

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра «Государственно - правовых дисциплин»

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой

д.ю.н., профессор Тортогуз Эдъназаров Д.Х.

«29» 08, 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине: «Нормативно – правовые основы профессиональной
деятельности»

Направление подготовки – 44.03.05

«Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки - «Русский язык и литература»

Уровень подготовки - бакалавриат

ДУШАНБЕ - 2025

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине «Нормативно – правовые основы профессиональной деятельности»

№ п/ п	Контролируе мые разделы, темы, модули ¹	Формируемые компетенции	Оценочные средства		
			Индикаторы достижения компетенций	Количество вопросов к зачету	Другие оценочные средства
					Вид
1	Тема 1. Профессиона льная деятельность и занятость населения	УК 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; ИУК-2.3. Выявляет правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.4. Выполняет задачи в рамках своей ответственности в соответствии с запланированным и результатами, при необходимости корректирует способы решения задач	4	Устный опрос Доклад Собеседование Презентация

		УК 10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-10.1. Знает основные понятия и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; ИУК-10.2. Выявляет и дает оценку проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и содействует его пресечению; ИУК-10.3. Владеет навыками нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения; с уважением относится к праву и закону. ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность Российской Федерации,		
		ОПК 1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными			

		правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.		
2	Тема 2. Правовые формы реализации профессиональной деятельности	УК 2.	ИУК-2.1. ИУК-2.2. ИУК-2.3. ИУК – 2.4.	4	Устный опрос Доклад Собеседование

		УК 10.	ИУК-10.1 ИУК-10.2. ИУК-10.3		Презентация
		ОПК- 1	ОПК-1.1. ОПК-1.2.		
3	Тема 3. Трудовой договор с работниками образования.	УК 2. УК 10. ОПК 1.	ИУК-2.1. ИУК-2.2. ИУК-2.3. ИУК-2.4. ИУК-10.1. ИУК-10.2. ИУК-10.3. ОПК-1.1. ОПК-1.2.	4	Устный опрос Доклад Собеседование Презентация
4	Тема 4. Правовое регулирование образовательных отношений в сфере дошкольного образования.	УК 2. УК 10. ОПК 1.	ИУК-2.1. ИУК-2.2. ИУК-2.3. ИУК-2.4. ИУК-10.1 ИУК-10.2. ИУК-10.3. ОПК-1.1. ОПК-1.2.	4	Устный опрос Доклад Собеседование Презентация
5	Тема 5. Правовое регулирование трудовых отношений. Социально правовой статус воспитателя.	УК 2. УК 10.	ИУК-2.1. ИУК-2.2. ИУК-2.3. ИУК-2.4. ИУК-10.1. ИУК-10.2. ИУК-10.3.	4	Устный опрос Доклад Собеседование Презентация

		ОПК 1.	ОПК-1.2. ОПК-1.3.		
6	Тема 6. Нормирован ие и оплата труда педагогическ их работников.	УК 2. УК 10. ОПК 1.	ИУК-2.1. ИУК-2.2. ИУК-2.3. ИУК-2.4. ИУК-10.1. ИУК-10.2. ИУК-10.3. ОПК-1.1. ОПК-1.2.	5	Устный опрос Доклад Собеседование Презентация
7	Тема 7. Социально правовой статус учителя начальных классов.	УК 2. УК 10. ОПК 1.	ИУК-2.1. ИУК-2.2. ИУК-2.3. ИУК-2.4. ИУК-10.1. ИУК-10.2. ОПК-1.1. ОПК-1.2.	5	Устный опрос Доклад Собеседование Презентация

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Устные оценочные средства			
1.	Собеседование Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентами на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объёма знаний студента по определённому разделу, теме, проблеме.	Вопросы по темам, разделам
2.	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой темы.	Темы докладов
Письменные оценочные средства			
2.	Презентация	документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и тому подобное). Цель презентации — донести до аудитории	Темы презентации

		полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.	
--	--	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К УСТНОМУ ВОПРОСУ/СОБЕСЕДОВАНИЮ

