

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ



«Утверждаю»

Декан факультета экономики и  
управления,

к.э.н. И.С. Окилов

« 31. » августа 2023 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ В ТУРИЗМЕ»**

Направление подготовки	43.03.02 «Туризм»
Профиль подготовки	Менеджмент в туризме
Форма обучения	очная
Уровень подготовки	бакалавриат

Душанбе – 2023

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 516 от 08.06.2017 г.

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных компетенций по направлению;
- содержание программ дисциплин / модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита, протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

Заведующая кафедрой, к.э.н.,  
доцент

  
\_\_\_\_\_ Раджабова И.Р.


Зам. председателя УМС,  
к.э.н., доцент

  
\_\_\_\_\_ Шодиева Т.Г.

Разработчик (ки):  
к.э.н., доцент

  
\_\_\_\_\_ Маммакулов А.А.

Разработчик от организации:  
Начальник департамента  
денежного обращения  
ОАО «Ориенбанк»

  
\_\_\_\_\_ Зайниддинов Ф.С.

## Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	Лекции	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Маматкулов А.А.				РТСУ, кафедра учета, анализа и аудита, старый корпус, 309 каб.

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Цели изучения дисциплины

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит в туризме» - важное звено информационной системы финансово-экономической деятельности организаций, формируемых на принципах бухгалтерского учета в целях определения налогооблагаемой базы и изъятия налогового обязательства в пользу государственного бюджета.

**Целью дисциплины** «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в туризме» является раскрытие сущности бухгалтерского учета, анализа и аудита, их места в системе управления хозяйственной деятельностью туристической организации, получение студентами знаний, умений и навыков по организации и методологии бухгалтерского учета и анализа, проведению аудита в туристических организациях для принятия обоснованных эффективных управленческих решений, адекватных современным экономическим условиям.

#### 1.2. Задачи изучения дисциплины

- формирование у студентов понимания сущности бухгалтерского учета и его роли в системе управления;
- знание целей, задач и требований, предъявляемых к бухгалтерскому учету;
- изучение организации бухгалтерского учета в туристической организации, содержания учетной политики;
- изучение предмета бухгалтерского учета, его объектов, методов и содержания основных элементов;
- ознакомление с порядком двойной записи на счетах бухгалтерского учета;
- изучение основ документирования хозяйственных операций, ознакомление с основными учетными регистрами и формами бухгалтерского учета;
- изучение проведения учета по основным его направлениям;
- ознакомление с содержанием, порядком подготовки, составления и представления бухгалтерской отчетности туристической организации;
- изучение содержания анализа как функции управления, его предмета, объекта и метода, основных направлений и методик анализа хозяйственной деятельности;
- овладение основными приемами и способами анализа эффективности деятельности туристической организации;
- ознакомление с основами организации аудиторской деятельности в Республике Таджикистан и внутреннего аудита в туристической организации.

**1.3.** В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК) предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриат).

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств
ОПК-5	способность принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы функционирования рыночной экономики;</li> <li>- закономерности и принципы экономического поведения субъектов хозяйствования;</li> <li>- принципы и методы государственного регулирования экономических систем;</li> <li>- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей в сфере экономики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять экономическую терминологию, анализировать и оценивать экономическую информацию, определять и анализировать производственно-экономические показатели.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками и опытом: определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятия туристской сферы;</li> <li>- принятия экономически обоснованных управленческих решений;</li> <li>- обеспечения экономической эффективности туристского предприятия.</li> </ul>	Конспект, Решение задач Тестирование.
ПК-6	способность рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и инструменты экономического анализа туристского предприятия;</li> <li>- особенности действия основных экономических законов в условиях рынка, закономерности развития отрасли и систему основных макро- и микроэкономических показателей.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории;</li> <li>- производить расчеты инвестиционных издержек, общих затрат, производственных и коммерческих затрат.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями оценки затрат на процессы проектирования туристских и гостинично-ресторанных комплексов.</li> </ul>	Конспект, Решение задач Тестирование.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. В системе профессиональной подготовки экономистов дисциплина «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в туризме» занимает одно из ведущих мест,

обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин. Полученные студентами знания позволяют более глубоко изучить другие дисциплины учебного цикла. Она является обязательной дисциплиной вариативной части (Б1.В.11), изучается в 5 семестре. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице 1:

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП	
			Б1.О.13	Б1.О.19
1.	Организация туристской деятельности	3-4		
2.	Статистика туризма	6		

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплине 1, указанной в Таблице 1. Дисциплина 2 относится к группе «выходных» знаний и изучается после дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в туризме».

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в туризме» на дневном отделении направления «Туризм» составляет 5 кредитных единиц, всего 180 часов, из которых: лекции - 36 часов, практические занятия - 18 часов, КСР - 18 часов, самостоятельная работа - 72 часа, контроль - 36 часов. Экзамен - 5-й семестр

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Лекции, часы		Семинары, практические занятия, часы		Самостоятельная работа, часы	
			Аудиторные	Аудиторные	Самостоятельная проверка знаний	Работа с рекомендованной литературой, домашние задания		
1	Предмет и метод бухгалтерского учета	8	2	2	2	2	2	
2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	8	2	2	2	2	2	
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	8	2	2	2	2	2	
4	Документирование хозяйственных операций	8	2	2	2	2	2	
5	Учет денежных средств	8	2	2	2	2	2	
6	Учет расчетов	8	2	2	2	2	2	

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Лекции, часы	Семинары, практические занятия, часы	Самостоятельная работа, часы	
			Аудиторные	Аудиторные	Самостоятельная проверка знаний	Работа с рекомендованной литературой, домашние задания
7	Учет производственных запасов	8	2	2	2	2
8	Учет основных средств	8	2	2	2	2
9	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	8	2	2	2	2
10	Учет затрат на формирование турпродукта	12	3	3	3	3
11	Учет реализации турпродукции	12	3	3	3	3
12	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности	12	3	3	3	3
13	Бухгалтерская отчетность	12	3	3	3	3
14	Анализ эффективности деятельности туристической организации	12	3	3	3	3
15	Основы организации внутреннего и внешнего аудита	12	3	3	3	3
<b>Всего</b>		<b>144</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	

### 3.1 Структура и содержание теоретической части курса

#### Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

##### Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета

Общее понятие об учете. Роль и место хозяйственного учета в системе управления организацией. Возникновение учета и исторические этапы его развития. Виды хозяйственного учета, их различие и единство.

Бухгалтерский учет, его сущность и место в системе управления экономическими субъектами. Значение, функции и задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Государственное регулирование бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в учете.

Общая характеристика предмета бухгалтерского учета. Содержание и характеристика основных объектов бухгалтерского учета: активов, собственного капитала, обязательств, доходов и расходов. Классификация имущества организации.

Классификация имущества (активов) и источников формирования имущества (пассивов) организации.

Характеристика метода бухгалтерского учета. Основные элементы метода бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс и отчетность.

### **Тема 2. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета**

Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Понятие о бухгалтерском балансе, его содержание и строение. Статьи активов, собственного капитала и обязательств, отражаемые в бухгалтерском балансе. Классификация бухгалтерских балансов. Типы изменений, происходящих в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

### **Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись**

Понятие бухгалтерского счета. Виды, назначение и характеристика бухгалтерских счетов. Строение бухгалтерских счетов, порядок записей хозяйственных операций на активных, пассивных и активно-пассивных счетах. Связь счетов с бухгалтерским балансом.

Сущность двойной записи операций на счетах. Корреспонденция счетов. Бухгалтерская запись.

Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Понятие о субсчетах.

Классификация счетов по экономическому содержанию отражаемой на них информации, по структуре и назначению, по отношению к балансу. Планы счетов бухгалтерского учета, их назначение и содержание.

### **Тема 4. Документирование хозяйственных операций**

Документация, ее сущность и назначение. Понятие первичного учетного документа. Виды бухгалтерских документов, их реквизиты. Организация документооборота на предприятии.

Понятие учетных регистров и их назначение. Техника выявления ошибок в бухгалтерских регистрах. Порядок исправления данных бухгалтерского учета.

Формы бухгалтерского учета, их сущность и назначение.

