

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

«Утверждаю»
Декан факультета Экономики и управления
к.э.н., доц Шарипов С.Ш
«11» *сентября* 2023 г.



Рабочая программа учебной дисциплины

«Бизнес-планирование»
Направление подготовки - 38.03.02 «Менеджмент»
Форма подготовки - очная
Уровень подготовки - бакалавриат

ДУШАНБЕ - 2023

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 7 12.01.2016, доп № 444 20.04.2016

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей, профессиональные стандарты;
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга протокол № 1 от 22.08 2023 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления « » протокол № 1 от 30.08 2023 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления «1» 31, протокол № 1 от 31 08 2023 г.

Заведующая кафедрой к.э.н., доцент  Салиева Н.И.

Зам. председателя УМС факультета к.э.н., доцент  Шодиева Т.Г.

Разработчик: к.э.н., доцент  Шодиева З.Н.

Разработчик: препод.  Сахибов Е.Н.

Разработчик от организации:  Шоев С.

Руководитель отдела HR ООО «55 Group»

Расписание занятий 1 семестр

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Шодиева З.Н				РТСУ, кафедра менеджмента и маркетинга, 326 каб.
Сахибов Е.Н.		Четверг 15:40 – 17:00 Группа 4 курс «Менеджмент» «Б» Пятница 4 курс 15:40 – 17:00 Группа «Менеджмент» «А»		РТСУ, кафедра менеджмента и маркетинга, 326 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Бизнес-планирование» должна содержать: теоретический базис основных функций, методов и принципов менеджмента, методов и приемов эффективного управления организаций различных форм хозяйственной деятельности.

В системе профессиональной подготовки специалистов прикладной информатики дисциплина «Бизнес планирование» занимает одно из основных мест, обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин. При изучении дисциплины у студентов формируются теоретические знания и практические навыки по бизнес планированию.

1.1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бизнес планирование» являются формирование комплексных знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес планирования на предприятия с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбор наиболее эффективных способов её достижения.

Конечная цель изучения дисциплины - формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методике составления различных типов бизнес-планов, а также отдельных разделов как типового, так и специальных бизнес-планов (составленных для определенных целей).

1.2. Задачи изучения дисциплины

Задачи дисциплины формулируются в соответствии с требованиями ФГОС ВО для экономических направлений, предъявляемыми к компетенциям обучающегося.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины «Бизнес планирование» решаются следующие задачи:

- умение обобщать, выделять главное в разделах бизнес-плана;

- использовать стратегическое мышление;
- развитие способностей достижение поставленных целей.

1.3. В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные - ОК, общепрофессиональные - ОПК, профессиональные - ПК компетенции:

код	Результат освоения ООП	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать - принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании.	Ответы на теоретические вопросы по разделу, групповое собеседование по темам СРС
		Уметь - анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.	Решение разноуровневых заданий
		Владеть - технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.	Тесты для промежуточного контроля знаний; зачет
ПК-7	Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать - принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ.	Ответы на теоретические вопросы по разделу, групповое собеседование по темам СРС
		Уметь - описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля.	Решение разноуровневых заданий
		Владеть - аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.	Тесты для промежуточного контроля знаний; зачет
ПК-8	Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении техно-	Знать - перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.	Ответы на теоретические вопросы по разделу, групповое собеседование по темам СРС

	логических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Уметь - применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.	Решение разноуровневых заданий
		Владеть - навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.	Тесты для промежуточного контроля знаний, экзамен.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Бизнес-планирование» применяются методы активного и интерактивного обучения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

2.1. В системе профессиональной подготовки бакалавриат дисциплина «Бизнес-планирование» занимает одно из ведущих мест, обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин и изучается в цикле Б1 «Базовая (общепрофессиональная) часть» блока 1 (Б1.Б.22) ООП направления подготовки 38.03.02. «Бизнес-планирование» и проводится в 7-ом семестре обучения логически и содержательно методически взаимосвязана с дисциплинами ООП, которые указаны в таблице 1.

