекция 3. ERP-системы в управлении предприятием.</b> Назначение и функции ERP-систем. Применение ERP в торговых и сервисных компаниях.	2				4	10-2	12,5
6	<b>Практическое занятие №2.</b> -Формирование управленческой отчётности на основе данных корпоративных систем.				2	4	11	12,5
7	<b>Лекция 4. CRM-системы и управление клиентскими отношениями.</b> Роль CRM в электронной коммерции. Анализ клиентских данных и повышение лояльности.	2				4	12	12,5
8	<b>КСР 2.</b> Сравнительный анализ ERP- и CRM-систем			3		4	15	12,5
9	<b>Лекция 5. Корпоративные ИС и электронная коммерция.</b> Информационная поддержка онлайн-продаж, логистики и маркетинга. Взаимодействие корпоративных ИС с интернет-платформами.	2				4		12,5
10	<b>Практическое занятие №3.</b> -Выбор и обоснование корпоративной информационной системы для предприятия электронной коммерции.				2	4	5	12,5
11	<b>Лекция 6. Безопасность и эффективность корпоративных ИС.</b> Информационная безопасность корпоративных систем. Экономическая эффективность внедрения ИС.	2				4	4	12,5
12	<b>КСР 3.</b> Корпоративные ИС в электронной коммерции: преимущества и риски внедрения			2		4	8	12,5
<b>ИТОГО</b>		16	0	8	8	48		200

#### **Формы контроля и критерии начисления баллов**

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **4-го курса**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов.

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-7 недели до 12,5 баллов+12,5 баллов (8 неделя – Рубежный контроль №1) = 100 баллов), 2-й рейтинг (9-15 недели до 12,5 баллов+12,5 баллов (16 неделя – Рубежный контроль №2) = 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 21 балл, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 31,5 балл, за СРС – 17,5 баллов, требования ВУЗа – 17,5 баллов, рубежный контроль – 12,5 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Таблица 4.

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	РК №1	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
2	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
3	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
4	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
5	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
6	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
7	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
8	-	-	-	-	12,5	12,5
Первый рейтинг	21	31,5	17,5	17,5	12,5	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 4-го курсов:

$$ИБ = \left[ \frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

где ИБ – итоговый балл,  $P_1$  – итоги первого рейтинга,  $P_2$  – итоги второго рейтинга,  $Эи$  – результаты итоговой формы контроля (экзамен).

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ

## РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Методы обработки информации» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

### 4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№	Объем СРС	Тема СРС	Форма и вид результатов самостоятельной работы	Форма контроля
1.	2	Понятие и назначение корпоративных инфор-	Описание технологии разработки, ре-	Опрос
2.	2	История и этапы развития корпоративных ин-	Презентация методов	Выступление
3.	2	Поколения корпоративных ИС: от локальных решений к интегрирован-	Презентация, доклад	Выступление
4.	2	Классификация корпоративных ИС: операционные, аналитические, управленческие. CRM.	Выполнение задания 1 (1-10).	Защита работы. Вы-ступление
5.	4	Структура и архитектура корпоративной информа-	Конспект, презентация (вопросы 14-15)	Опрос, Выступление
6.	2	Клиент-серверная и многоуровневая архитектуры ИС	Выполнение задания 2	Защита работы.
7.	4	Корпоративные базы данных: структура, прин-	Выполнение	Защита работы.
8.	4	Потоки данных в организации: от первичного ввода до архивного хранения.	Выполнение задания 4	Защита работы.
9.	2	Автоматизация бизнес-процессов в организации: продажи, закупки, логистика, финансы.	Описание технологии разработки, реферат	Опрос
10	4	Средства взаимодействия с пользователем в КИС: пользовательские интерфейсы, веб-порталы, корпоративные панели.	Презентация методов	Выступление
11	4	Роль корпоративных ИС в поддержке управленческих решений.	Презентация, доклад	Выступление
12	4	Использование сетевых технологий в корпоративных информационных системах.	Выполнение задания 1 (1-10).	Защита работы. Вы-ступление
13	4	Интеграция корпоративных ИС с внешними си-	Выполнение задания 1. Конспект, презен-	Опрос, Выступление

