

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ



Рабочая программа учебной дисциплины

«УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО БИЗНЕСА»

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Профиль подготовки	Бухгалтерский учет
Форма обучения	очная
Уровень подготовки	бакалавриат

Душанбе – 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 954 от 12.08.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных компетенций по направлению;
- содержание программ дисциплин / модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита, протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № 1 от 31 августа 2024 г.

Заведующая кафедрой, к.э.н.,
доцент



Раджабова И.Р.

Зам. председателя УМС,
к.э.н., доцент



Шодниева Т.Г.

Разработчик (кн):
к.э.н., доцент



Раджабова И.Р.

Разработчик от организации:

Управляющий партнер
ПКФ Таджикистан



Камилов А.Ш.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	Лекции	Практические занятия (КСР, лаб.)		
				РТСУ, кафедра учета, анализа и аудита, старый корпус, 309 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений по управлению финансово-хозяйственной деятельностью предприятий малого бизнеса.

1.2. Задачи изучения дисциплины:

- приобретение системы знаний о различных формах бухгалтерского учета, применяемых на предприятиях малого бизнеса;
- ознакомление с системой налогообложения в малом бизнесе.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (ПК) предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат).

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств
ПК-1	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ИПК 1.1. Знает Законодательство РФ и РТ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство РФ и РТ; законодательство РФ и РТ в сфере деятельности экономического	Конспект, Решение задач, Тестирование.

		<p>субъекта; практика применения законодательства РФ и РТ; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета; Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте; методы финансового анализа и финансовых вычислений; порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современные технологии автоматизированной обработки информации; отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; правила защиты информации.</p> <p>ИПК 1.2. Умеет определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;</p> <p>Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета; распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы; планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы; контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по</p>	
--	--	---	--

		<p>формированию информации в системе бухгалтерского учета; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</p> <p>ИПК 1.3. Владеет организацией и планированием процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; координацией и контролем процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; формированием числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; счетной и логической проверкой правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; формированием пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; обеспечением ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; обеспечением представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ и РТ; обеспечением необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального)</p>	
--	--	--	--

		<p>финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; обеспечением сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив; организацией передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки.</p>	
--	--	---	--

В результате освоения учебной дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» обучающийся должен:

знать:

- особенности функционирования субъектов малого и среднего предпринимательства;
- законодательную и нормативную базу, регламентирующую порядок функционирования субъектов малого и среднего предпринимательства;
- организационно-правовые формы субъектов малого и среднего предпринимательства;
- этапы создания и порядок ликвидации субъектов малого бизнеса, перечень необходимых документов для постановки на учет в налоговых органах и фондах;
- критерии отнесения хозяйствующих субъектов к категории малых и средних;
- основные виды деятельности субъектов малого предпринимательства в Российской Федерации
- задачи организации бухгалтерского учета на малых предприятиях;
- основы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях;
- формы ведения бухгалтерского учета;
- основы отражения имущества и обязательств на счетах бухгалтерского учета
- характеристику ОСН;
- объекты и ставки налогообложения;
- налоговые и отчетные периоды;
- состав доходов и расходов;
- общие принципы ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности при ОСН
- характеристику УСН и АУСН, критерии ее применения и перехода;
- состав доходов и расходов, объекты налогообложения, ставки налогообложения, налоговый и отчетный периоды;
- порядок расчета авансовых платежей и сумм налога, порядок заполнения Книги учета доходов и расходов;
- состав и порядок формирования показателей налоговой декларации при УСН
- виды предпринимательской деятельности, которые могут быть переведены на ПСН;
- порядок начала и прекращения применения патента;
- порядок исчисления и уплаты налога по ПСН
- тарифы страховых взносов;
- основные группы компаний, уплачивающие взносы по пониженному тарифу;
- виды обязательных страховых взносов;
- порядок и сроки уплаты страховых взносов;

- отчетность по страховым взносам
- состав статистической и бухгалтерской отчетности малого предприятия
- источники проведения анализа деятельности малого предприятия;
- основы экономического анализа деятельности малого предприятия;
- приемы и методы анализа бухгалтерской отчетности малых предприятий;
- основные виды и формы финансового анализа деятельности малого предприятия

уметь:

- относить организации к субъектам среднего или малого предпринимательства;
- ориентироваться в законодательной и нормативной базе, регламентирующей деятельность субъектов малого бизнеса
- организовывать бухгалтерский учет на малых предприятиях;
- обоснованно выбирать форму бухгалтерского учета;
- заполнять учетные регистры;
- отражать в системе счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственные операции
- обосновывать возможность применения ОСН;
- рассчитывать авансовые платежи и сумму налога;
- организовывать бухгалтерский учет на малых предприятиях при ОСН
- обосновывать возможность применения УСН и АУСН;
- выбирать объект налогообложения;
- рассчитывать авансовые платежи и суммы налога, заполнять Книгу учета доходов и расходов;
- заполнять налоговую декларацию при УСН
- обосновывать возможность применения системы налогообложения в виде ПСН
- определять предельную величину взносов;
- заполнять отчетность по страховым взносам
- составлять отчетность субъектов малого предприятия
- формировать информационную базу для проведения анализа деятельности малого предприятия;
- читать и анализировать бухгалтерскую отчетность малых предприятий;
- проводить финансовый анализ деятельности малого предприятия;
- использовать результаты финансового анализа в планировании и управлении бизнесом, прогнозировании его финансовой устойчивости

владеть:

- навыками по сбору необходимой информации и заполнению регистрационных документов.1.
- навыками по составлению рабочего плана счетов для малого предприятия;
- навыками по формированию обоснованного выбора формы бухгалтерского учета для субъектов малого и среднего бизнеса.
- навыками по ведению бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса при ОСН.Режимы налогообложения для малого бизнеса в России условно можно разделить на два типа:
- общая система налогообложения (ОСН);
- специальные режимы (УСН, АУСН, ПСН и ЕСХН).
- навыками по формированию доходов и расходов при УСН, расчета авансовых платежей и суммы налога, заполнения Книги учета доходов и расходов;
- навыками заполнения налоговой декларации при УСН.4.
- навыками по расчету суммы налога при ПСН.5.
- навыками по заполнению отчетности по страховым взносам.
- навыками формирования показателей отчетности малых предприятий.

- навыками по расчету показателей упрощенного баланса;
- навыками выбора наиболее эффективных методов и подходов для анализа деятельности малого предприятия;
- навыками по выявлению факторов, влияющих на показатели деятельности малого предприятия, и выявлению их воздействия с использованием методики факторного анализа;
- навыками по анализу бухгалтерской отчетности малого предприятия и финансового анализа его деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. В системе профессиональной подготовки экономистов дисциплина «Учет на предприятиях малого бизнеса» занимает одно из ведущих мест, обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин. Полученные студентами знания позволяют более глубоко изучить другие дисциплины учебного цикла. Она является дисциплиной по выбору (Б1.В.09), изучается в 7 семестре. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Бухгалтерский учет и анализ	3-4	Б1.О.21
2.	Финансы	5	Б1.О.24
3.	Микроэкономика	1-2	Б1.О.17
4.	Макроэкономика	3-4	Б1.О.18
5.	Бухгалтерский управленческий учет	5-6	Б1.О.25
6.	Бухгалтерский финансовый учет	6	Б1.В.07
7.	Международные стандарты финансовой отчетности	6	Б1.В.05
8.	Анализ финансовой отчетности	7	Б1.В.06
9.	Бюджетный учет и отчетность	7	Б1.В.10

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-8, указанных в Таблице. Дисциплина 9 относится к группе «входных» знаний и изучается параллельно с данной дисциплиной («входные-параллельные» знания).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» на дневном отделении направления «Экономика» составляет 3 кредитных единиц, всего 108 часов, из которых: лекции- 16 часов, практические занятия- 8 часов, КСР – 8 часов, самостоятельная работа – 76 часа.

Зачет – 7-й семестр.