Таблица

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	Математика	2	Б1. Б.5
2.	Теория организации	1	Б1. Б.6
3	Экономическая теория	2	Б1. Б.7
4	Методы принятия управленческих решений	7	Б1. Б.12
5	Основы менеджмента	5	Б1. Б.13
6	Маркетинг	5	Б1. Б.14
7	Рекламное дело	6	Б1. В.ОД.8

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-7 указанных в Таблице 1.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.1. Объем дисциплины «Бизнес планирование» составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часа.

Из которых: лекции - 36 часов, практические занятия - 18 часов, КСР - 18 часов, СРС - 108 часов.

Экзамен - 7-й семестр очной формы обучения

Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи 2/2/2ч.

1.1. Понятие предпринимательской идеи. Банк идей. Этапы разработки и реализации предпринимательской идеи: генерирование идеи, деловое проектирование, подготовка биз- нес-плана, принятие предпринимательского решения, управление предпринимательским проектом; реализация проекта.

1.2. Понятие бизнес-плана. Его общая характеристика. Цели составления бизнес-плана.

1.3. Примерный состав и структура разделов, наиболее часто встречающихся в биз- нес-планах.

Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы 2/2/2ч.

2.1. Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение. Этапы и сущность планирования бизнеса.

2.2. Предмет и объект планирования. Бизнес - процессы и бизнес - проекты. Внутрифирменное планирование: стратегическое (перспективное); среднесрочное (бизнес- планирование), текущее (тактическое).

2.3. Цели и планы в бизнесе организации. Этапы и сущность планирования бизнеса.

Тема 3. Организация планирования бизнеса 2/2/2ч.

3.1. Масштаб и уровни бизнес планирования. Система бизнес планирования в крупных фирмах: корпоративный уровень и уровень отдельных подразделений (стратегических бизнес единиц).

3.2. Система бизнес планирования в малых фирмах. Ее основные особенности, планирование бизнеса на различных стадиях развития малого (среднего) предприятия: начинающее, уцелевшее, стабильное, расширяющееся.

3.3. Цикл бизнес-планирования в малом (среднем) предприятии.

Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом 2/2/2ч.

4.1. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом. Управление текущей деятельностью и развитием предприятия. Управленческий бизнес-план. Управление предприятием.

4.2. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления. Типология биз- нес-планов: управленческие; бизнес-планы проектов; разовые бизнес-планы.

4.2. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления. Типология биз- нес-планов: управленческие; бизнес-планы проектов; разовые бизнес-планы.

Тема 5. Аналитические разделы типового бизнес-плана 2/2/2ч.

5.1. Виды разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.

5.2. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме.

5.3. История бизнеса организации (описание отрас-ли, характеристика объекта бизнеса организации).

Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана 2/2/2ч.

6.1. Маркетинговый план. Его структура и содержание. Определение спроса и возможностей рынка. Стратегия маркетинга. Маркетинг-микс. Определение ценовой стратегии.

6.2. Операционный план. Производство. Закупки и дистрибьюция.

6.3. Организационный план. Разработка организа-ционной структуры фирмы. Функциональная, дивизиональная, командная структуры.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел II. Практическая часть 18ч. (очной формы обучения)

Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи 2ч.

1. Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности

фирмы. **Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы 2ч.**

1. Состав и структура разделов бизнес-плана.

Тема 3. Организация планирования бизнеса 2/2ч.

1. Система бизнес планирования в малых и средних предприятиях.

Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом 2/2ч.

1. Конкурентная ситуация на российском рынке розничной торговли.

2. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.

Тема 5. Аналитические разделы типового бизнес-плана 2/2ч.

1. Анализ маркетинговой среды предприятия

2. Стратегии маркетинга.

Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана 2ч.

1. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.

2. Маркетинговый план.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Раздел III. КСР 18ч. (очной формы обучения)

Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи 2/ч.

1. Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности фирмы. **Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы 2/ч.**

1. Состав и структура разделов бизнес-плана.

Тема 3. Организация планирования бизнеса 2/2/ч.

1. Масштаб и уровни планирования бизнеса.

2. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях

Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом 2/2/ч.

1. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.

2. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.

Тема 5. Аналитические разделы типового бизнес-плана 2/2/ч.

1. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.

2. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.

Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана 2/2 ч.

1. Операционный план. Производство. Организационный план.

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая лекции, практические занятия и КСР			Литература	Количество баллов в неделю
		КСР	Лек.	Прак		
СЕМЕСТР VII						
		Лек.	Прак	КСР		

1	<p>Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи.</p> <p>1.1. Понятие предпринимательской идеи. Банк идей. Этапы разработки и реализации предпринимательской идеи: генерирование идеи, деловое проектирование, подготовка бизнес-плана, принятие предпринимательского решения, управление предпринимательским проектом; реализация проекта.</p> <p>Состав и структура разделов бизнес-плана.</p> <p>Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности фирмы.</p>	2/2			1-7 8-11	11,5
2	<p>Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи.</p> <p>1.2. Понятие бизнес-плана. Его общая характеристика. Цели составления бизнес-плана.</p> <p>Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности фирмы.</p>	2/2		2	1-7 8-11	11,5
3	<p>Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи.</p> <p>1.3. Примерный состав и структура разделов, наиболее часто встречающихся в бизнес-планах.</p> <p>Состав и структура разделов бизнес-плана.</p>	2/2		2	1-8	11,5
4	<p>Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы.</p> <p>2.1. Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение. Этапы и сущность планирования бизнеса.</p> <p>Состав и структура разделов бизнес-плана.</p>	2/2		2	1-8	11,5
5	<p>Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы.</p> <p>2.2. Предмет и объект планирования. Бизнес - процессы и бизнес - проекты. Внутрифирменное планирование: стратегическое (перспективное); среднесрочное (бизнес-планирование), текущее (тактическое).</p> <p>Состав и структура разделов бизнес-плана.</p>	2/2		2/2	1-7	11,5
6	<p>Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы.</p> <p>2.3. Цели и планы в бизнесе организации. Этапы и сущность планирования бизнеса.</p> <p>Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.</p> <p>Состав и структура разделов бизнес-плана.</p>	2		2	1-7	11,5
7	<p>Тема 3. Организация планирования бизнеса.</p> <p>3.1. Масштаб и уровни бизнес-планирования. Система бизнес-планирования в крупных фирмах: корпоративный уровень и уровень отдельных подразделений (стратегических бизнес-единиц).</p> <p>Состав и структура разделов бизнес-плана.</p>	2		2	1-7	11,5

8	<p>Тема 3. Организация планирования бизнеса. 3.2. Система бизнес-планирования в малых фирмах. Ее основные особенности, планирование бизнеса на различных стадиях развития малого (среднего) предприятия: начинающее, уцелевшее, стабильное, расширяющееся. Масштаб и уровни планирования бизнеса. Промежуточный контроль №1</p>	2			1-7	11,5
9	<p>Тема 3. Организация планирования бизнеса. 3.3. Цикл бизнес-планирования в малом (среднем) предприятии. Система бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.</p>	2		2	1-7 9-11	11,5
10	<p>Тема 3. Организация планирования бизнеса. 3.3. Цикл бизнес-планирования в малом (среднем) предприятии. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях</p>	2		2	1-7 9-11	11,5
11	<p>Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. 4.1. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом. Управление текущей деятельностью и развитием предприятия. Управленческий бизнес-план. Управление предприятием. Конкурентная ситуация на российском рынке розничной торговли.</p>	2			1-7 5-8	11,5
12	<p>Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. 4.2. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления. Типология бизнес-планов: управленческие; бизнес-планы проектов; разовые бизнес-планы. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.</p>	2		2	1-8	11,5
13	<p>Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. 4.2. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления. Типология бизнес-планов: управленческие; бизнес-планы проектов; разовые бизнес-планы. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.</p>	2		2	1-8 1-7,	11,5
14	<p>Тема 5. Аналитические разделы типового бизнес-плана. 5.1. Виды разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения. Анализ маркетинговой среды предприятия</p>	2	2		1-8	11,5