1. Конвенция о правах ребенка: понятие, структура, государства-участники
2. Основные положения Конвенции
3. Понятие «ребенок», приоритетность интересов детей
4. Обязательство государств-участников принимать меры для свободного от дискриминации осуществления прав
5. Перечень прав на жизнь, имя, гражданство, право знать своих родителей, право на заботу родителей и на неразлучение
6. Права и обязанности родителей по отношению к детям
7. Права детей на выражение своих взглядов, своего мнения, на свободу мысли, совести и религии,
8. Право на ассоциации и мирные собрания, доступ ребёнка к распространению информации
9. Обязанности государства помогать родителям и законным опекунам
10. Защита детей от жестокого обращения со стороны лиц, заботящихся о них
11. Права детей, лишённых семейного окружения или усыновляемых, неполноценных в умственном или физическом отношении, беженцев
12. Права детей на здравоохранение, социальное обеспечение и уровень жизни, необходимый для их развития
13. Права детей на пользование родным языком и культурой, исповедование своей религии, отдых и досуг
14. Комитет по правам ребёнка: структура, функции, права и обязанности
15. Новаторство Конвенции
16. Право на образование, согласно Конвенции
17. Воспитание как неотъемлемая часть образования
18. Процедурно-правовые проблемы соблюдения государствами положений Конвенции.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если полнота и правильность ответа, а также степень осознанности, понимания изученного отражены в ответах на вопросы;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если обучающийся не ответил на заданные вопросы и не принимал участия в дискуссии.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ/ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Общая характеристика науки «Правовых основ профессиональной деятельности».
2. Понятие «профессиональная деятельность».
3. Виды занятости.
4. Виды реализации профессиональной деятельности.
5. Безработные граждане.
6. Пособие по безработице.
7. Понятие трудового договора и его значение.
8. Трудовой договор с работниками образования: особенности, структура, назначение.
9. Стороны трудового договора.

10. Содержание трудового договора.
11. Виды трудовых договоров.
12. Порядок заключения трудового договора.
13. Оформление на работу.
14. Правовые аспекты изменения трудового договора.
15. Правовое регулирование совместительство.
16. Испытательный срок для работников образовательных учреждений дошкольного образования.
17. Система образования в Российской Федерации.
18. Правовое регулирование отношений в сфере дошкольного образования.
19. Государственные образовательные стандарты и программы обучения.
20. Требования к организации образовательного процесса, реализация образовательных программ.
21. Понятие образовательное учреждение.
22. Типы и виды образовательных учреждений.
23. Правовой статус образовательного учреждения.

Требования к оформлению доклада.

В докладе продемонстрировано умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Оформление материала соответствует заданным преподавателем требованиям.

Требования к содержанию доклада - это не простое конспектирование источников по избранной теме, а творческая работа, связанная с анализом различных научных взглядов, изложением собственной позиции на конкретную историческую личность или событие.

Объем доклада – 7-10 страниц, должен содержать научно-справочный аппарат, написан аккуратно и правильно оформлен.

Тема доклада связана с темой занятия.

Целью работы является приобретение навыков работы с литературой, обобщения литературных источников и практического материала по теме, способности грамотно излагать вопросы темы, делать выводы.

Доклад должен содержать:

титульный лист, оглавление, введение, основную часть (главы), выводы (заключение), приложения, пронумерованный список использованной литературы (не менее 4-5 наименований книг и источников) с указанием автора, названия, места издания, года издания.

Оглавление, в котором указываются номера страниц по отдельным главам.

Содержание доклада студент докладывает на занятии, опираясь на письменную часть работы.

Выступление должно быть в пределах до 10 минут.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если доклад соответствует целям и задачам поставленной темы, отражена новизна текста выбранной проблематике, авторская позиция. Обучающийся представил презентацию, показал умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если обучающийся не знает учебный материал, представленный в докладе.

Компьютерная презентация выполняется в программе PowerPoint в формате *.ppt или *.pps. Ее объем не должен превышать 10 Мб. Изображения, содержащиеся в данной презентации, должны быть в формате .jpeg; видео–

В формате .avi. Количество слайдов произвольное. Присутствие в презентации полнотекстовых слайдов исключается.

1. Общие требования:

1. Наличие титульного слайда

2. Количество слайдов не более 12.

3. Соответствие теме сообщения.

4. Слайд должен содержать минимально возможное количество слов.

5. Для надписей и заголовков следует употреблять четкий крупный шрифт, ограничить использование просто текста. Допустимо выносить на слайд предложения, определения, слова, термины, которые учащиеся будут записывать в тетради. Текст легко читаем.

6. Правильность используемой терминологии.

7. Отсутствие ошибок правописания и опечаток.

8. Заливка фона, букв, линий предпочтительна спокойного, «неядовитого» цвета, не вызывающая раздражение и утомление глаз.

9. Чертежи, рисунки, фотографии и другие иллюстрационные материалы должны, по возможности, максимально равномерно заполнить все экранное поле. Но при этом не перегружать слайд зрительной информацией.

10. Наличие выводов по рассматриваемой проблеме.

11. Наличие однотипных элементов навигации на всех слайдах (управляющие кнопки, гиперссылки)

12. Работа всех ссылок.

13. Единый стиль оформления всех слайдов.

14. Соответствие дизайна слайда содержанию. Сочетается фон, текст и графика.

15. Целесообразно использование эффектов анимации.

16. Звуковое сопровождение слайдов не должно носить резкий, отвлекающий, раздражающий характер.

Стиль изложения

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Ни в коем случае не стоит стараться разместить на одном слайде как можно больше текста. Чем больше текста на одном слайде вы предложите аудитории, тем с меньшей вероятностью она его прочитает. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Распространенная ошибка – представление на слайде более чем одной мысли. Старайтесь не использовать текст на слайде как часть вашей речи, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе своей речи. Не переписывайте в презентацию свой доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий вашу речь. Следует сокращать предложения. Чем меньше фраза, тем она быстрее усваивается.

Текст на слайдах лучше форматировать по ширине. Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. В структурном слайде к каждому пункту добавляется значок, блок-схема, рисунок – любой графический элемент, позволяющий лучше запомнить текст. Следует избегать эффектов анимации текста и графики, за исключением самых простых, например, медленного исчезновения или возникновения полосами, но и они должны применяться в меру. В случае использования анимации целесообразно выводить информацию на слайд постепенно. Пусть слова и картинки появляются параллельно вашей «озвучке».

Критерии оценки презентации:

Структура:

– количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов); наличие титульного слайда и слайда с выводами - до 2,5 баллов

Наглядность:

– иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) - до 2,5 баллов

Дизайн и настройка:

– оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления до 2,5 баллов

Содержание:

– презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы); содержит полную, понятную информацию по теме работы; орфографическая и пунктуационная грамотность до 2,5 баллов

Требования к выступлению:

– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории;

выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут) до 2,5 баллов
Максимальный балл 12,5 баллов.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Основные положения о правах ребенка, закрепленные в «Конвенции о правах ребенка».
2. Основные правовые акты международного образовательного законодательства.
3. Основные положения Программы модернизации педагогического образования.
4. Ответственность за нарушение законодательства в области образования.
5. Права и обязанности родителей ребенка дошкольного возраста.
6. Правила приема ребенка в дошкольную образовательную организацию.
7. Формы правовой защиты прав ребенка.
8. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам образования и прав ребенка.
9. Нормы и правила организации безопасной среды для ребенка при реализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации.
10. Семейный кодекс РФ.
11. Гражданский кодекс РФ.
12. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
13. Мероприятия по соблюдению прав ребенка в зарубежной образовательной практике.
14. Методическая литература для воспитателей о правах ребенка.
15. Издания для детей о правах ребенка.
16. Устав дошкольной образовательной организации.
17. Профессиональный стандарт педагога.
18. Федеральный государственный стандарт дошкольного образования.
19. Образовательная программа дошкольной образовательной организации.
20. Трудовой договор с педагогическим работником.
21. Родительский договор.
22. Локальные акты дошкольной образовательной организации.
23. Обязанности педагогических работников.
24. Права педагогических работников.
25. Режим рабочего времени педагогических работников дошкольной образовательной организации.
26. Система оплаты труда педагогических работников дошкольной образовательной организации.
27. Аттестация педагогических работников дошкольной образовательной организации.
28. Льготы при пенсионном обеспечении педагогических работников.
29. Права и льготы педагогических работников, совмещающих работу с учебой.
30. Региональное законодательство о правах педагогических работников.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.

- оценка «не зачтено» обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Составитель  ст. преподаватель Ниязова М.Ф.

«09» августа 2025 г.