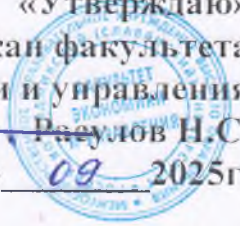


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет экономики и управления

Кафедра «Туризм и сервис»

**«Утверждаю»
Декан факультета
экономики и управления
Раеулов Н.С.
« 1 » 09 2025г.**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики:

Преддипломная практика

Направление подготовки- **43.03.02 «Туризм»**

Профиль «Менеджмент в туризме»

Квалификация (степень) выпускника-бакалавр

Форма подготовки очная

Год набора - 2022

ДУШАНБЕ - 2025

Программа преддипломной практики составлена на основе требований:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 516 от 08 июня 2017 года.
2. Учебного плана по направлению 43.03.02 «Туризм», утверждённого Учёным советом РТСУ 24.02.22 г.

При разработке программы учитываются

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению
- новейшие достижения в данной предметной области.

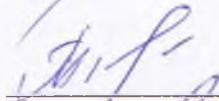
Программа практики обсуждена на заседании кафедры «Туризм и сервис» протокол № 1 от «29» 08 2025 г.

Программа практики утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № 1 от 29 08 2025 г.

Зав. кафедрой к.т.н., доц.

 Даниярова Ф.И.

Зам. пред. УМС факультета,
к.э.н., доц.

 Шодиева Т.Г.

Разработчики: к.э.н., доц.

 Асророва З.И.

к.т.н., доц.

 Даниярова Ф.И.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики является частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика предназначена для общей ориентации студентов в реальных условиях деятельности по выбранному направлению бакалавриата.

Производственная (преддипломная) практика относится к разделу учебного плана Б2.О.03 (Пд)

Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом практического освоения дисциплин профессионального цикла. Преддипломная практика базируется на знании и освоении материалов дисциплин в базовой части «Туристско-рекреационное проектирование», «Маркетинг в туристской индустрии», «Технологии продаж», «Планирование туристской деятельности», «Гостиничное дело».

Перечень дисциплин, на освоении которых базируется данная практика:

1. Реклама в туристской индустрии
2. Профессиональная этика и этикет
3. Информационные технологии в туристской индустрии
4. Организация туристской деятельности
5. Экономика туристской индустрии
6. Технология спортивного туризма (рекреационный туризм)
7. Туроперейтинг

1.3 Цели и задачи преддипломной практики

Цели:

- подготовка обучающегося к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) и к будущей профессиональной деятельности в качестве менеджера туризма;
- ознакомление с должностными обязанностями специалиста по сервису и туризму на предприятиях и в учреждениях по профилю получаемого образования;
- знакомство со спецификой работы предприятий индустрии туризма и гостеприимства, технологическими процессами и передовыми технологиями, методами сервисного обслуживания;
- углубление и практическое закрепление полученных теоретических знаний;
- приобретение профессиональных и социальных компетенций, практикоориентированных навыков и умений работы на предприятиях туристского сервиса, гостиничного обслуживания, в гостинично-ресторанных комплексах и в организации экскурсионных услуг и др.

Задачи:

- изучение управленческой структуры предприятия (учреждения);
- выявление содержания и качества предоставляемых услуг;
- формирование умения работать с потребителями туристских услуг;
- развитие умений, навыков работы с документацией, рабочим материалом, техническим оснащением предприятия (учреждения) сферы туризма;

- приобретение и рефлексия опыта профессионального взаимодействия со специалистами и целевой аудиторией;
- оказание практической помощи базовому учреждению в эффективном обслуживании потребителей;
- изучение опыта деятельности предприятия по организации туристских маршрутов;
- участие в разработке и организации новых туристских маршрутов;
- участие в подготовке материалов для СМИ;
- создание практической основы для подготовки выпускной квалификационной работы.

1.4. Компетенции обучающегося, которые формируются в результате прохождения практики:

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенция	Содержание компетенции
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-4	Способность осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта
ОПК-5	Способность принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
ОПК-8	Способность принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК-4	Способность овладеть теоретико-методологическими основами проектирования, готовностью применения основных методов проектирования в туризме
ПК-13	Способность находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности
ПК-14	Способность применять знания, умения из области работы со статистической информацией и программного обеспечения для анализа данных в рамках исследования

1.5. Формы и способы проведения практики

Практика проводится непрерывно.

По способу проведения практика является стационарной.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и

направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

1.6. Место и сроки проведения практики

туристические фирмы;

гостиничные, ресторанные и рекреационные комплексы,

рекламные компании;

офисы компаний и фирм.

Преддипломная практика проводится в течение 8 (восемь) недель на 4-м курсе дневного отделения.