		стемами и платформами.	тация	
14	4	Использование API для взаимодействия корпоративных систем.	Выполнение задания 2	Защита работы.
15	4	Информационные угрозы в корпоративных ИС.	Вопросы 16-17. Выполнение задания 3	Защита работы.
16	2	Аутентификация и авторизация пользователей в корпоративных системах.	Вопросы 16-17. Выполнение задания 4	Защита работы.
17	2	Средства защиты корпоративных данных: шифрование, контроль доступа.	Описание технологии разработки, реферат	Опрос
18	2	Резервное копирование и восстановление данных в корпоративных системах.	Вопросы 5-8. Презентация методов	Выступление
19	4	Законодательные и нормативные требования к защите информации в организациях.	Презентация, доклад	Выступление
20	4	Обзор корпоративных информационных систем: SAP, Oracle, Microsoft Dynamics и др.	Выполнение задания 1 (1-10).	Защита работы. Выступление
21	3	Роль корпоративных ИС в электронной коммерции и цифровом бизнесе.	Выполнение задания 1. Конспект, презентация (вопросы 14-15)	Опрос, Выступление
22	3	Тенденции развития корпоративных ИС: облачные технологии, цифровизация, платформенные решения.	Выполнение задания 2	Защита работы.
23	3	Примеры инцидентов в корпоративных ИС и их последствия для бизнеса.	Выполнение Вопросы 16-17 задания 3	Защита работы.
24	3	Влияние качества корпоративных ИС на клиентский сервис и эффективность организации.	В Выполнение Вопросы 18-19	Защита работы.

#### **4.2 Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;**

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе «Содержание и структура дисциплины». Конспекты и задания можно выполнить в отдельном тетради или в лекционной (практической) тетради в произвольной форме.

#### **4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;**

Индивидуальные домашние задания по самостоятельной работе должны быть выполнены в отдельной тетрадке. В каждом задании должны быть приведены постановка задачи и описана последовательность ее решения. В конце решения задачи приводятся результаты выполненной работы.

При выполнении самостоятельной работы студент должен предварительно изучить методы решения задач данного типа и правильно выбрать соответствующий метод ее ре-

шения.

По лабораторным работам студенты должны представить отчеты в соответствии с содержанием, приведенным в пункте 4.2, которые должны быть защищены у преподавателя. На защите лабораторных работ студентам задается один теоретический вопрос и задача, которые он должен самостоятельно подготовить и решить.

#### **4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.**

Самостоятельная работа прививает студентам навыки работы с источниками и учебной литературой, помогает повысить уровень знаний по предмету, которые можно использовать на практике.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если индивидуальное задание выполнено полностью и по данной теме защищена лабораторная работа.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если лабораторная работа по теме индивидуального задания защищена, а само индивидуальное задание выполнено с отдельными замечаниями.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если лабораторная работа по теме индивидуального задания защищена, а само индивидуальное задание выполнено не до конца, т.е. не полностью.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если лабораторная работа по теме индивидуального задания не защищена, а само индивидуальное задание выполнено не до конца, т.е. не полностью.

## **5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Основная литература**

1. Таненбаум Э. Современные операционные системы. – СПб.: Питер, 2021. – 1136 с.
2. Сталлингс У. Операционные системы: Внутренние механизмы и принципы проектирования. – М.: Вильямс, 2020. – 976 с.
3. Шилдт Г. Unix: Полное руководство. – М.: Вильямс, 2007. – 800 с.
4. Мауро К., Макдугал П. Unix и Linux. Руководство системного администратора. – СПб.: Питер, 2019. – 624 с.
5. Нилсон М., Кис Р.М. Операционные системы: алгоритмы и структуры. – СПб.: Питер, 2019. – 432 с.
6. Love P. Linux Kernel Development. – Addison-Wesley, 2013. – 488 с.
7. Бах М. Дж. Unix. Архитектура операционной системы. – М.: Вильямс, 2020. – 576 с.
8. Кронин Б. Операционные системы. Программирование и управление. – СПб.: БХВ-Петербург, 2021. – 528 с.
9. Шотт У. The Linux Command Line. – No Starch Press, 2019. – 555 с.
10. Йосифович П. Работа с ядром Windows. – СПб.: Питер, 2021. – 400 с.
11. Силбершца А., Гальвин П., Ганье Г. Операционные системы. Концепции и принципы. – СПб.: Питер, 2021. – 1104 с.
12. Бовет Д., Чезати М. Внутреннее устройство Linux. – М.: Вильямс, 2016. – 960 с.
13. Карзон Ф. Устройство ядра Linux. – М.: Вильямс, 2019. – 704 с.
14. Лавриненко В.В. Операционные системы: Теория и практика. – М.: Издательство МГТУ, 2020. – 432 с.
15. Соломахин А.В. Программирование в Linux: Практическое руководство. – СПб.: БХВ-Петербург, 2019. – 656 с.
16. Балдин К.В., Гоголь Д.М. *Банковские информационные системы*. – М.: КНОРУС, 2022. – 320 с.
17. Гладкий Ю.Н. *Информационные технологии в банковской сфере*. – СПб.: Питер, 2021. – 288 с.
18. Лисовский С.Ю. *Информационные технологии в экономике и банковском деле*. –

М.: Финансы и статистика, 2020. – 384 с.

19. Черемных Ю.А. *Информационные системы и технологии в банках*. – М.: КНО-РУС, 2021. – 400 с.

## 5.2. Дополнительная литература

1. Офицеров А.П. *Банковские информационные технологии: основы и практика*. – СПб.: Питер, 2020. – 416 с.
2. Кудрявцев В.Н. *Информационная безопасность в банке*. – М.: Форум, 2021. – 352 с.
3. Бережной В.В. *Электронный банкинг и автоматизация банковских операций*. – М.: Юрайт, 2021. – 368 с.
4. Громов А.И. *Банковские системы: архитектура и интеграция*. – СПб.: Питер, 2022. – 432 с.
5. Сталлман Р., Макграт Р. *Работа в GNU/Linux*. – СПб.: Символ-Плюс, 2021. – 720 с.
6. Маккартни К., Нортон Б. *Безопасность операционных систем: Практическое руководство*. – М.: Вильямс, 2020. – 432 с.
7. Дятлов А.Н. *Операционные системы реального времени: архитектура и применение*. – М.: Наука, 2021. – 384 с.
8. Андреев Д.М. *Основы операционных систем и администрирование*. – М.: Физматлит, 2022. – 456 с.
9. Гопман Р., Лав Дж. *Разработка драйверов для Windows*. – СПб.: Питер, 2021. – 512 с.
10. Беляк В.В. *Программирование на уровне ядра в Windows и Linux*. – М.: ДМК Пресс, 2021. – 624 с.
11. Леонтьев А.И. *Архитектура и безопасность современных операционных систем*. – СПб.: БХВ-Петербург, 2020. – 528 с.
12. Моррисон К. *Многозадачные операционные системы и параллельное программирование*. – М.: Мир, 2020. – 680 с.

## 5.3. Электронные ресурсы: ЭБС- [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com):

13. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>
14. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
15. ЭБС «Рукопт»: <http://www.rucont.ru/>
16. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студенты, изучающие курс «КСР 1. Роль корпоративных информационных систем в управлении бизнесом

КСР 2. Сравнительный анализ ERP- и CRM-систем

КСР 3. Корпоративные ИС в электронной коммерции: преимущества и риски внедрения», должны освоить основных методов использования вычислительной техники при решении задач экономического характера. Также должны разработать алгоритмы для вычислительных задач и освоить основные методы и приёмы разработки программ на алгоритмическом языке высокого уровня. Студенты должны знать основы построения ЭВМ; установку и настройку операционных систем; построить алгоритмы решения задач и составить программ на алгоритмическом языке. Студенты должны уметь проводить анализ и выбирать компонентов аппаратного обеспечения для решения профессиональных задач; применять программные средства для решения экономико-математических задач; использовать современные технологии разработки программ для решения математических задач. Основа для изучения дисциплины «КСР 1. Роль корпоративных информационных систем в управлении бизнесом

КСР 2. Сравнительный анализ ERP- и CRM-систем

КСР 3. Корпоративные ИС в электронной коммерции: преимущества и риски внедрения» - конспекты лекций, результаты лабораторных занятий и выполненные самостоятельные работы самими студентами. На лабораторных занятиях с использованием средств вычислительной техники студенты выполняют задания, предусмотренные для приобретения пользовательских навыков, решают задачи вычислительного характера, разрабатывают алгоритмы и программы для решения прикладных задач, выполняют типовые расчеты. Во время самостоятельной работы студента с преподавателем обсуждаются проблемные лекции, решаются сложные задачи и алгоритмы к ним.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 14 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

#### ***Работа с рекомендованной литературой***

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более

медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения,
- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника,
- свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом,
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

### *Подготовка к семинару*

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

- организационный,
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное,

сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1- 2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам семинарских занятий.

### ***Подготовка докладов, выступлений и рефератов***

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п.

Доклад представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д.

При подготовке к докладу на семинаре по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к семинару.

### ***Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.***

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет

## **7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации дисциплины при кафедре информатики и ИС РТСУ имеются 4 компьютерных классов, 3 из которых обеспечены электронными досками. Для занятий используются лицензионное программное обеспечение ОС Windows -7/8/10/11 и программное обеспечение открытого доступа (Open source), среды программирования (Denwer, CodeBlock, Dev\_C++ и др.). Для разработки моделей проекта ИС используются CASE – средства: ERWin, Visual UML, Rational Rose и т.д.

В Университете созданы специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

*Форма итоговой аттестации – 4 семестр экзамен проводятся – традиционной форме.*

*Форма промежуточной аттестации 1 и 2 рубежный контроль проводятся – устной форме.*

### **Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов**

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	
B	7	80-84	Хорошо
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	
C	4	65-69	Удовлетворительно
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

*Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.*

*ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.*