

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»
Декан факультета
экономики и управления
Фозилахов Д.О.
«01» _____ Сентября 2026 г..



Рабочая программа учебной дисциплины
«ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

Направление подготовки – 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Профиль - «Электронная коммерция»

Уровень подготовки - бакалавр

Душанбе – 2026

Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июля 2020г. № 838.

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей, профессиональных компетенций по направлению;
- содержание программ дисциплин / модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономической теории и мировой экономики, протокол № _____ от _____ 2026 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № _____ от _____ 2026 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления протокол № _____ от _____ 2026 г.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Курс	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
		лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины

Преподавание дисциплины «Введение в специальность» предусмотрено Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования для экономических специальностей. Данная дисциплина является одной из составного цикла общепрофессиональных дисциплин. Конечная цель изучения дисциплины - – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в области таможенного дела.

1.2. Задачи изучения дисциплины

К задачам дисциплины относится изучение:

- формирование у студентов профессиональных качеств, необходимых для формирования у студентов профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств на любом уровне иерархии управления таможенных органов;
- выработка у студентов профессиональных навыков исполнения служебных обязанностей в области контроля таможенных деклараций и выпуска товаров;
- овладение теоретическими и специальными знаниями в области декларирования товаров и транспортных средств;
- приобретение студентами умения заполнять таможенные декларации; выработка у студентов навыков контролирования правильности заполнения таможенных деклараций, в том числе с использованием системы управления рисками.

2. В результате освоения дисциплины “Введение в специальность” формируются следующие компетенции обучающегося:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Оценочные средства
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; ИУК-1.2. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему; ИУК-1.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение; ИУК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Конспект, реферат, опрос
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; ИУК-2.3. Выявляет правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; ИУК-2.4. Выполняет задачи в рамках своей ответственности в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач.	Конспект, реферат, опрос
ПК-3. Способен к реализации организационно-управленческих решений	ИПК-3.1. Систематизирует мировой опыт реализации межгосударственных совместных программ; ИПК-3.2. Рассчитывает эффективность контроля таможенных операций, а также принимает своевременные управленческие решения в	Конспект, реферат, опрос

	профессиональной деятельности; ИПК-3.3. Оценивает степень влияния межгосударственного товарооборота на внешнеэкономическую деятельность стран и интеграционных объединений; ИПК-3.4. Организует процедуру таможенного контроля отдельных этапов исполнения внешнеторгового контракта.	
--	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В системе профессиональной подготовки экономистов дисциплина «Введение в специальность» занимает одно из ведущих мест, обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин. Полученные студентами знания позволяют более глубоко изучить другие дисциплины учебного цикла. Она является базовой дисциплиной (Б1.В.01), изучается в 5 семестре. Логически и содержательно-методически взаимосвязаны с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице 1:

Таблица 1.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	Электронное декларирование	1	Б1.О.37
2.	Микроэкономика	1-2	Б1.О.38
3.	Макроэкономика	3-4	Б1.О.39
4.	Таможенные операции	7	Б1.О.41
5.	Валютный рынок и валютный контроль	8	Б1.О.35
6.	Таможенные аспекты экономической интеграции	9	Б1.О.31
7.	Отмывание денег и пресечение финанс.тероризма	9	Б1.О.36

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-2, указанных в Таблице 1. Дисциплина 3-7 относится к группе «входных» знаний, вместе с тем определенная ее часть изучается параллельно с данной дисциплиной («входные-параллельные» знания).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

3.1. Объем дисциплины (очное отделение) «Введение в специальность» составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часов, из которых: лекции- 16 часов, практические занятия - 8 часов, КСР – 8 часов, всего часов аудиторной нагрузки - часов и СРС – 76 часов.

Зачет – 2-й семестр.

Наименование разделов и тем	Виды учебной работы, включая СРМ и трудоемкость в часах			Литература
	Лек	Прак	КСР	
Тема 1. Декларирование товаров и транспортных средств: сущность, основные положения и определения. Декларирование товаров и транспортных средств как один из этапов таможенной операции. Сфера и условия декларирования. Формы декларирования. Формы письменного декларирования. Виды деклараций. Предоставление документов при декларировании товаров и транспортных средств.	2	1	1	[осн.1-4; доп.1-6]
Тема 2. Законодательная база декларирования товаров и транспортных средств. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регулирующей процесс декларирования товаров и транспортных средств. Таможенный кодекс ЕАЭС как основа регулирования процедуры декларирования товаров и транспортных средств. Нарушения в процессе декларирования товаров и транспортных средств (недостоверное декларирование).	2	1	1	[осн.1-4; доп.1-6]
Тема 3. Порядок таможенного декларирования с использованием декларации на товары (ПК-5). Технология подачи и регистрации декларации на товары с использованием Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов. Понятие авторизованного сообщения. Обмен авторизованными сообщениями в рамках Спецификации интерфейса	2	1	1	[осн.1-4; доп.1-6]

взаимодействия между автоматизированной системой таможенных органов и информационными системами лиц, декларирующих товары и транспортные средства. Принятие решения о регистрации декларации на товары: виды решений, критерии, сроки. Примерный порядок действий должностных лиц таможенных органов от момента подачи декларации на товары до выпуска товаров, с учетом задач таможенного контроля. Сведения, указываемые в декларации на товары. Заполнение служебных отметок в декларации на товары. Документы, предоставляемые при таможенном декларировании товаров. Положения Таможенного Кодекса ЕАЭС, регулирующие порядок заполнения декларации на товары.				
Тема 4. Порядок предварительного информирования о товарах, перемещаемых различными видами транспорта. Предварительное информирование о товарах, перемещаемых различными видами транспорта. Порядок информирования о товарах, перемещаемых автомобильным транспортом. Порядок информирования о товарах, перемещаемых воздушным транспортом. Порядок информирования о товарах, перемещаемых железнодорожным транспортом. Порядок информирования о товарах, перемещаемых морским и речным транспортом.	2	1	1	[осн.1-4; доп.1-6]
Тема 5. Декларирование товаров с подачей неполной, периодической, временной периодической таможенной декларации на товары. Возможность подачи неполной таможенной декларации. Особенности периодического таможенного декларирования. Временное периодическое таможенное декларирование. Цена товаров и действие ограничений по вывозу на день регистрации временной таможенной декларации. Ставки вывозных таможенных пошлин.	2	1	1	[осн.1-4; доп.1-6]
Тема 6. Особенности таможенного декларирования 12 отдельных товаров. Особенности декларирования товара в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде, перемещаемого в течение установленного периода времени. Особенности декларирования товаров различных наименований, содержащихся в одной товарной партии, с указанием одного классификационного кода.	2	1	1	[осн.1-4; доп.1-6]
Тема 7. Декларирование по технологии электронного представления сведений, в том числе декларация транспорта и припасов. Нормативное обеспечение технологии ЭПС. Информационное обеспечение технологии ЭПС. Программное обеспечение технологии ЭПС. Порядок подключения к таможенным органам участников ВЭД. Проектирование схемы развертывания программных средств у участника ВЭД. Предварительное информирование. Процедура таможенного транзита. Специфика представления транзитной декларации. Порядок заполнения транзитной декларации. Таможенное декларирование транспортных средств. Таможенное декларирование транспортных средств международной перевозки, запасных частей и оборудования. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов. Перечень сведений, подлежащих указанию в таможенной декларации при таможенном декларировании припасов	4	2	2	[осн.1-4; доп.1-6]
Итого	16	8	8	

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Объем СРС в ч.	Тема СРС	Форма и вид результатов самостоятельной работы	Форма контроля
11	Декларирование товаров и транспортных средств: сущность, основные положения и определения	конспект, реферат	Опрос
11	Законодательная база декларирования товаров и транспортных средств	конспект, реферат	Опрос
11	Порядок таможенного декларирования с использованием декларации на товары	конспект, реферат	Опрос
11	Порядок предварительного информирования о товарах, перемещаемых различными видами транспорта	конспект, реферат	Опрос
11	Декларирование товаров с подачей неполной, периодической,	конспект,	Опрос

	временной периодической таможенной декларации на товары.	реферат	
11	Особенности таможенного декларирования отдельных товаров	конспект, реферат	Опрос
10	Декларирование по технологии электронного представления сведений, в том числе декларация транспорта и припасов	конспект, реферат	Опрос
76			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Содержание и структура дисциплины».

4.3. Требования к освоению дисциплины

За пропуски занятий студент лишается необходимых баллов. Если студент пропустил занятия, то ему предоставляется возможность до конца недели отработать пропущенные занятия, выполнить самостоятельные работы и получить необходимые баллы. Рубежный контроль и итоговый экзамен дополнительно не организуются.

В учебном процессе студент обязан соблюдать нижеследующие правила:

- не опаздывать на занятия, в процессе обучения;
- не отвлекаться;
- не использовать мобильные телефоны;
- посещать занятия с портфелем, тетрадями, ручкой, карандашом и другими учебными принадлежностями;
- участвовать на занятиях в утвержденной форме (одежде);
- без уважительных причин не пропускать занятия;
- выполнять домашние задания;
- самостоятельно в установленные сроки отработать пропущенные занятия и невыполненные задания;
- соблюдать дисциплину и внутренний распорядок;
- бережно относиться к имуществу университета.

4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

В основу разработки балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется постоянно в процессе его обучения в университете. Настоящая система оценки успеваемости студентов основана на использовании совокупности контрольных точек, равномерно расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. При этом предполагается разделение всего курса на ряд более или менее самостоятельных, логически завершенных блоков и модулей и проведение по ним промежуточного контроля.

Студентам выставляются следующие баллы за выполнение задания к ПК:

- оценка «отлично» (10 баллов): контрольные тесты, а также самостоятельно выполненные семестровые задания, выполненные полностью и сданные в срок в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- оценка «хорошо» (8-9 баллов): задание выполнено и в целом отвечает предъявляемым требованиям, но имеются отдельные замечания в его оформлении или сроке сдачи;
- оценка «удовлетворительно» (6-7 баллов): задание выполнено не до конца, отсутствуют ответы на отдельные вопросы, имеются отклонения в объеме, содержании, сроке выполнения;
- оценка «неудовлетворительно» (5 и ниже): отсутствует решение задачи, задание переписано (скачано) из других источников, не проявлена самостоятельность при его выполнении.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса по результатам выполнения самостоятельной работы и контрольной работы.

Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах практических занятий лекционного материала и контрольных вопросов;
- решение тестов и их обсуждение с точки зрения умения сформулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольной работы и обсуждение результатов;
- участие в дискуссиях в качестве участника и модератора групповой дискуссии по темам дисциплины;
- написание и презентация доклада;
- написание самостоятельной (контрольной) работы.

Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет, экзамен. Общее количество баллов по дисциплине - 100 баллов. Распределение баллов на текущий и промежуточный контроль освоения дисциплины, а также итоговой оценки представлено ниже.

	Недели		ПК 1	Недели		ПК 2	Адм. баллы	НК	ВСЕГО
	1-4	5-8		10-13	14-17				
Баллы	9	12	10	12	12	10	5	30	100

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Афонин, Д. Н. Таможенный досмотр товаров и транспортных средств : учебное пособие / Д. Н. Афонин. — Москва : Русайнс, 2026. — 123 с. — ISBN 978-5-466-06849-8. — URL: <https://book.ru/book/953941>
2. Карданов, В. А. Теоретические основы применения технических средств таможенного контроля : учебное пособие / В. А. Карданов. — Москва : Русайнс, 2026. — 261 с. — ISBN 978-5-466-06177-2. — URL: <https://book.ru/book/953472>
3. Хапилин, С. А. Таможенное дело : учебник / С. А. Хапилин. — Москва : КноРус, 2023. — 506 с. — ISBN 978-5-406-11870-2. — URL: <https://book.ru/books/950263>
4. