

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет русской филологии, журналистики и медиатехнологий

Кафедра педагогики, психологии и методики преподавания

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой, к.п.н., доцент
Кадырова.М.Б. 
« ____ » _____ 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине (модулю)

«Психологическая служба дошкольной образовательной организации»

Направление подготовки - 44.03.05 «Педагогическое образование»
(с двумя профилями подготовки)

Профили «Дошкольное образование и психология»

Форма подготовки: очная
Уровень подготовки: бакалавриат

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю): «Психологическая служба дошкольной образовательной организации»
Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Педагогическая психология» разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125.

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности части компетенций: УК-3, УК-6.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ИУК-1.2 -Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;

ИУК-1.3-Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

ИУК-1.4 - При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

ИУК-1.5 - Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

Знает проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования, методы интерпретации и представления результатов

Умеет определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.

Владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ИУК-6.1 - Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

ИУК-6.2 - Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

ИУК-6.3 - Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

ИУК-6.4 - Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития

Знает особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.

Умеет определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении

профессиональных задач.

Владеет навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

№ п/п	Контролируемые разделы, темы, модули	Формируемые компетенции	Оценочные средства		
			Количество тестовых заданий	Другие оценочные средства	
				Вид	Количество
1	Тема 1. Научно – теоретические основы концепции психологической службы образования	УК-3, УК-6	ИОПК 3.1 ИОПК 3.2 ИОПК 3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3	Лекции, Практическое занятие, КСР, Практическая подготовка	
2	Тема 2. Деятельность психолога в системе психологической службы дошкольного образования	УК-3, УК-6	ИОПК 3.1 ИОПК 3.2 ИОПК 3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3	Лекции, Практическое занятие, КСР, Практическая подготовка	
3	Тема 3. Основные направления работы психолога с детьми дошкольного возраста.	УК-3, УК-6	ИОПК 3.1 ИОПК 3.2 ИОПК 3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3	Лекции, Практическое занятие, КСР, Практическая подготовка	
4	Тема 4. Рабочий план деятельности психолога образования. Документация психологической службы.	УК-3, УК-6	ИОПК 3.1 ИОПК 3.2 ИОПК 3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3	Лекции, Практическое занятие, КСР, Практическая подготовка	
5	Тема 5. Психолог как личность и профессионал	УК-3, УК-6	ИОПК 3.1 ИОПК 3.2 ИОПК 3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3	Лекции, Практическое занятие, КСР, Практическая подготовка	
6	Тема 6. Организация кабинета психолога в дошкольном учреждении	УК-3, УК-6	ИОПК 3.1 ИОПК 3.2 ИОПК 3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3	Лекции, Практическое занятие, КСР, Практическая подготовка	
	Всего:				

Зачет с оценкой
Формируемые компетенции:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине:
«Психологическая служба дошкольной образовательной организации»

1. Становление и развитие коррекционной педагогики как науки.
2. Сущность и содержание коррекционной педагогики. Методологическая основа коррекционной педагогики.
3. Субъект, предмет, цель и задачи специальной педагогики.
4. Основные понятия, термины и проблемы специальной педагогики.
5. Принципы специального образования.
6. Основные научные теории коррекционной педагогики.
7. «Норма» и «отклонение» в развитии.
8. Возрастные и индивидуальные особенности детей с отклонениями в развитии и поведении.
9. Психологические основы специальной педагогики.
10. Предмет и задачи специальной психологии.
11. Первичный и вторичный дефект.
12. Типы нарушений психического развития (по Лебединскому В.В.).
13. Основные закономерности психического развития при норме и аномалии.
14. Классификация и виды отклонений в развитии детей.
15. Классификация задержки психического развития.
16. Дети с задержкой психического развития в общеобразовательной школе.
17. Биологические и социальные причины нарушений развития.
18. Пути и способы организации специального образования.
19. Первичное выявление детей с отклонениями в развитии с использованием педагогического наблюдения.
20. Психологическая диагностика и коррекция недостатков личностного развития детей.
21. Психолого-педагогическое изучение детей с отклонениями в развитии на разных возрастных этапах.
22. Психолого-педагогическая характеристика личностного развития ребёнка.
23. Психолого-педагогическая сущность отклоняющегося поведения подростков.
24. Причины и условия девиантного поведения подростков.
25. Социально-педагогическая направленность профилактической и коррекционно-педагогической работы с девиантными подростками.
26. Современная система специальных образовательных услуг.
27. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями.
28. Школьная система специального образования.
29. Профессиональная ориентация, система профессионального образования лиц с ограниченной трудоспособностью.
30. Специальные классы в образовательных учреждениях общего назначения (классы выравнивания, классы компенсирующего обучения).
31. Школьная дезадаптация, как педагогическое явление.
32. Коррекционно-развивающее обучение в современной педагогической практике.
33. Специфика коррекционно-развивающего обучения младших школьников.
34. Психолого-медико-педагогические консилиумы (ПМПК) в учреждениях: цели и задачи.
35. Психолого-медико-педагогические комиссии (ПМПК) и консультации: задачи, содержание деятельности.
36. Методы психолого-педагогического исследования детей в ПМПК
37. Характеристика особенностей процессов: коррекция, адаптация, компенсация, реабилитация.