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Лекции, часы	Семинары, практические занятия, часы	Самостоятельная работа, часы
---	-----------------------------	-------------	--------------	--------------------------------------	------------------------------

			Аудиторные	Аудиторные	Самостоятельная проверка знаний	Работа с рекомендованной литературой, домашние задания	Работа с медиа материалами
1.	Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования	13,5	2	2	2	4,5	3
2.	Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	13,5	2	2	2	4,5	3
3.	Общая система налогообложения	13,5	2	2	2	4,5	3
4.	Упрощенная система налогообложения и автоматизированная УСН	13,5	2	2	2	4,5	3
5.	Применение патентной системы налогообложения	13,5	2	2	2	4,5	3
6.	Исчисление и уплата страховых взносов	13,5	2	2	2	4,5	3
7.	Статистическая и бухгалтерская отчетность субъектов малого и среднего предпринимательства	13,5	2	2	2	4,5	3
8.	Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности малых предприятий	13,5	2	2	2	4,5	3
Всего		108	16	16	76		

3.1 Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования

Предприятия малого бизнеса как субъект экономики. Особенности функционирования субъектов малого бизнеса. Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого предпринимательства. Создание и ликвидация малых предприятий. Критерии отнесения организаций к категории субъектов малого и среднего предпринимательства

Тема 2. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса

Задачи организации бухгалтерского учета на малых предприятиях. Основы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. Рабочий план счетов субъектов малого предпринимательства и порядок его применения. Упрощенные формы ведения бухгалтерского учета в субъектах малого предпринимательства. Формирование учетной политики субъектами малого предпринимательства. Режимы налогообложения, применяемые субъектами малого предпринимательства

Тема 3. Общая система налогообложения

Налоги, уплачиваемые малыми предприятиями при ОСН. Единый налоговый платеж для организаций и ИП. Доходы и расходы при ОСН. Бухгалтерский учет на малых предприятиях, работающих на ОСН

Тема 4. Упрощенная система налогообложения и автоматизированная УСН

Общие положения по применению УСН. Переход на УСН: условия и лимиты. Объект налогообложения. Порядок определения доходов и расходов. Бухгалтерский учет и отчетность при УСН. Налоговая декларация и налоговый учет. Автоматизированная УСН

Тема 5. Применение патентной системы налогообложения

Виды предпринимательской деятельности, которые могут быть переведены на ПСН. Порядок начала и прекращения применения патента. ПСН: исчисление и уплата налога

Тема 6. Исчисление и уплата страховых взносов

Исчисление страховых взносов. Порядок и сроки уплаты страховых взносов. Отчетность по страховым взносам

Тема 7. Статистическая и бухгалтерская отчетность субъектов малого и среднего предпринимательства

Статистическая отчетность. Бухгалтерская отчетность малых предприятий

Тема 8. Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности малых предприятий

Источники проведения анализа деятельности малого предприятия. Основы экономического анализа деятельности малого предприятия. Анализ бухгалтерской отчетности малых предприятий. Финансовый анализ деятельности малого предприятия

3.2 Структура и содержание практической части курса и КСР

Тема 1. Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования

Предприятия малого бизнеса как субъект экономики. Особенности функционирования субъектов малого бизнеса. Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого предпринимательства. Создание и ликвидация малых предприятий. Критерии отнесения организаций к категории субъектов малого и среднего предпринимательства

Литература

Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор

Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — С. 11 — 26 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/509694/p.11-26>

Интерактивные формирующие тесты

1. <http://urait.ru/quiz/run-test/FB0619D7-B372-4BE2-9D5A-1CBD02265658/2F163042-18A4-4500-BAB7-4B6281DEA5AB/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> —

Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования

Тема 2. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса

Задачи организации бухгалтерского учета на малых предприятиях. Основы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. Рабочий план счетов субъектов малого предпринимательства и порядок его применения. Упрощенные формы ведения бухгалтерского учета в субъектах малого предпринимательства. Формирование учетной политики субъектами малого предпринимательства. Режимы налогообложения, применяемые субъектами малого предпринимательства

Литература

Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — С. 27 — 46 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694/p.27-46>

Медиамаериалы

1. Секрет общения с государственными, в том числе, налоговыми органами. Верить или нет? // Тылик, Карпова и Партнеры — <https://youtu.be/qn-yQ-Nhswc>
2. Как закрыть ИП в 2019 году правильно? // Бухгалтерия: Перегрузка — <https://youtu.be/BgEztkx-pU>

Интерактивные формирующие тесты

3. <http://urait.ru/quiz/run-test/F8455567-B75A-4695-9696-F82CFAEB6956/A705DC8F-8A12-4CE2-B929-20D6A8FC6A0B/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> — Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса

Тема 3. Общая система налогообложения

Налоги, уплачиваемые малыми предприятиями при ОСН. Единый налоговый платеж для организаций и ИП. Доходы и расходы при ОСН. Бухгалтерский учет на малых предприятиях, работающих на ОСН

Литература

Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — С. 47 — 73 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694/p.47-73>

Медиамаериалы

1. Задание. Составить проводки // Образовательный центр Руно. Бухучет Кадры Логистика — <https://youtu.be/nOsI14ZgMz8>

Интерактивные формирующие тесты

2. <http://urait.ru/quiz/run-test/7F8DA349-2EE3-4B93-8352-5AB5C5D00042/7F749A45-794D-4E5D-89BF-AB4270CC039B/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> — Общая система налогообложения

Тема 4. Упрощенная система налогообложения и автоматизированная УСН

Общие положения по применению УСН. Переход на УСН: условия и лимиты. Объект налогообложения. Порядок определения доходов и расходов. Бухгалтерский учет и отчетность при УСН. Налоговая декларация и налоговый учет. Автоматизированная УСН

Литература

Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — С. 74 — 107 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694/p.74-107>

Медиа материалы

1. Сложная зарплата в базовой 1С: больничный, отпуск, увольнение, день за свой счет, совместитель // Финвер — <https://youtu.be/VazB0Chi5gs>

Интерактивные формирующие тесты

2. <http://urait.ru/quiz/run-test/8DE90924-6C31-421E-A87D-860F7E31D774/16F0D1BF-BFAC-4A61-AD44-4A8D74278F7F/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> —
Упрощенная система налогообложения и автоматизированная УСН

Тема 5. Применение патентной системы налогообложения

Виды предпринимательской деятельности, которые могут быть переведены на ПСН.

Порядок начала и прекращения применения патента. ПСН: исчисление и уплата налога

Литература

Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — С. 108 — 124 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694/p.108-124>

Медиа материалы

1. Ошибки в декларации по прибыли // Азбуха — <https://youtu.be/0jFmM66AxU8>
2. Доходы организации. Виды доходов // Образовательный центр Руно. Бухучет Кадры Логистика — <https://youtu.be/SsWLnqcM24M>
3. Возмещение и возврат НДС 2019 для ОСНО ООО и ОСНО ИП // Бухгалтерия: Перезагрузка — <https://youtu.be/O-VrwFQI7tg>
4. Выбор объекта налогообложения на УСН // Азбуха — <https://youtu.be/-OBLIURkZWM>
5. Расчет УСН 2017 практика в 1С 8.3 // Финвер — https://youtu.be/Xf_i29ENYWO

Интерактивные формирующие тесты

6. <http://urait.ru/quiz/run-test/58E11452-3856-4149-9E7F-6D1B507B030B/9B2953F1-C4FF-4AAE-AC9D-EDA1BD1FFE38/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> —
Применение патентной системы налогообложения

Тема 6. Исчисление и уплата страховых взносов

Исчисление страховых взносов. Порядок и сроки уплаты страховых взносов. Отчетность по страховым взносам

Литература

Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. —

220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — С. 125 — 144 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694/p.125-144>

Медиамаатериалы

1. Плательщики ЕНВД: для кого, условия, начало работы, отказ от ЕНВД // Азбуха — https://youtu.be/950gEy6r_-c
2. Важный обзор ВС РФ по УНС и ПНС // irsot — <https://youtu.be/247-LlmikQU>
3. Совмещение ОСНО и ЕНВД. Раздельный учет НДС и расходов // Азбуха — <https://youtu.be/LbAtfP-wtxU>

Интерактивные формирующие тесты

4. <http://urait.ru/quiz/run-test/44C86CB4-4ADD-4200-8023-CCB15FF2E2C3/027FA5EC-3DC3-449B-80A9-0D9DCC1202BD/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> — Исчисление и уплата страховых взносов

Тема 7. Статистическая и бухгалтерская отчетность субъектов малого и среднего предпринимательства

Статистическая отчетность. Бухгалтерская отчетность малых предприятий

Литература

Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — С. 145 — 165 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694/p.145-165>

Медиамаатериалы

1. Выбираем режим налогообложения на 2018 год: универсальная инструкция на примере салона красоты // Финвер — <https://youtu.be/HnIsgB1gE8o>

Интерактивные формирующие тесты

2. <http://urait.ru/quiz/run-test/DEE8FC52-59A9-4FF4-BEB7-63E60BBB859C/BFC69D92-742C-4DF2-8CCB-B31297A8EEC9/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> — Статистическая и бухгалтерская отчетность субъектов малого и среднего предпринимательства

Тема 8. Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности малых предприятий

Источники проведения анализа деятельности малого предприятия. Основы экономического анализа деятельности малого предприятия. Анализ бухгалтерской отчетности малых предприятий. Финансовый анализ деятельности малого предприятия

Литература

Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — С. 166 — 184 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694/p.166-184>

Медиамаатериалы

1. Патент для ИП 2019. Сроки регистрации ПСН // Бухгалтерия: Перегрузка — <https://youtu.be/MKwY0P447GQ>

Интерактивные формирующие тесты

2. <http://urait.ru/quiz/run-test/EFA3DD45-8149-4E1C-A33C-F6522092229C/1A0EEE09-20C7-44DD-BF6E-D873C63BD7C2/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> —
Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности малых предприятий
3. <http://urait.ru/quiz/run-test/AA5A7E74-E518-4159-B10E-AE6728F1DE71/1A0EEE09-20C7-44DD-BF6E-D873C63BD7C2/45CD7B57-21FE-4597-BF62-F8CFE0DBF552> —
Глава 10. Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности малых предприятий

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты 1-3 курсов, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-8 неделя по 12,5 баллов = итого 100 баллов), 2-й рейтинг (9-16 неделя по 12,5 баллов = итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	ПК №1	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
2	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
3	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
4	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
5	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
6	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
7	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
8					12,5	12,5
Первый рейтинг	21	31,5	17,5	17,5	12,5	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

где ИБ – итоговый балл, P_1 - итоги первого рейтинга, P_2 - итоги второго рейтинга, $Эи$ – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Учет на предприятиях малого бизнеса» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Учет на предприятиях малого бизнеса» на дневном отделении направления «Экономика»

№ п/п	Объем СРС в ч.	Тема СРС	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	9,5	Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования	Конспект, решение задач, тест	Опрос
2.	9,5	Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	Конспект, решение задач, тест	Опрос
3.	9,5	Общая система налогообложения	Конспект, решение задач, тест	Опрос
4.	9,5	Упрощенная система и автоматизированная УСН	Конспект, решение задач, тест	Опрос
5.	9,5	Применение патентной системы налогообложения	Конспект, решение задач, тест	Опрос
6.	9,5	Исчисление и уплата страховых взносов	Конспект, решение задач, тест	Опрос
7.	9,5	Статистическая и бухгалтерская отчетность субъектов малого и среднего предпринимательства	Конспект, решение задач, тест	Опрос
8.	9,5	Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности малых предприятий	Конспект, решение задач, тест	Опрос
Итого 76 часа				

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает

использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Конспект

Конспект — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание конспекта практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание конспекта студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции.

Как правило, конспект имеет стандартную структуру: введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность конспекта, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита конспекта перед аудиторией.

Решение задач (примеров)

Решение задач — это процесс поиска и применения адекватных методов и стратегий для достижения поставленной цели или решения задачи. Этот процесс может включать различные шаги и методы, в зависимости от типа задачи и предметной области.

Работа с медиаматериалами

Самостоятельная работа в современном учебном процессе подразумевает ознакомление студента с различными видео и аудиоматериалами на русском и иностранных языках. Можно обозначить следующие цели работы:

- усилить запоминание теоретических положений через визуальное и слуховое восприятие;
- ознакомиться с авторским изложением сложных моментов;
- сформировать свою точку зрения с учетом представленных дискуссий;
- разобрать примеры и практические кейсы;
- выполнить задания и отвечать на поставленные вопросы.

В смешанном обучении с применением ДОТ на образовательной платформе «Юрайт» могут быть использованы медиаматериалы к курсу.

Тест

До прохождения текущего и итогового контроля освоения дисциплины обучающиеся самостоятельно могут практиковаться, выполняя различные тестовые задания:

- выбор одного правильного варианта ответа из нескольких;
- выбор несколько правильных вариантов ответов из нескольких;
- ввод ответа в виде текста;
- ввод ответа в виде числа;
- установление соответствия между элементами;
- классификация элементов по группам;
- выстраивание последовательности элементов.

Самостоятельная работа в современном учебном процессе подразумевает ознакомление студента с различными видео и аудиоматериалами на русском и иностранных языках. Можно обозначить следующие цели работы:

- усилить запоминание теоретических положений через визуальное и слуховое восприятие;
- ознакомиться с авторским изложением сложных моментов;
- сформировать свою точку зрения с учетом представленных дискуссий;
- разобрать примеры и практические кейсы;
- выполнить задания и отвечать на поставленные вопросы.

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

При представлении и оформлении результатов самостоятельной работы, будь то конспект, решение задач или тест, следует придерживаться определенных требований. Эти требования могут различаться в зависимости от образовательного учреждения и конкретных указаний преподавателя. Однако, в целом, могут быть полезны следующие общие рекомендации:

Соблюдение формата и структуры:

Для конспектов: укажите название лекции, дату, имя преподавателя. Соблюдайте последовательность изложения материала, используйте систему разделения на заголовки, подзаголовки и маркированные списки для структурирования информации.

Для решения задач: пронумеруйте каждую задачу и четко пропишите все промежуточные шаги решения.

Для работы с тестом укажите источники информации, используйте ссылки на интересные материалы и изображения (если это разрешено).

Четкость и ясность изложения:

Используйте понятный язык и старайтесь излагать свои мысли последовательно и логично.

Если возможно, приводите примеры или иллюстрации, чтобы подтвердить свои утверждения или облегчить понимание материала.

Использование правил оформления:

Соблюдайте установленные правила оформления (например, шрифт, размер шрифта, интервалы, стиль заголовков).

Обратите внимание на правила цитирования и указания источников при использовании чужих материалов.

Наличие титульного листа:

В зависимости от требований вашего учебного заведения, возможно, вам потребуется добавить титульный лист с указанием названия работы, вашего имени, названия учебного предмета, даты выполнения работы.

4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- оценка <отлично> (10 баллов) выставляется студенту, если задание полностью выполнено в соответствии с требованиями;
- оценка <хорошо> (8-9 баллов) если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении отчета;
- оценка <удовлетворительно> (6-7 баллов) работа не доведена до конца, не полностью соответствует требованиям;
- оценка <неудовлетворительно > (5 и ниже) отсутствует работа и/или переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**Основная:**

1. *Проданова, Н. А.* Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694>
2. *Мурзин, Д. А.* Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519679>

Дополнительная:

3. *Николенко, П. Г.* Бухгалтерский учет в организациях общественного питания : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15737-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509568>
4. *Воронченко, Т. В.* Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15748-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509595>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

1. Образовательная платформа Юрайт urait.ru
2. Образовательная платформа Лань <https://e.lanbook.com>
3. Университетская библиотека. URL: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Издательство «Бухгалтерский учет». URL: <http://www.buhgalt.ru/>
5. Журнал «Всё для бухгалтера»- Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.finizdat.ru/journal/allbuh/>

6. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
7. Журнал «Международный бухгалтерский учет» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/>
8. Журнал «Бухгалтер и закон» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.finizdat.ru/journal/buhright>
9. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги». URL: <http://www.buhنالog.ru/>

Интерактивные тесты платформы «Юрайт»

- ТЕСТ 1. Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования
- ТЕСТ 2. Упрощенная система налогообложения и автоматизированная УСН
- ТЕСТ 3. Статистическая и бухгалтерская отчетность субъектов малого и среднего предпринимательства
- ТЕСТ 4. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса
- ТЕСТ 5. Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности малых предприятий
- ТЕСТ 6. Применение патентной системы налогообложения
- ТЕСТ 7. Исчисление и уплата страховых взносов
- ТЕСТ 8. Глава 10. Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности малых предприятий
- ТЕСТ 9. Общая система налогообложения

Медиаматериалы

1. Секрет общения с государственными, в том числе, налоговыми органами. Верить или нет? // Тылик, Карпова и Партнеры — <https://youtu.be/qn-yQ-Nhswc>
2. Как закрыть ИП в 2019 году правильно? // Бухгалтерия: Перегрузка — <https://youtu.be/BgEztkx-pU>
3. Задание. Составить проводки // Образовательный центр Руно. Бухучет Кадры Логистика — <https://youtu.be/nOsI14ZgMz8>
4. Сложная зарплата в базовой 1С: больничный, отпуск, увольнение, день за свой счет, совместитель // Финвер — <https://youtu.be/VazB0CHI5gs>
5. Ошибки в декларации по прибыли // Азбуха — <https://youtu.be/0jFmM66AxU8>
6. Доходы организации. Виды доходов // Образовательный центр Руно. Бухучет Кадры Логистика — <https://youtu.be/SsWLnqcM24M>
7. Возмещение и возврат НДС 2019 для ОСНО ООО и ОСНО ИП // Бухгалтерия: Перегрузка — <https://youtu.be/O-VrwFQI7tg>
8. Выбор объекта налогообложения на УСН // Азбуха — <https://youtu.be/-OBLIURkZWM>
9. Расчет УСН 2017 практика в 1С 8.3 // Финвер — https://youtu.be/Xf_i29ENYW0
10. Плательщики ЕНВД: для кого, условия, начало работы, отказ от ЕНВД // Азбуха — <https://youtu.be/950gEy6r-c>
11. Важный обзор ВС РФ по УНС и ПНС // irsot — <https://youtu.be/247-LlmikQU>
12. Совмещение ОСНО и ЕНВД. Раздельный учет НДС и расходов // Азбуха — <https://youtu.be/LbAtfP-wtxU>
13. Выбираем режим налогообложения на 2018 год: универсальная инструкция на примере салона красоты // Финвер — <https://youtu.be/HnlsgB1gE8o>
14. Патент для ИП 2019. Сроки регистрации ПСН // Бухгалтерия: Перегрузка — <https://youtu.be/MKwY0P447GQ>
15. Как проверить зарплату и взносы? Что распечатать в конце месяца? I квартал 2018. 1С 8.3 Базовая // Финвер — <https://youtu.be/NJFv0f6b2ts>
16. Форма СЗВ-М: штрафы за ошибки и опоздания // Азбуха — <https://youtu.be/ZNySENaRjQA>

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.

Основой обучения являются аудиторные занятия – лекционные, практические и КСР.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Для студентов, осваивающих дисциплину "Учет на предприятиях малого бизнеса", могут быть полезными следующие методические указания:

— Ознакомьтесь с теоретическими основами: изучите основные понятия и принципы бухгалтерского учета, такие как активы, пассивы, доходы, расходы, баланс, отчет о прибылях и убытках и т.д. Понимание этих основных понятий является основой для дальнейшего изучения бухгалтерии.

— Изучите нормативные документы: ознакомьтесь с законодательством и стандартами бухгалтерского учета в вашей стране. Важно понять требования, регулирующие бухгалтерский учет и отчетность.

— Изучите методы и техники бухгалтерского учета: изучите различные методы учета, калькуляцию затрат, учет материальных ценностей, налоговый учет и т.д. При изучении каждого метода обратите внимание на его особенности и применение в различных ситуациях.

— Практикуйтесь в составлении финансовой отчетности: определите типы финансовых отчетов, требуемых в вашей стране, и попрактикуйтесь в их составлении. Это может включать баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств и т.д. Практический опыт поможет вам лучше понять принципы и процедуры бухгалтерского учета.

— Изучите анализ финансовой отчетности: понимание финансовой отчетности и ее анализа является важной частью бухгалтерского учета и анализа. Изучите различные методы анализа, такие как горизонтальный и вертикальный анализ, анализ показателей рентабельности, ликвидности, финансовой устойчивости и т.д. Они помогут вам оценить финансовое положение и результативность организации.

— Следите за изменениями в бухгалтерском учете: бухгалтерский учет и анализ являются динамичными областями, и законодательство и стандарты могут изменяться со временем. Следите за новостями и обновлениями в этой области, чтобы быть в курсе последних требований и изменений.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий.

Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска.

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту предоставляется широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).

При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации:

7 семестр – зачет.

Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль) – контрольная работа.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов.

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.