1.7. Количество часов на прохождение практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа/ 216 ч.

Продолжительность практики 8 недель на д/о ,8 недель на з/о.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость общая (в часах) / практическая подготовка (в часах)
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности;	30/4
		Общее ознакомление с руководством предприятия;	30/4
		Получение задания;	
		Изучение структуры предприятия, организации и технологии производства, основных функций производственных, экономических и управленческих подразделений;	30/6
		Определение плана и уточнение задания прохождения практики студента-практиканта совместно с руководителем практики.	30/8
		Изучение органограммы штатной структуры организации базы практики и полномочий ее структурных подразделений.	30/10
		Изучение нормативно-правовых актов и локальной документации организации, ознакомление с практикой управления, архивными материалами.	36/36
		Выполнение производственных заданий. Мероприятия по сбору,	36/10

		обработке и систематизации собранного материала.	
2	Производственный этап	Выполнение задания;	36/16
		Ведение дневника;	8/6
N	Подготовка и защита отчета	Оформление отчета;	8/6
		Представление результатов;	8/6
ИТОГО 432 час.			312/120

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация практики требует наличия:

Учебного кабинета, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, мультимедиа проектор, экран настенный, интерактивная доска, персональный компьютер и ноутбук, программные средства, интернет-ресурсы.

Лицензионное программное обеспечение ОС Windows-7.

Amadeus (бронирование билетов на рейсы авиакомпаний, автомобили в аренду, гостиничных номеров) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.amadeus.ru/>

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

а) основная литература

1. Боголюбов В.С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций [Текст]: учеб. и практикум для академ. бакалавриата / В.С. Боголюбов, С.А. Быстров, С.А. Боголюбова; Санкт-Петербург. гос. экон. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 277с.

2. Кошлаков Г.В., Разыков Б.Х., Насиров Н.Н. и др. Управление использованием природных ресурсов Таджикистана. Монография. - Душанбе: РТСУ, 2018. – 230 с.

3. Разыков Б.Х. Использование минеральных вод в бальнеологии: учебное пособие / Авт.-сост. Б.Х. Разыков. - Душанбе: РТСУ, 2018. - 382 с.

4. Технология продаж [Текст]: курс лекций для студентов-бакалавров специальности «Туризм» / Т.А. Шарифов, Р.Х. Хасанов; Рос.-Тадж. (Славян.) ун-т. - Душанбе: [б. и.], 2018. - 139 с.

б) электронная библиотека РТСУ

5. Бугорский В.П. Организация туристской индустрии. Правовые основы: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.П. Бугорский [Электронный ресурс]: — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437565>

6. Николенко П. Г. Организация гостиничного дела: учебник и практикум для вузов / П.Г. Николенко, Е.А. Шамин, Ю.С. Ключева [Электронный ресурс]: — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 449 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/430919>

7. Панина З.И., Виноградова М.В. Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса: Практикум [Электронный ресурс]: - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К⁰», 2017. – 244 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/93421/>

8. Скобкин С.С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма: учебник для среднего профессионального образования / С.С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]: — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 442 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/430795>

9. Скобкин С.С. Экономика организации в гостиничном сервисе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]: — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 373 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/442400>

10. Шубаева В.Г. Маркетинг в туристской индустрии: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Г. Шубаева, И.О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]: — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 120 с. — (Университеты России). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/434064>

11. Шубаева В.Г. Маркетинговые технологии в туризме: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Г. Шубаева, И.О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]: — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 120 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/430800>

в) Нормативно-правовые акты

12. О защите прав потребителей. Закон РТ от 9.12.2004, №72.
13. О правовом статусе иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Таджикистан. Закон РТ от 17.05.2018, № 1525.
14. О туризме. Закон РТ от 3.09.1999, № 824.
15. Правила оказания услуг по реализации туристского продукта. Постановление Правительства РФ от 18.07.2007, № 452.
16. Об утверждении Правил о порядке оформления и выдачи виз Республики Таджикистан иностранным гражданам и лицам без гражданства. Постановление Правительства РТ от 27.02.2009, № 122.