## **Раздел 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Тема 5. Учет денежных средств**

Организация кассовой работы и правила ведения кассовых операций в Республике Беларусь. Документальное оформление кассовых операций. Синтетический и аналитический учет кассовых операций. Инвентаризация денежных средств в кассе и порядок отражения ее результатов в учете. Особенности ведения кассовых операций с иностранной валютой.

Виды счетов в банке, их назначение. Порядок открытия счетов в банке: расчетных, валютных, специальных. Документальное оформление движения денежных средств на счетах в банке. Порядок проверки и обработки выписки банка. Синтетический и аналитический учет денежных средств на счетах в банке.

Организация и порядок проведения расчетов с использованием иностранной валюты. Синтетический и аналитический учет денежных средств на валютных счетах в банке. Документальное оформление и учет обязательной продажи и покупки иностранной валюты. Понятие курсовых разниц, порядок их определения и отражения в бухгалтерском учете.

### **Тема 6. Учет расчетов**

Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, учредителями, по кредитам и займам, по возмещению материального ущерба, с прочими дебиторами и кредиторами.

Понятие подотчетного лица. Состав операций по расчетам с подотчетными лицами. Порядок выдачи денежных средств под отчет. Документальное оформление выдачи денежных средств под отчет на различные цели: на командировочные расходы, на представительских расходы, на операционно-хозяйственные нужды. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет расчетов по налогам и сборам.

### **Тема 7. Учет производственных запасов**

Производственные запасы, их состав и общие принципы оценки в бухгалтерском учете. Материалы и их роль в обеспечении процесса производства. Классификация и оценка материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Документальное оформление и учет поступления материалов. Организация складского (аналитического) учета материалов.

Документальное оформление и учет отпуска материалов со складов. Методы оценки материалов при их отпуске в производство и на другие цели организации. Организация учета отдельных предметов в составе оборотных средств.

### **Тема 8. Учет основных средств**

Понятие основных средств, критерии признания активов в качестве основных средств. Состав основных средств, их классификация и оценка. Документальное оформление и учет поступления и выбытия основных средств. Аналитический учет основных средств. Инвентаризация основных средств и порядок отражения ее результатов в учете. Амортизация основных средств, способы ее начисления и порядок отражения в бухгалтерском учете. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств.

### **Тема 9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда**

Понятие заработной платы как источника доходов работающих. Формы и системы оплаты труда. Учет численности работников, отработанного времени и выработки.

Фонд заработной платы, его состав. Порядок расчета заработной платы за выполненную работу и отработанное время. Порядок расчета различного рода доплат, оплаты отпусков, пособия по временной нетрудоспособности и других видов начислений работникам.

Виды удержаний из заработной платы и порядок их расчетов.

Документальное оформление, синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Учет расчетов с Фондом социальной защиты населения по отчислениям от заработной платы.

### **Тема 10. Учет затрат на формирование турпродукта**

Понятие о расходах, затратах, издержках и себестоимости продукции, работ, услуг. Состав и классификация затрат в бухгалтерском учете. Понятие об элементах затрат и статьях калькуляции. Объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости при оказании туристических услуг.

Характеристика счетов для учета затрат на производство.

Незавершенное производство: понятие, состав и порядок отражения в учете. Учет и распределение затрат вспомогательных производств. Учет косвенных затрат. Распределение косвенных затрат и порядок их списания.

Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.



Варианты сводного учета затрат на производство.

### **Тема 11. Учет реализации турпродукции**

Документальное оформление реализации турпродукции. Расходы на реализацию, их состав и порядок учета.

Порядок расчета и учет налогов, уплачиваемых из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг.

Порядок формирования и отражения на счетах бухгалтерского учета финансового результата от реализации турпродукта.

### **Тема 12. Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности**

Порядок формирования финансовых результатов хозяйственной деятельности организации, их состав. Понятие текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Состав доходов и расходов по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Порядок формирования и отражения на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

Особенности формирования налогооблагаемой прибыли. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) организации.

### **Тема 13. Бухгалтерская отчетность**

Сущность бухгалтерской отчетности и ее значение в системе экономической информации. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Отчетный период. Сроки предоставления отчетности. Публикация отчетности. Пользователи и порядок составления бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Содержание основных форм бухгалтерской отчетности. Роль бухгалтерской отчетности как информационной базы для проведения анализа хозяйственной деятельности организации.

## **Раздел 3. АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Тема 14. Анализ эффективности деятельности туристической организации**

Понятие анализа хозяйственной деятельности, его содержание, функции и задачи. Место и роль анализа хозяйственной деятельности в системе управления. Понятие объекта и предмета анализа хозяйственной деятельности. Организация анализа хозяйственной деятельности, его информационное, методологическое и методическое обеспечение.

Анализ финансового состояния организации. Понятие, показатели, значение, задачи и информационное обеспечение анализа финансового состояния организации. Анализ платежеспособности и ликвидности организации.

Объекты, значение, задачи и информационное обеспечение анализа эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов. Состав показателей, характеризующих эффективность использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов, их экономическое содержание. Обзор основных методик анализа эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов.

## **Раздел 4. АУДИТ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Тема 15. Основы организации внутреннего и внешнего аудита**

Понятие аудита и его виды. Нормативно-законодательное обеспечение аудита. Организация внутренней системы аудита (контроля). Программа аудита.

Объекты аудита. Аналитические процедуры и приемы аудита. Этапы аудита. Порядок составления аудиторского заключения. Формирование мнения о бухгалтерской отчетности аудируемого лица.

## 3.2 Структура и содержание практической части курса и КСР

### Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

#### Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета

Общее понятие об учете. Роль и место хозяйственного учета в системе управления организацией. Возникновение учета и исторические этапы его развития. Виды хозяйственного учета, их различие и единство.

Бухгалтерский учет, его сущность и место в системе управления экономическими субъектами. Значение, функции и задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Государственное регулирование бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в учете.

Общая характеристика предмета бухгалтерского учета. Содержание и характеристика основных объектов бухгалтерского учета: активов, собственного капитала, обязательств, доходов и расходов. Классификация имущества организации.

Классификация имущества (активов) и источников формирования имущества (пассивов) организации.

Характеристика метода бухгалтерского учета. Основные элементы метода бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс и отчетность.

#### Тема 2. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета

Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Понятие о бухгалтерском балансе, его содержание и строение. Статьи активов, собственного капитала и обязательств, отражаемые в бухгалтерском балансе. Классификация бухгалтерских балансов. Типы изменений, происходящих в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

#### Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Понятие бухгалтерского счета. Виды, назначение и характеристика бухгалтерских счетов. Строение бухгалтерских счетов, порядок записей хозяйственных операций на активных, пассивных и активно-пассивных счетах. Связь счетов с бухгалтерским балансом.

Сущность двойной записи операций на счетах. Корреспонденция счетов. Бухгалтерская запись.

Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Понятие о субсчетах.

Классификация счетов по экономическому содержанию отражаемой на них информации, по структуре и назначению, по отношению к балансу. Планы счетов бухгалтерского учета, их назначение и содержание.

#### Тема 4. Документирование хозяйственных операций

Документация, ее сущность и назначение. Понятие первичного учетного документа. Виды бухгалтерских документов, их реквизиты. Организация документооборота на предприятии.

Понятие учетных регистров и их назначение. Техника выявления ошибок в бухгалтерских регистрах. Порядок исправления данных бухгалтерского учета.

Формы бухгалтерского учета, их сущность и назначение.

### Раздел 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

#### Тема 5. Учет денежных средств

Организация кассовой работы и правила ведения кассовых операций в Республике Беларусь. Документальное оформление кассовых операций. Синтетический и

аналитический учет кассовых операций. Инвентаризация денежных средств в кассе и порядок отражения ее результатов в учете. Особенности ведения кассовых операций с иностранной валютой.

Виды счетов в банке, их назначение. Порядок открытия счетов в банке: расчетных, валютных, специальных. Документальное оформление движения денежных средств на счетах в банке. Порядок проверки и обработки выписки банка. Синтетический и аналитический учет денежных средств на счетах в банке.

Организация и порядок проведения расчетов с использованием иностранной валюты. Синтетический и аналитический учет денежных средств на валютных счетах в банке. Документальное оформление и учет обязательной продажи и покупки иностранной валюты. Понятие курсовых разниц, порядок их определения и отражения в бухгалтерском учете.

### **Тема 6. Учет расчетов**

Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, учредителями, по кредитам и займам, по возмещению материального ущерба, с прочими дебиторами и кредиторами.