15	Тема 5. Аналитические разделы типового бизнес-плана. 5.2. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме. 5.3. История бизнеса организации (описание отрасли, характеристика объекта бизнеса организации). 5.4. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.	2		2	11-7 7, 10	11,5
16	Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана. 6.1. Маркетинговый план. Его структура и содержание. Определение спроса и возможностей рынка. Стратегия маркетинга. Маркетинг-микс. Определение ценовой стратегии. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.	2			1-7	11,5
17	Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана. 6.2. Операционный план. Производство. Закупки и дистрибуция. Производственный план. Производственная программа предприятия. Планируемый объем продаж. Потребности в основных фондах. Расчет потребности в ресурсах. Расчет потребности в персонале и заработной плате. Потребность в инвестициях. Исследовательские и внедренческие разработки. Операционный план. Производство. Организационный план.	2		2	1-7	11,5
18	Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана. 6.3. Организационный план. Разработка организационной структуры фирмы. Функциональная, дивизиональная, командная структуры. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга. Промежуточный контроль №2	2	2	2	1-7 9, 10	11,5
Итого по семестру		36/10	18/4	18		

Формы контроля и критерии начисления баллов для студентов 4 курса

Формы контроля и критерии начисления баллов Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты 4 курсов, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов

административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	Всего
1	2	3	4	5	6
1	2,5	4	2,5	2,5	11,5
2	2,5	4	2,5	2,5	11,5
3	2,5	4	2,5	2,5	11,5
4	2,5	4	2,5	2,5	11,5
5	2,5	4	2,5	2,5	11,5
6	2,5	4	2,5	2,5	11,5
7	2,5	4	2,5	2,5	11,5
8	2,5	4	2,5	2,5	11,5
Первый рейтинг					8
1	2,5	4	2,5	2,5	11,5
2	2,5	4	2,5	2,5	11,5
3	2,5	4	2,5	2,5	11,5
4	2,5	4	2,5	2,5	11,5
5	2,5	4	2,5	2,5	11,5
6	2,5	4	2,5	2,5	11,5
7	2,5	4	2,5	2,5	11,5
8	2,5	4	2,5	2,5	11,5
Второй рейтинг					8
Итого	40	64	40	40	200

бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл, P_1 – итоги первого рейтинга, P_2 – итоги второго рейтинга, Эи – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.2.. Объем дисциплины «Бизнес планирование» составляет 5 зачетных единицы, всего 180 часа, из которых: лекции - 10 часов, практические занятия - 4 часа, СРС - 157 часа.
Экзамен - 8-й семестр заочной формы обучения

Раздел I. Структура и содержание теоретической части курса 10ч.

Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи 2/2/2/ч.

1.1. Понятие предпринимательской идеи. Банк идей. Этапы разработки и реализации предпринимательской идеи: генерирование идеи, деловое проектирование, подготовка бизнес-плана, принятие предпринимательского решения, управление предпринимательским проектом; реализация проекта.

1.2. Понятие бизнес-плана. Его общая характеристика. Цели составления бизнес-плана.

1.3. Примерный состав и структура разделов, наиболее часто встречающихся в бизнес-планах.

Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы 2/2/ч.

2.1. Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение. Этапы и сущность планирования бизнеса.

2.2. Предмет и объект планирования. Бизнес - процессы и бизнес - проекты. Внутри-фирменное планирование: стратегическое (перспективное); среднесрочное (бизнес-планирование), текущее (тактическое).

Раздел II. Практическая часть 4ч. (заочной формы обучения)

Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи 2/ч.

Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности фирмы.

Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы 2/ч.
Состав и структура разделов бизнес-плана.