38. Типы акцентуации характера у подростков.

К комплекту билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине.

Критерии оценки:

- **«отлично»** - студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное; устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, свободно читает результаты анализов и других исследований; хорошо знаком с основной литературой и методами исследования в объеме, необходимом для практической деятельности.

- **«хорошо»** - студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи.

- **«удовлетворительно»** - студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований.

- **«неудовлетворительно»** - студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

Контрольные вопросы:

1. В чем отличие коррекционной педагогики от общей педагогики?
2. С какими науками связана коррекционная педагогика?
3. Назовите основные категории (понятия) коррекционной педагогики.
4. В чем отличие первичных дефектов от вторичных?
5. Дайте характеристику наиболее часто встречающихся категорий нарушений в развитии.
6. Укажите черты сходства и различия понятий: «умственная отсталость», «олигофрения» и «деменция».
7. Дайте определение понятию «Задержка психического развития».
8. Назовите причины, вызывающие ЗПР.
9. Какова причина появления речевых дефектов?
10. Выделите группы детей с сенсорными нарушениями.
11. Нарушения опорно-двигательного аппарата: виды и причины возникновения.
12. Назовите причины раннего детского аутизма.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания, 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные, 3) излагает материал последовательно и правильно;

- оценка **«хорошо»** выставляется, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

- оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки;

- оценка «**неудовлетворительно**» студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

- оценка «**зачтено**» выставляется студенту, если отвечающий хорошо владеет материалом, знает основные направления педагогики; имеет представление и в состоянии объяснить суть основных категорий педагогики, дидактики, воспитания.

- оценка «**не зачтено**» - обучающийся имеет лишь приблизительное представление об изучаемом предмете, весьма слабо ориентируется даже в предложенных для подготовки вопросах экзаменационного билета; совершенно не в состоянии отвечать на дополнительные вопросы, касающиеся основных проблем общей педагогики.

ДОКЛАД

Формируемые компетенции

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Темы докладов:

1. Модели психологической службы образования в России и в Таджикистане
2. Роль педологии в развитии психологической службы образования.
3. Нормативная и концептуальная документация психологической службы
4. Цели и задачи психологической службы в образовании
5. Психокоррекция в ДОО
6. Индивидуальная и групповая психотерапия

Требования к оформлению доклада:

1. Титульный лист доклада

Для доклада обязательно должна быть оформлена титульная страница. На ней указывается официальное название организации (сверху по центру), тема доклада (по центру листа), авторы (в правой нижней части страницы), город и год выполнения доклада (снизу по центру строки). При этом используется шрифт Times New Roman 14 пт, строчные буквы.

Для написания названия доклада можно использовать также **ПРОПИСНЫЕ** буквы, **полужирное** начертание. В названии не допускается использование переносов, а также не должно быть предлогов «висящих» в конце строки.

Абзацный отступ на титульной странице не используется.

Номер страницы не ставится, но учитывается.

2. Как оформить содержание

ОГЛАВЛЕНИЕ

Психодидактика в образовании детей дошкольного возраста.....	3
Связь педагогики и психологии в обучении детей дошкольного возраста.....	5
Список литературы.....	8

2.1. Содержание (оглавление) доклада

Оглавление следует сразу за титульной страницей, содержит сведения о разделах и подразделах доклада и страницах, на которых они располагаются. Шрифт Times New Roman 14 пт, допускается применение как строчных, так и прописных букв. Допускается не оформлять содержание, если текст доклада небольшой по объему и не разбит на разделы.