Понятие подотчетного лица. Состав операций по расчетам с подотчетными лицами. Порядок выдачи денежных средств под отчет. Документальное оформление выдачи денежных средств под отчет на различные цели: на командировочные расходы, на представительских расходы, на операционно-хозяйственные нужды. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет расчетов по налогам и сборам.

### **Тема 7. Учет производственных запасов**

Производственные запасы, их состав и общие принципы оценки в бухгалтерском учете. Материалы и их роль в обеспечении процесса производства. Классификация и оценка материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Документальное оформление и учет поступления материалов. Организация складского (аналитического) учета материалов.

Документальное оформление и учет отпуска материалов со складов. Методы оценки материалов при их отпуске в производство и на другие цели организации. Организация учета отдельных предметов в составе оборотных средств.

### **Тема 8. Учет основных средств**

Понятие основных средств, критерии признания активов в качестве основных средств. Состав основных средств, их классификация и оценка. Документальное оформление и учет поступления и выбытия основных средств. Аналитический учет основных средств. Инвентаризация основных средств и порядок отражения ее результатов в учете. Амортизация основных средств, способы ее начисления и порядок отражения в бухгалтерском учете. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств.

### **Тема 9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда**

Понятие заработной платы как источника доходов работающих. Формы и системы оплаты труда. Учет численности работников, отработанного времени и выработки.

Фонд заработной платы, его состав. Порядок расчета заработной платы за выполненную работу и отработанное время. Порядок расчета различного рода доплат, оплаты отпусков, пособия по временной нетрудоспособности и других видов начислений работникам.

Виды удержаний из заработной платы и порядок их расчетов.

Документальное оформление, синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Учет расчетов с Фондом социальной защиты населения по отчислениям от

### **Тема 10. Учет затрат на формирование турпродукта**

Понятие о расходах, затратах, издержках и себестоимости продукции, работ, услуг. Состав и классификация затрат в бухгалтерском учете. Понятие об элементах затрат и статьях калькуляции. Объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости при оказании туристических услуг.

Характеристика счетов для учета затрат на производство.

Незавершенное производство: понятие, состав и порядок отражения в учете. Учет и распределение затрат вспомогательных производств. Учет косвенных затрат. Распределение косвенных затрат и порядок их списания.

Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Варианты сводного учета затрат на производство.

### **Тема 11. Учет реализации турпродукции**

Документальное оформление реализации турпродукции. Расходы на реализацию, их состав и порядок учета.

Порядок расчета и учет налогов, уплачиваемых из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг.

Порядок формирования и отражения на счетах бухгалтерского учета финансового результата от реализации турпродукта.

### **Тема 12. Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности**

Порядок формирования финансовых результатов хозяйственной деятельности организации, их состав. Понятие текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Состав доходов и расходов по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Порядок формирования и отражения на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

Особенности формирования налогооблагаемой прибыли. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) организации.

### **Тема 13. Бухгалтерская отчетность**

Сущность бухгалтерской отчетности и ее значение в системе экономической информации. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Отчетный период. Сроки предоставления отчетности. Публикация отчетности. Пользователи и порядок составления бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Содержание основных форм бухгалтерской отчетности. Роль бухгалтерской отчетности как информационной базы для проведения анализа хозяйственной деятельности организации.

## **Раздел 3. АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Тема 14. Анализ эффективности деятельности туристической организации**

Понятие анализа хозяйственной деятельности, его содержание, функции и задачи. Место и роль анализа хозяйственной деятельности в системе управления. Понятие объекта и предмета анализа хозяйственной деятельности. Организация анализа хозяйственной деятельности, его информационное, методологическое и методическое обеспечение.

Анализ финансового состояния организации. Понятие, показатели, значение, задачи и информационное обеспечение анализа финансового состояния организации. Анализ платежеспособности и ликвидности организации.

Объекты, значение, задачи и информационное обеспечение анализа эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов. Состав

показателей, характеризующих эффективность использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов, их экономическое содержание. Обзор основных методик анализа эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов.

#### Раздел 4. АУДИТ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

##### Тема 15. Основы организации внутреннего и внешнего аудита

Понятие аудита и его виды. Нормативно-законодательное обеспечение аудита. Организация внутренней системы аудита (контроля). Программа аудита.

Объекты аудита. Аналитические процедуры и приемы аудита. Этапы аудита. Порядок составления аудиторского заключения. Формирование мнения о бухгалтерской отчетности аудируемого лица.

#### Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты 1 курсов, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других	Административный балл за примерное поведение	Балл за рубежный и итоговый контроль	Всего

			видов работ			
1	2	3	4	5	6	7
1	-	-	-	-	-	-
2	1	1	1	-	-	3
3	1	1	1	-	-	3
4	1	1	1	-	-	3
5	1	1	1	-	-	3
6	1	1	1	-	-	3
7	1	1	1	-	-	3
8	1	1	1	-	-	3
9 (первый рубежный контроль)					10	10
Первый рейтинг	7	7	7	-	10	31
10	1	1	1	-	-	3
11	1	1	1	-	-	3
12	1	1	1	-	-	3
13	1	1	1	-	-	3
14	1	1	1	-	-	3
15	1	1	1	-	-	3
16	1	1	1	-	-	3
17	1	1	1	-	-	3
18(второй рубежный контроль)					10	10
Второй рейтинг	8	8	8	5	10	39
<b>ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ (экзамен)</b>						
ИТОГО	15	15	15	5	30	30
					20+30	100

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в туризме» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

##### 4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в туризме» на дневном отделении направления «Экономика»

№	Объем	Формы самостоятельной работы	Форма контроля	Итого часов
4	Предмет и метод бухгалтерского учета	Конспект, решение задач	Опрос	1
4	Бухгалтерский учет			2

		операций	
--	--	----------	--

аудиторией.

### Решение задач (примеров)

Решение задач — это процесс поиска и применения адекватных методов и стратегий для достижения поставленной цели или решения задачи. Этот процесс может включать различные шаги и методы, в зависимости от типа задачи и предметной области.

Самостоятельная работа студента по решению задач по бухгалтерскому учету и анализу имеет несколько важных аспектов и целей:

- Приобретение практических навыков: решение задач позволяет студенту применить теоретические знания, полученные на лекциях и практических занятиях, в реальных ситуациях. Это помогает закрепить понимание принципов и методов бухгалтерского учета и анализа.
- Развитие аналитических навыков: решение задач требует анализа финансовой информации, выявления связей и закономерностей, а также принятия обоснованных решений на основе полученных данных. Это способствует развитию критического мышления и способности применять логику в решении проблем.
- Ознакомление с реальной практикой: задачи по бухгалтерскому учету и анализу часто основаны на реальных ситуациях из бизнеса. Решение таких задач позволяет студенту понять, как применяются бухгалтерские принципы в реальной жизни и какие факторы могут повлиять на финансовую ситуацию предприятия.
- Самостоятельность и ответственность: работа над задачами по бухгалтерскому учету и анализу требует самостоятельности и ответственности. Студент должен самостоятельно собрать и проанализировать данные, выявить проблемы и предложить решения.



- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
  - развитие исследовательских умений и академических навыков.
- Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.
- Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме. Самостоятельная работа конспектируется в специальных тетрадях.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиболее важному средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

#### 4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- оценка <отлично> (10 баллов) выставляется студенту, если задание полностью выполнено в соответствии с требованиями;
- оценка <хорошо> (8-9 баллов) если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении отчета;
- оценка <удовлетворительно> (6-7 баллов) работа не доведена до конца, не полностью соответствует требованиям;
- оценка <неудовлетворительно > (5 и ниже) отсутствует работа и/или переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

### 5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Основная:

1. Основы бухгалтерского учета и аудита в сферах сервиса и туризма (для бакалавров) [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 10100.62 "Гостиничное дело", 100400.62 "Туризм", 100100.62 "Сервис", 100700.62 "Торговое дело" / Н. А. Бреславцева [и др.]. - Ростов-на Дону : Феникс, 2014. - 198 с. - (Высшее образование)
2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531426>

3. *Фельдман, И. А.* Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16386-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530924>
4. *Дмитриева, И. М.* Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16323-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530809>

#### Дополнительная:

1. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацарина, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11482-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/470043>
2. Козырева, Т.В. Бухгалтерский учет в туризме: учебник для студ. вузов, обуч. по специальности «Менеджмент организации», «Туризм» / Т.В. Козырева; Рос. междунар. акад. туризма. - М.: Финансы и статистика, 2018. - 464 с.: ил.
3. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет, налогообложение и МСФО в туризме / О.А. Агеева. - М.: Индекс Медиа, 2018. - 360 с.
4. Каурова, О.В. Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии: учебник для студ. вузов / О.В. Каурова, А.Н. Малолетко. - М.: КНОРУС, 2019. - 240 с.
5. Туристская деятельность: особенности бух. учета и налогообложения: практ. руководство / под общ. ред. Ю.Л. Фадеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Эксмо, 2017. - 208 с.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

- Образовательная платформа Юрайт [urait.ru](http://urait.ru)
- Официальный сайт Агентства по статистике при Президенте РТ - [www.stat.tj](http://www.stat.tj)
- Интернет-ресурсы
  1. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - справочно-правовая система «Гарант»
  2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - справочно-правовая система «Консультант»
  3. [www.1c.ru](http://www.1c.ru) - официальный сайт компании 1С
  4. [www.lgl.ru](http://www.lgl.ru) - система Главбух
  7. [www.minfin.tj](http://www.minfin.tj) - Министерство финансов РТ
  8. <https://www.twirpx.com> - Все для студента
- Интерактивные тесты платформы «Юрайт»
  - ТЕСТ 1. Бухгалтерский учет внеоборотных активов
  - ТЕСТ 2. Бухгалтерский учет расчетов
  - ТЕСТ 3. Анализ экономических ресурсов организации
  - ТЕСТ 4. Учет производственных запасов, товаров и готовой продукции
  - ТЕСТ 5. Бухгалтерский учет затрат на производство
  - ТЕСТ 6. Метод бухгалтерского учета
  - ТЕСТ 7. Сущность и роль экономического анализа
  - ТЕСТ 8. Методы экономического анализа
  - ТЕСТ 9. Организация аналитической работы

- ТЕСТ 10. Бухгалтерский учет финансовых результатов и использования прибыли
- ТЕСТ 11. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций
- ТЕСТ 12. Анализ прибыли и рентабельности организации
- ТЕСТ 13. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты
- ТЕСТ 14. Бухгалтерский учет денежных средств

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Основой обучения являются аудиторные занятия — лекционные, практические и КСР.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Для студентов, осваивающих дисциплину «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в туризме», могут быть полезными следующие методические указания:

— Ознакомьтесь с теоретическими основами: изучите основные понятия и принципы бухгалтерского учета, такие как активы, пассивы, доходы, расходы, баланс, отчет о прибылях и убытках и т.д. Понимание этих основных понятий является основой для дальнейшего изучения бухгалтерии.

— Изучите нормативные документы: ознакомьтесь с законодательством и стандартами бухгалтерского учета в вашей стране. Важно понять требования, регулирующие бухгалтерский учет и отчетность.

— Изучите методы и техники бухгалтерского учета: изучите различные методы учета, калькуляцию затрат, учет материальных ценностей, налоговый учет и т.д. При изучении каждого метода обратите внимание на его особенности и применение в различных ситуациях.

— Практикуйтесь в составлении финансовой отчетности: определите типы финансовых отчетов, требуемых в вашей стране, и попрактикуйтесь в их составлении. Это может включать баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств и т.д. Практический опыт поможет вам лучше понять принципы и процедуры бухгалтерского учета.

— Изучите анализ финансовой отчетности: понимание финансовой отчетности и ее анализа является важной частью бухгалтерского учета и анализа. Изучите различные методы анализа, такие как горизонтальный и вертикальный анализ, анализ показателей рентабельности, ликвидности, финансовой устойчивости и т.д. Они помогут вам оценить финансовое положение и результативность организации.

— Следите за изменениями в бухгалтерском учете: бухгалтерский учет и анализ являются динамичными областями, и законодательство и стандарты могут изменяться со временем. Следите за новостями и обновлениями в этой области, чтобы быть в курсе последних требований и изменений.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий.

Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска.

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту предоставляется широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).

При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации:

5 семестр – экзамен.

Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль) – контрольная работа.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов.

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.