**4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине
Семестр VII (очная форма обучения)**

№ п/п	Объем СРС, в час.	Тема СРС	Форма и вид результатов СРС	Форма контроля
1	8	Планирование, понятие, роль и значение в рыночной экономике. Функции планирования.	Доклад	Опрос, выступление
2	8	Бизнес как объект планирования.	Эссе	Опрос, рассмотрение конкретных примеров
3	8	Сущность и содержание бизнес - планирования на предприятии. Общая характеристика бизнес-плана.	Доклад	Опрос, выступление
4	8	Резюме бизнес-плана. Состав и структура разделов бизнес-плана.	Доклад	Опрос, выступление
5	8	Исследование и анализ рынка, план маркетинга. Цели и планы в бизнесе организации.	Реферат	Проверка работы
6	8	Составление плана производства и организационного плана. Виды внутрифирменного планирования.	Доклад	Опрос, выступление
7	8	Финансовый план и оценка рисков	Эссе	Опрос, рассмотрение конкретных примеров
8	8	Форма представления бизнес-плана (презентация)	Реферат	Проверка работы
9	8	Особенности бизнес-планирования как формы планирования.	Доклад	Опрос, выступление
10	8	Система бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.	Эссе	Опрос, рассмотрение конкретных примеров
11	8	Функции бизнес-плана при управлении бизнесом. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.	Доклад	Опрос, выступление
12	8	Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.	Реферат	Проверка работы
13	6	Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.	Доклад	Опрос, выступление
14	6	Экспертиза бизнес-плана	Реферат	Проверка работы

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

4.2.1. Методические рекомендации по выполнению заданий

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Структура и содержание дисциплины». Большинство заданий выполняются в виде контрольных тестов, а также решения задач по финансовому анализу предприятия, основам бизнес планирования.

Текущая СРС

Текущая самостоятельная работа включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданному проекту;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим работам;
- подготовка к промежуточному контролю, зачету.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса общекультурных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. Включает следующие виды работ по основным проблемам курса:

- решение задач и выполнение упражнений;
- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506814> (дата обращения: 10.08.2022).

2. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495509> (дата обращения: 10.08.2022).

3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489327> (дата обращения: 10.08.2022).

4. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495710> (дата обращения: 10.08.2022).

5. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13737-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495537>

(дата обращения: 10.08.2022).

6. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14036-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495183> (дата обращения: 10.08.2022).

5.2. Дополнительная литература

7. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488676> (дата обращения: 10.08.2022).

8. Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления: учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14352-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493732> (дата обращения: 10.08.2022).

9. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489496> (дата обращения: 10.08.2022).

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Ориентация курса на получение теоретических знаний и на развитие компетенций и формирование необходимых для будущей деятельности современного менеджера практических навыков по методике составления различных типов бизнес-планов, а также отдельных разделов как типового, так и специальных бизнес-планов (составленных для определенных целей), предопределяет использование в процессе преподавания разнообразных методов и технологий обучения:

- лекционно-семинарские занятия;
- дискуссии;
- использования методологических систем инвестиционного менеджмента;
- решение задач и выполнение упражнений;
- практические занятия в компьютерном классе.

Лекции, с учетом ограниченности лекционных часов, посвящаются рассмотрению наиболее важных концептуальных вопросов, основным понятиям: теоретическим основам, обсуждению вопросов, трактовка которых в литературе еще не устоялась либо является противоречивой. Конкретные методологии, системы организационного и информационного обеспечения бизнес планирования рассматриваются преимущественно на практических занятиях, а также выносятся на самостоятельное изучение.

Первые 4 часа занятий должны быть желательны лекционными, после чего лекционные, практические занятия и КСР будут чередоваться последовательно. Можно применять и другую форму преподавания - сначала провести все лекционные занятия, а потом - практические (семинарские) занятия и КСР.

Основная задача преподавателя заключается только в определении направлений и форм проведения практического занятия и КСР, магистранты должны самостоятельно рассуждать, обсуждать, вести дискуссию по конкретной ситуации, решать примеры и задачи. Наблюдая за участием и поведением магистрантов на практических занятиях и КСР, преподаватель сможет оценить уровень усвоения ими той или иной темы. Также периодически проводя практические занятия и КСР методом опроса по каждой теме, преподаватель сможет оценить уровень знаний

магистрантов, что естественно можно будет учесть при подведении итогов при изучении данной дисциплины.

По **теме 1** первые два часа необходимо прочитать вводную лекцию по изучаемой дисциплине, где можно изложить предмет и структуру дисциплины, ее взаимосвязь с другими изученными курсами и т.д. Основной акцент надо сделать на понятия бизнес плана, его общую характеристику.

Практические занятия и КСР должны следовать после окончания изучения лекционного материала, в процессе которых проводится опрос по составленным контрольным вопросам отдельных тем, с целью оценки уровня освоенного теоретического материала. На практических занятиях рассматриваются конкретные ситуации из деятельности предприятий и организаций разных форм собственности и видов деятельности, особенности организации купли-продажи в современных условиях.

Тема 2. Рассматривается, бизнес план как элемент экономической политики фирмы. Цели и планы в бизнес организации, их уровни и значение.

Практические занятия и КСР должны следовать после окончания изучения лекционного материала, где оценивается уровень освоения студентами данной темы методом опроса студентов по составленным контрольным вопросам.

Тема 3. Формулируется, масштаб и уровни бизнес-планирования. Система бизнес планирования в крупных фирмах, корпоративный уровень и уровень отдельных подразделений.

На практических занятиях и КСР должны быть обсуждены конкретные ситуации и решены специально подобранные из практической деятельности современных предприятий и организаций. Рекомендуется провести занятия по схеме «вопросы и ответы», с целью определения уровня усвоения темы.

Тема 4. Рассматриваются место и роль бизнес плана при управлении бизнесом. Функции бизнес плана при управлении бизнесом. Управление текущей деятельностью и развитием предприятия. Анализируется типология бизнес-планов.

Практические занятия и КСР должны следовать после окончания изучения лекционного материала по данной теме, где оценивается уровень освоения магистрантами темы методом их опроса по составленным контрольным вопросам. На последующих практических занятиях и КСР по данной теме рассматриваются конкретные ситуации из деятельности предприятий и организаций разных форм собственности и видов деятельности.

Тема 5. Посвящена аналитическим разделам типового бизнес-плана. Видам разделов типового бизнес плана. История бизнеса организации и характеристика разделов типового бизнес плана.

Практические занятия и КСР должны следовать после окончания изучения лекционного материала по данной теме, где оценивается уровень освоения магистрантами темы методом их опроса по составленным контрольным вопросам. На последующих практических занятиях и КСР по данной теме рассматриваются конкретные ситуации из деятельности предприятий и организаций разных форм собственности и видов деятельности.

Тема 6. Посвящена ключевым разделам типового бизнес-плана. В него входят: маркетинговый план, его структура и содержание. Операционный план, производство, закупки и дистрибьюция.

Практические занятия и КСР должны следовать после окончания изучения лекционного материала по данной теме, где оценивается уровень освоения магистрантами темы методом их опроса по составленным контрольным вопросам. На последующих практических занятиях и КСР по данной теме рассматриваются конкретные ситуации из деятельности предприятий и организаций разных форм собственности и видов деятельности.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестации осуществляется: для зачета - контрольная работа и опрос. Итоговый зачет проводится в форме тестирования.

Текущий контроль студентов осуществляется путем контрольных тестов, выполнения самостоятельного задания, обсуждения теоретических вопросов.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Приведены методические указания (6).

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине

Тестовые задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины на факультете «Экономики и управления» РТСУ имеются 5 компьютерных классов, 2 из которых обеспечены электронными досками. При этом будут задействованы следующие технические средства обучения и оборудование:

1. Мультимедиа проектор.
2. Экран настенный.
3. Интерактивная доска.
4. Акустическая система.
5. Персональный компьютер и ноутбук.
6. Программные средства.
7. Интернет-ресурсы.

В начале изучения дисциплины студентам предоставляется список основной литературы по предмету. Дополнительная литература демонстрируется по мере необходимости.

На лекциях студенту кратко излагается основной теоретический материал. На практических занятиях студент получает задание с указанием последовательности его выполнения. Студент получает рабочую программу. Степень усвоения теоретического материала и практических упражнений проверяется промежуточным контролем и зачетом. Самостоятельная работа студента проводится в виде подготовки конспектов по разделам курса, выполнения заданий и выступлений по теме.

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль студентов осуществляется путем написания эссе, анализа кейсов, контрольных тестов, выполнения самостоятельного задания, обсуждения теоретических вопросов.

Промежуточная аттестация осуществляется путем опроса и проверки письменных работ.

Итоговый контроль проводится в форме опроса с использованием интервью, тестов, рассмотрения результатов письменных работ, ситуационных заданий.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.