2.2. Оформление текста доклада

Текст доклада оформляется шрифтом Times New Roman 14 пт или 12 пт. Для написания основного текста допускается применение только строчных букв.

По всему тексту должен применяться абзацный отступ, который составляет 1,25 см. Чаще всего используется полуторный межстрочный интервал, но допускается применение одинарного.

Точка после названий глав не ставится. В названии глав могут применяться прописные буквы, полужирное начертание.

2.3. Оформление формул в докладе

Формулы выполняются в редакторе Microsoft Equation 3.0. Располагать формулы необходимо отдельной строкой, по центру, отделяя ее, при этом, абзацными отступами сверху и снизу от основного текста. Формулы нумеруются арабскими цифрами, которые заключаются в круглые скобки ставятся справа от формулы.

2.4. Оформление иллюстраций в докладе

Иллюстрации оформляются пятиконечной звездой.

Оформление рисунков, изображений, в том числе диаграмм и схем

К иллюстрациям относятся схемы, графики, диаграммы, рисунки и фотографии. Если в тексте доклада присутствует несколько иллюстраций, они должны быть пронумерованы.

Каждая иллюстрация должна иметь информативное и точное название. Название располагается под иллюстрацией по центру строки и начинается со слов: «Рисунок 1 –». Далее следует само название с заглавной буквы.

Выравниваются иллюстрации по центру и располагаются сразу после текста, в котором они упоминаются.

2.5. Оформление таблицы в докладе

В таблицах допускается использовать шрифт 10 или 12 пт. Каждая таблица должна иметь номер и название, начинающееся со слов: «Таблица 1». Название располагается сверху от таблицы.

Таблицы располагаются в тексте сразу за их упоминанием в тексте.

2.6. Оформление списка литературы:

1. Глухов В. П. Основы коррекционной педагогики и специальной психологии: Учеб. метод. пособие для вузов. - М.: МГТУ им. М. А. Шолохова, 2007. - 311 с.
2. Никуленко Т.Г. Коррекционная педагогика: учеб. пособие для вузов -М.: Феникс – 382 с. 2006.
3. Bradbury R. The Veldt. — [Электронный ресурс] — Режим доступа — URL: <http://www.multikulti.ru/files/file00000564.pdf> (дата обращения 02.04.2013).

2.7. Оформление списка использованных источников

Оформление списка источников регламентировано ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Для книг должны быть указаны: фамилия и инициалы авторов, название, место издания, издательство, год издание количество страниц.

Для статей из журналов указывается фамилия и инициалы авторов, название статьи, название журнала, год изданий, номер выпуска и страницы, на которых расположена статья.

Список литературы располагается в алфавитном порядке.

В тексте доклада должны быть указаны ссылки на источники с указанием в квадратных скобках номера соответствующего источника.

Главное, что необходимо помнить: доклад – текст для выступления. Поэтому при написании доклада в первую очередь необходимо уделять внимание его информативности, лаконичности и доступности изложения для слушателя. От этого зависит результат выступления с докладом.

Критерии оценки доклада:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если доклад соответствует требованиям;
- оценка «хорошо» - доклад отвечает предъявленным требованиям, имеются отдельные замечания;
- оценка «удовлетворительно» - доклад не в полной мере соответствует требованиям;
- оценка «неудовлетворительно» - доклад переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет русской филологии, журналистики и медиатехнологий
Кафедра педагогики, психологии и методики преподавания

ДОКЛАД

На тему: « _____ »

Автор:
студент 4 курса,
направления подготовки
Ф.И.О. (в именительном падеже)

Преподаватель (указать должность):
Ф.И.О.

Душанбе - 2023 г.

ТЕМЫ ЭССЕ

Формируемые компетенции:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1. Психологический кабинет в дошкольной образовательной организации.
2. Раскройте содержание психодидактики в обучении детей дошкольного возраста.
3. Раскройте содержание личности психолога в ДОО.

Эссе студента — это самостоятельная письменная работа на тему, или предложенную преподавателем, или выбранную самостоятельно. Цель - развитие навыков самостоятельного творческого мышления.

Так как эссе выражает индивидуальную позицию автора, то ему свойственны образность, афористичность и парадоксальность, уместны примеры, аналогии и параллели из личного опыта. В эссе принято использовать художественные образы: метафоры, символы, сравнения, яркие цитаты, статистические данные, исторические события. Украсят эссе неожиданные выводы, резкие повороты и интересные переходы.

Эссе состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении формулируется вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. Избегайте вопросов, которые ведут к описанию (что, где, когда). Ставьте вопросы, которые позволяют вам давать объяснение (почему, как). Например, «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?». Не следует ставить такие вопросы, на которые нет ответа. Кроме того, вам необходимо показать, чем этот вопрос интересен именно для вас. Во введении вы формулируете тезис – короткий ответ на поставленный вами вопрос. При написании эссе следует избегать таких фраз, как «В данном эссе я расскажу о...», «В этом эссе рассматривается проблема...» и т.п. Гораздо лучше заменить их вопросами, постановкой проблемы или обращением к читателю, ведь основная цель эссе - заинтересовать читателя, донести до него точку зрения автора, заставить задуматься над прочитанным, сделать свои собственные выводы по исследуемому вопросу. Цель введения – привлечь внимание, поэтому эссе вы можете начать, например с интересной, захватывающей информации.

Основная часть представляет собой анализ, т.е. содержит доказательства, которые вы приводите в подтверждение выдвинутого тезиса. При этом необходимо указать источники своих доказательств. Нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

Все положения и доказательства должны быть взаимосвязаны друг с другом. При этом не снижайте интерес к своему тексту словами «во-первых», «далее», «затем», «таким образом», «следовательно».

Нельзя забывать, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. В основной части могут быть рассмотрены и опровергнуты контраргументы. В этом случае вы должны продемонстрировать, почему ваше объяснение лучше подходит к имеющимся фактам.

Необходимо быть внимательным к теме и типу заданного эссе. Исходя из типа эссе, вы определяете свою задачу. Например, если вы пишете эссе причина-следствие, то необходимо описать причины проблемы, благодаря которым она появилась, а также следствия. Анализ причин и следствий составляет основную часть такого типа эссе.

Заключение подытоживает эссе. Методы, рекомендуемые для составления заключения: иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Важно, чтобы у читателей сохранялся интерес к вашему исследованию. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами (эссе-убеждение, эссе типа проблема-решение). Можно завершить эссе вопросом читателю (эссе-размышление).

В качестве заключения можно обобщить свои мысли и сформулировать ответ на вопрос: «Что можно сказать о проблеме, поставленной в начале эссе?». При этом не следует повторять свое тезисное утверждение, а найти новый путь изложения того, чего вы достигли в процессе своего исследования.

Объем эссе не должен превышать 3 страниц машинописного текста. Эссе представляет собой одну из форм контроля, которая позволяет оценивать знания студента по какому-то вопросу (проблеме), его навыки грамотного и четкого изложения своих мыслей, умение структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Качество эссе определяется по следующим критериям:

- 1) знание и понимание теоретического материала;
- 2) анализ и оценка информации;
- 3) построение суждений;
- 4) оформление работы.

Задание по написанию эссе считается выполненным в случаях, если

- эссе написано самостоятельно;
- студент использует понятия в соответствии с темой, приводя соответствующие примеры;
- студент грамотно применяет категории анализа; умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;
- мысли изложены ясно и четко, доказательства логично структурированы;
- студент приводит альтернативные точки зрения и дает им личную оценку;
- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;
- в работе соблюдены лексические, фразеологические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание полностью выполнено и оформление выполнено в соответствии с требованиями;
- оценка «хорошо» - задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания и ошибки в оформлении работы;
- оценка «удовлетворительно» - задание выполнено на 50%, работа не в полной мере соответствует требованиям;
- оценка «неудовлетворительно» - задание выполнено менее, чем на 50%, работа переписана (скачана) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

Тестирование

Формируемые компетенции:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1 Ученый, в начале 20 века занимавшийся во Франции психологическими исследованиями обучаемости детей по школьной программе:

- А. Бине
- А. Валлон
- Ж. Пиаже
- П. Жане

2 Междисциплинарный подход к развитию ребёнка, возникший на рубеже XIX – XX веков:

- Педология
- Дидактика
- Психометрия
- Дефектология

3 Время проведения эксперимента по введению в школах Москвы должности практического психолога:

