

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра отечественной и международной журналистики

**«Утверждаю»
Декан факультета
Салоев А.Т.
«1» сентября 2025 г.**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессионально - творческая практика
(тип практики)

42.03.02 «Журналистика»
(код и наименование направления подготовки специальности)

**Профиль подготовки
«История и теория системы СМИ»
Квалификация «Журналист»
Форма подготовки очная (бакалавр)
Год набора 2023**

Душанбе 2025

Рабочая программа производственной (профессионально-творческой) практики составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 524 от 08.06.2017 г.

При разработке программы учитываются:

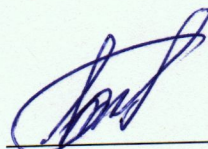
- требования работодателей, профессиональные стандарты;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Программа обсуждена на заседании кафедры отечественной и международной журналистики, протокол № 1 от 22.08. 2025 г.

Программа утверждена УМС факультета русской филологии, журналистики и медиатехнологий, протокол № 1 от 25.08.2025 г.

Программа утверждена Ученым советом факультета русской филологии, журналистики и медиатехнологий, протокол № 1 от 25.08.2025 г.

Заведующая кафедрой отечественной и международной журналистики, к.ф.н., доцент



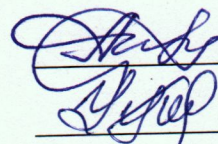
Мансурова Б.С.

Разработчики:
К.ф.н., доцент



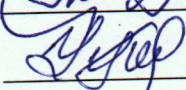
Мансурова Б.С.

Д.ф.н., доцент кафедры



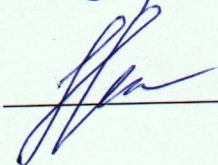
Афсахзод А.А.

Зам.председателя УМС факультета



Умурзакова Г.Я

Разработчик от организации:
Директор МТРК “МИР” в Таджикистане



Исмаилова В.Р.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики является частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02

«Журналистика».

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (профессионально-творческая) практика относится к разделу учебного плана Б2.О.02(П)

Производственная (профессионально-творческая) практика является этапом практического освоения дисциплин профессионального цикла.

Производственная (профессионально-творческая) практика - это особый вид учебной работы, направленной на закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретения и совершенствования практических навыков по направлению «Журналистика». Производственная практика является важной составляющей учебного процесса в формировании компетенций современных бакалавров.

Если фундаментальные знания и умение использовать инструменты студент полностью может освоить во время аудиторных занятий, то профессиональные знания и навыки коммуникации могут быть приобретены только во время работы над реально существующими проблемами. Для этой цели существует практика, которая позволяет студентам адаптироваться к реальным условиям своей профессиональной деятельности.

Для прохождения производственной практики студенты должны владеть базовыми знаниями по направлению подготовки:

Б1.О.22 Профессиональная этика журналистики

Б1.О.23 Правовые основы журналистики (Международное гуманитарное право и СМИ)

Б1.О.24 Основы рекламы и PR в журналистике

Б1.О.27 Социология журналистики

Б1.О.28 Психология журналистики

Б1.О.30 Гендерное измерение СМИ

- Б1.О.31 Основы телерадиожурналистики
- Б1.О.32 Экономика и менеджмент СМИ
- Б1.О.33 Интернет-журналистика SMM
- Б1.О.36 Элективные курсы по физической культуре и спорту
- Б1.В.02 История таджикской журналистики
- Б1.В.03 Таджикско-персидская публицистика
- Б1.В.06 Профессиональная творческая практика (лабораторная работа

в студиях)

- Б1.В.ДВ.03.01 Сторителлинг в журналистике
- Б1.В.ДВ.03.02 Тренды в новых медиа
- Б1.В.ДВ.04.01 Имидж журналиста-международника
- Б1.В.ДВ.04.02 Операторское мастерство
- Б1.В.ДВ.06.01 Конвергентная журналистика
- Б1.В.ДВ.06.02 Организация работы редакции в СМИ зарубежных стран

Знания, навыки и умения, полученные в ходе прохождения производственной практики необходимы как предшествующие для освоения следующих дисциплин:

- Б1.О.24 Основы рекламы и PR в журналистике
- Б1.О.25 Основы теории коммуникации
- Б1.О.29 Медиаграмотность
- Б1.О.34 Стилистика и литературное редактирование
- Б1.В.ДВ.05.01 Сценарное мастерство
- Б1.В.ДВ.05.02 Технология журналистского расследования
- Б1.В.ДВ.08.01 Монтажное мастерство
- Б1.В.ДВ.08.02 Работа журналиста в эфире
- Б1.В.ДВ.09.01 Жанры печатных СМИ
- Б1.В.ДВ.09.02 Аналитические жанры электронных СМИ
- Б1.В.ДВ.10.01 Фотожурналистика
- Б1.В.ДВ.10.02 Аудитория СМИ
- Б1.В.ДВ.12.01 Медиакритика

1.3. Цели и задачи практики

Целью производственной (профессионально-творческой) практики является дальнейшее расширение у обучающихся знаний, связанных с функционирования СМИ и других медиаорганизаций, погружение в их повседневную практику; закрепление у студентов на практическом уровне знаний, полученных на втором году обучения и дальнейшее освоение методов журналистской работы, формирование профессиональных навыков; ознакомление со спецификой различных средств массовой информации и коммуникаций с целью профессиональных ориентаций студентов, связанных с выбором профилизации на следующих курсах.

Задачи производственной (профессионально-творческой) практики:

□закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого и второго года обучения;

□Познакомление с типами, спецификой и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;

□Познакомление с организацией работы СМИ и других медиапредприятий, процессом подготовки и выпуска медиапродукции;

□Изучение практики редакционной деятельности: планирования, формирования медиаконтента, обязанностей творческих сотрудников, этических норм и корпоративных правил;

□Изучение современных технологий медиапроизводства в СМИ и медиапредприятиях разных типов (в соответствии с местом прохождения практики);

□Обучение выполнению профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, телерадиопрограммы и других видов медиапродукции;

□выполнение различного рода редакционных заданий;

□закрепление практических навыков работы с источниками информации; овладение разнообразными методами ее сбора, проверки и

селекции;

Побуждение работе с редакционной почтой; организации интерактивного общения с аудиторией;

Подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» (бакалавриат) и спецификой медиаорганизации, где проходит практика.

1.4. Компетенции обучающегося, которые формируются в результате прохождения практики:

ПУК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПУК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПУК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ПОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ПОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ПОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ППК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-2 Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики

ПК-3 Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта

ПК-4 Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий

1.5. Формы и способы проведения практики

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях и организациях, расположенных в городе Душанбе.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

1.6. Место и сроки проведения практики Практика проводится:

Непосредственно в образовательной организации, в том числе в её структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

В организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе её структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Место проведения практики:

Данная практика проводится в различных средствах массовой информации (газетах, журналах, на теле-радиоканалах, в информационных агентствах, интернет-изданиях), издательствах и других массмедиа, заключивших соответствующий договор с университетом:

□ **Информационные агентства:** НИАТ «Ховар»; ИА «Авеста»; ИА (ООО) «Азия-Плюс».

□ **Теле/радиокomпании:** НФ МТРК «Мир»; Госучреждение «Тоҷикистон»; Госучреждение «Сафина»; Госучреждение «Джахоннамо»; Госучреждение «Варзиш»; РС/ТК (ООО) «Азия-Плюс»; «Ватан»; «Авторadio Таджикистана».

□ **Печатные СМИ (газеты):** «Народная газета»; (ООО) «Азия-Плюс»; ООО «Чархи гардун»; «Дайджест Пресс».

Возможно прохождение профессионально-ознакомительной практики в самом университете в редакциях газеты «Студенческие вести», радио и телестудиях, официального сайта РТСУ. **Сроки проведения практики**

Время проведения практики с 02.02.2026 по 27.02.2026 г. (6 семестр, 4 недели)

1.6.1 Количество часов на прохождение практики

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачётных единиц (216 академических часа), в том числе и форме практической подготовки: *нет*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость общая (в часах) / практическая подготовка (в часах)
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	8
		Получение задания	4
		Написание и проверка запланированных материалов	6
		Ведение дневника	16
2.	Ознакомительный этап	Выполнение задания	40
		Ведение дневника	16
		Написание и проверка запланированных материалов	20
3.	Основной (производственный) этап	Выполнение задания	40
		Ведение дневника	16
		Написание и проверка запланированных материалов	20

4.	Подготовка и защита отчета	Оформление отчета	20
		Представление результатов	10
ИТОГО, час.			216

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация практики требует наличия:

☐ учебного кабинета; ☐ ТВ и радио мастерских.

Технические средства обучения:

☐ камера;
☐ микрофон; ☐ диктофон

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

☐ монтажный компьютер;
☐ ноутбук;
☐ принтер;
☐ электронная доска.

Оборудование рабочих мест профильной организации: ☐ столы;

☐ стулья.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

Основные источники:

1. Афсахзод А. А. Учебное пособие «Типология периодической печати современного Таджикистана». Душанбе: Российско-Таджикский (Славянский) университет, 2023. – 140 с.
2. Афсахзод А.А. Вопросы журналистской этики в контексте национальных нравственных координат (на примере пехлевийской литературы). Монография. Душанбе: РТСУ. – 2024г. – 288 с. ISSN: 978-99985-0-160-7.

3. Боровицкая Л. А. Учебно-методическое пособие для студентов направления «Журналистика» «Журналистское творчество: теория и практика. Учебно-методическое пособие для студентов», 5 п.л. Душанбе 2022 г.
4. Вахидова Р.А. «Актуальные проблемы журналистики». Сборник научных статей. Вып.17. Душанбе: РТСУ, 2024.
5. Мансурова Б. С. «Актуальные проблемы журналистики и компаративистики». Сборник научных статей. Вып.16. Душанбе: РТСУ, 2024.
6. Муллоев, Ш. Б. История таджикской журналистики [Текст] : учеб. метод. пособие для студентов направления подгот. "Журналистика" / Ш. Б. Муллоев ; ред. С. Г. Игамова ; Рос. - Тадж. (славян.) ун-т. - Душанбе: [б. и.], 2021. - 190 с.
7. Муллоев, Ш. Б. Краткая энциклопедия журналистики Таджикистана: (с периода возникновения до 40-х годов XX века) [Текст] : справ. изд. / Ш. Б. Муллоев; ред. Н. Н. Салихов ; Рос. - Тадж. (славян.) ун-т, АН РТ . - Душанбе : [б. и.], 2020. - 233 с.
8. Муллоев Ш.Б. Таджикская публицистика периода гражданской войны: 1992-1997гг» (на материале русскоязычных СМИ). Монография. Душанбе. РТСУ. – 2024 159 С. Посвящается памяти моей воспитанницы Светланы Тепловой (в соавторстве Теплова С.М.).
9. Рахимов А. А. Автореферат диссертации на соискание учёной степени доктора филологических наук, по специальности 5.9.9 – Медиакоммуникации и журналистика на тему: «Роль и значение периодической печати республики Таджикистан периода независимости в формировании гражданского общества», Душанбе 2023 г.
10. Салихов Н.Н. «Особенности таджикской публицистики до и после обретения независимости Республикой Таджикистан» (21,2 п.л.) - Монография. Душанбе: РТСУ, 2025
11. Хомидов Д. Б. Технология выпуска печатных СМИ [Текст] : учеб. пособие для студентов направления подгот. 43.03.02 "Журналистика" / Д. Б. Хомидов, Ашурова Д. А., Кузьмичева О. В.; ред. М. С. Имомзода ; Рос. - Тадж. (славян.) ун-т. - Душанбе: [б. и.], 2017. - 167 с.

Дополнительные источники:

- 12.Алексеева М. И., Барышева О. В., Гиляревский Р. С. Электронная книга. Взгляд в будущее. - М., 2000.Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра. – М., 2010.
- 13.Гуревич С.М. Номер газеты: Учеб. Пособие. – М., 2012.
- 14.Гуревич С.М. Редакция газеты: структура, организация работы. – М., 2010.
- 15.Основы творческой деятельности журналиста : учебное пособие/ Е. В. Черникова. -2-е изд., испр. и доп.. -М.: Шк. изд. и медиа бизнеса, 2013.
- Прохоров Е. П. Введение в теорию журналистики : Учеб. пособие для студ. вузов/ Е. П. Прохоров. -4-е изд., испр. и доп. -М.: РИП-холдинг, 2012.
- Средства массовой информации постсоветской России / Под ред. Я.Н. Засурского - М., 2002.
- 16.Средства массовой информации России / Под ред. Я.Н. Засурского. - М., 2005. 17. Техника и технология СМИ: печать, радио, телевидение, Интернет : учебник/ В. В. Тулупов [и др.]. -СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2013.