г) ГОСТы в сфере туризма

17. ГОСТ Р 51185-2014 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.
18. ГОСТ Р 53423-2009 Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения.
19. ГОСТ Р 54600-2011 Туристские услуги. Услуги турагентств. Общие требования.
20. ГОСТ Р 54601-2011 Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения.
21. ГОСТ Р 54602-2011 Туристские услуги. Услуги инструкторов-проводников. Общие требования.
22. ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования.
23. ГОСТ Р 55318-2012 Туристские услуги. Общие требования к персоналу туроператоров и турагентов.
24. ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения.
25. ГОСТ Р 56643-2015 Туристские услуги. Личная безопасность туриста.
26. ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования.
27. ГОСТ Р 54605-2011 Туристские услуги. Услуги детского и юношеского туризма. Общие требования.
28. ГОСТ Р 55881-2013 Туристские услуги. Общие требования к услугам горнолыжного туризма.
29. ГОСТ Р 56642-2015 Туристские услуги. Экологический туризм. Общие требования.
30. ГОСТ 32613-2014 Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования.
31. ГОСТ Р 50681-2010 Туристские услуги. Проектирование туристских услуг.
32. ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов.
33. ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования.
34. ГОСТ Р 56597-2015 Приключенческий туризм. Лидеры. Компетенция персонала.
35. ГОСТ Р ИСО 21103-2015 Приключенческий туризм. Информация для участников.

г) Интернет-ресурсы

36. Сенин В.С. Организация международного туризма. Глава 9. Стандарты туристского обслуживания. Лицензирование туристской деятельности. Сертификация, безопасность и качество туристских услуг [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://tourlib.net/books_tourism/senin09.htm
37. Сертификация услуг гостиниц. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://rosstandart.ru/sertifikatsiya-uslug-gostinits>
38. Состояние развития гостиничного хозяйства в мире. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.e-reading.club/chapter.php/111419/7/Samoiilenko_-_Geografiya_turizma.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе групповых и / или индивидуальных консультаций, а также выполнения обучающимися установленных видов работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся.

Контролируемые виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и этапы формирования компетенции (или ее части)		Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Инструктаж по технике безопасности	УК-1 УК-6	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИУК-1.2 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИУК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. ИУК-1.4 Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИУК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи ИУК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИУК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИУК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при	Отчёт	Собеседование (вопросы по этапам прохождения практики, представленные в привязке к компетенции, предусмотренной РПД

		решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИУК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков		
Получение задания	ОПК-4 ОПК-5	ИОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов. ИОПК-4.2 Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью онлайн технологий и интернет. ИОПК-4.3 Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет ИОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности. ИОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности. ИОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области;	Отчёт	Портфолио
Выполнение задания	ПК-4 ПК-13	ИПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ИПК-4.2 Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам. ИПК-4.3. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские	Отчёт	Собеседование (вопросы по этапам прохождения практики, представленные в привязке к компетенции, предусмотренной РПД

		продукты. ИПК-4.4 Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком). ИПК-13.1 Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов. ИПК-13.2 Обеспечивает эффективные коммуникации с потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес средой. ИПК-13.3 Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей.		
Ведение дневника	УК-1 УК-6 ПК-4 ПК-13	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИУК-1.2 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИУК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. ИУК-1.4 Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИУК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи ИУК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Отчёт	Портфолио

		ИУК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИУК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИУК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков ИПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ИПК-4.2 Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам. ИПК-4.3. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ИПК-4.4 Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком). ИПК-13.1 Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов. ИПК-13.2 Обеспечивает эффективные коммуникации с		
--	--	---	--	--

		потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес средой. ИПК-13.3 Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей.		
Оформление отчета	ОПК-4 ОПК-5	ИОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов. ИОПК-4.2 Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью онлайн технологий и интернет. ИОПК-4.3 Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет ИОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности. ИОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности. ИОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области; ИПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристской организации. ПК-2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта ИПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность туристско-рекреационного проектирования. ИПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность ПК- 5.2 Анализирует и оценивает туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие	Отчёт	Собеседование (вопросы по этапам прохождения практики, представленные в привязке к компетенции, предусмотренной РПД

		туристско-рекреационной деятельности. ИПК-5.3. Разрабатывает и реализует туристский продукт, формирует и продвигает туристские услуги с использованием инновационных информационно-коммуникационных технологий. ИПК-5.4. Участвует в разработке современных методов и технологий в рамках своей профессиональной деятельности. ИПК-5.5. Проводит прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности.		
Представление результатов	ПК-14	ИПК-14.1 Использует математические для логического аппарата в осмыслении и обработке информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта. ИПК-14.2 Применяет основные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности; ИПК-14.3 Осуществляет применение современных информационных и инновационных технологий для создания туристского продукта. ИПК-14.4 Использует теоретические и практические знания для работы с передовыми информационными технологиями с целью решения профессиональных задач по созданию туристского продукта. ИПК-14.5 Использует в работе пакеты прикладных программ MS Office.	Отчёт	Портфолио

Результаты прохождения производственной практики и защиты отчёта оцениваются в форме экзамена.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики, виды оценочных средств, критерии оценки указаны в ФОС по практике. ФОС к программе прилагается.