- 80-е годы XX века
- 90-е годы XX века
- 60-е годы XX века
- 70-е годы XX века

4 Научным руководителем эксперимента по введению в школы Москвы должности практического психолога являлся:

- И.В. Дубровина
- Л.М. Фридман
- М.Р. Битянова
- Л.С. Выготский

5 Журнал, организовавший в 1983 году круглый стол на тему «Психологическая служба в школе»:

- «Вопросы психологии»
- «Педология»
- «Школьный психолог»
- «Психологический журнал»

6 Год проведения в Москве Первого съезда практических психологов образования:

- 1994
- 1984
- 2000
- 2004

7 Определите, к какому виду принадлежат документы, регламентирующие деятельность педагога-психолога системы образования:

«Конвенция о правах ребёнка»	Нормативная документация
«Журнал регистрации видов работ»	Текущая документация
«Карта психического развития ребёнка»	Процессуально - содержательная документация
Комплект диагностических методик	Методическая документация
План работы на год	Отчётная документация

8 Определите, к какому виду принадлежат документы, регламентирующие деятельность педагога-психолога системы образования:

Инструктивное письмо МО РФ об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения	Нормативная документация
Перечень используемых диагностических методик	Текущая (организационная) документация
Психологическое заключение	Процессуально - содержательная документация
Программа коррекционно – развивающих занятий	Методическая документация
Программа работы по психолого – педагогическому сопровождению первоклассников	Отчётная документация

9 Вид документации педагога-психолога системы образования, имеющий международный, федеральный, региональный и локальный уровни:

- Нормативная документация
- Текущая (организационная) документация
- Процессуально - содержательная документация
- Методическая документация
- Отчётная документация

10 План и программа работы психолога относятся к следующему виду документации педагога-психолога системы образования:

- Отчётная документация
- Текущая (организационная) документация
- Нормативная документация
- Процессуально - содержательная документация
- Методическая документация

11 Школьный психолог в своей деятельности реализует прежде всего:

- Практический аспект психологической службы образования
- Прикладной аспект психологической службы образования
- Научный аспект психологической службы образования
- Организационный аспект психологической службы образования

12 Главной целью психологической службы образования, согласно Дубровиной И.В., является:

- Обеспечение психологического здоровья учащихся
- Обеспечение психического здоровья учащихся
- Обеспечение физического здоровья учащихся
- Обеспечение психического и психологического здоровья учащихся

13 Одной из основных задач психологической службы образования является:

- Реализация в работе с детьми возможностей, резервов развития каждого возраста
- Апробация основных известных методов психологической диагностики
- Организация социальной помощи детям и их семьям
- Организация культурно – массовых мероприятий

14 Руководителем психолога образовательного учреждения является:

- Директор образовательного учреждения и директор районного психологического Центра (двойное подчинение)
- Директор образовательного учреждения
- Заместитель директора образовательного учреждения
- Директор районного психологического центра

15 Вид деятельности практического психолога образования, который заключается в приобщение взрослых и детей к психологическим знаниям:

- Психологическое просвещение
- Психологическая профилактика
- Психологическое консультирование
- Психологическая диагностика
- Психологическая коррекция

16 Вид деятельности практического психолога образования, который предполагает работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии детей:

- Психологическая профилактика
- Психологическое просвещение
- Психологическое консультирование
- Психологическая диагностика
- Психологическая коррекция

17 По критерию взаимодействия психолога и школьников консультирование бывает:

- Прямое и опосредованное
- Проблемно-ориентированное и личностно - ориентированное
- Краткосрочное и долгосрочное
- Групповое и индивидуальное

18 Проранжируйте первые 4 этапа диагностико-коррекционной работы:

- изучение практического запроса
- формулировка психологической проблемы
- выдвижение гипотез о причинах наблюдаемых явлений
- выбор метода исследования

19 Проранжируйте завершающие 4 этапа диагностико-коррекционной работы:

- использование метода исследования
- формулировка психологического диагноза, содержащая прогноз
- разработка рекомендаций, программы психокоррекционной работы с учащимися
- осуществление программы, контроль за ее выполнением

20 Субъекты образовательного процесса, с которыми прежде всего взаимодействует психолог в концепции Л.М. Фридмана:

- Учителя
- Родители
- Учащиеся
- Социальные педагоги

Составитель: Мирзоева И.М. _____