Перечень интернет-ресурсов, других источников:

- | | |
|---|--|
| ☐ www.nat.ru | |
| ☐ www.gipp.ru | |
| ☐ http://librus.ru/ | |
| ☐ http://www.medialaw.ru | |
| ☐ интернет | медиаорганизации, в которой студент |
| | проходит практику; |
| ☐ | электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых |
| | в рамках практики материалов. |

Перечень иного учебно-методического и информационного обеспечения, в том числе программного обеспечения:

- Microsoft PowerPoint;
- Adobe Audition;
- Adobe Premiere Pro CC

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе групповых и / или индивидуальных консультаций, а также выполнения обучающимися установленных видов работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся.

Контролируемые виды работ по практике, включая самостоятельную	Код и этапы формирования компетенции (или ее части)	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточная

работу обучающихся				аттестация
Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК-1.2. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему ИУК-1.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение ИУК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Текстовый кейс	Собеседование

Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Анализ правовых и нормативных документов, выявление правил решения поставленной задачи ИУК -2.2. Выявление ресурсов, необходимых для решения поставленной задачи, и имеющихся ограничений ИУК -2.3. Выявление правовых норм, предъявляемых к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Видеоредактор	Собеседование
--	---	---	---------------	---------------

		ИУК -2.4. Выявление принципов и методов правового регулирования общественных отношений; видов нормативных действующих правовых норм, документов и принципов работы с ними решения.		
--	--	---	--	--

Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; ИУК-6.2. Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и реализовывает намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; ИУК-6.3. Владеет навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.	Кейсзадача	Собеседование
Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами	ИОПК-1.1. (общий по УГСН) Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ИОПК-1.2. (по направлению подготовки "Журналистика")	Кейсзадача	Собеседование

	русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного		
Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ИОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает	Видеорекоording	Собеседование
Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ИОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ИОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Аудиорекоording	Собеседование

Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-	ИОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ИОПК-6.2.	Изображен ие	Собеседован ие
---	---	---	---------------------	-----------------------

	коммуникационные технологии	Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста		
--	-----------------------------	--	--	--

Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ИПК-1.1 осуществляет поиск темы и выявляет существенную проблему ИПК-1.2. получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения ИПК-1.3. отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников ИПК-1.4. проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения ИПК-1.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта ИПК-1.6. соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы ИПК-1.7. готовит к публикации	Аудиокейс	Собеседование
--	--	--	------------------	----------------------

		журналистский текст (или) продукт с учетом требований		
--	--	---	--	--

		редакции СМИ или другого медиа жанров для их публикации.		
Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	ПК-2 Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	ИПК-2.1. Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики ИПК-2.2. Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики ИПК-2.3. Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат	Кейсзадача	Собеседование
Инструктаж по технике безопасности; Получение задания; Выполнение задания; Ведение дневника	ПК-3 Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	ИПК-3.1. Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта ИПК-3.2. Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами ИПК-3.3. Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках	Видеокейс	Собеседование

		отведенного бюджета времени		
Оформление отчета; Представление результатов.	ПК-4 Способен участвовать в производственном процессе	ИПК-4.1. Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта	Личный блог с портфолио Аналитическая	Собеседование
	выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	ИПК-4.2. Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ ИПК-4.3. Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	справка по продвижению своих материалов	

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств: □ Текстовый кейс

- Видеокейс
- Аудиокейс
- Изображение
- Кейс-задача
- Личный блог с портфолио
- Аналитическая справка по продвижению своих материалов

Промежуточная аттестация производится в форме экзамена с использованием следующих оценочных средств:

- - собеседование

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики, виды оценочных средств, критерии оценки указаны в ФОС по практике. ФОС к программе прилагается.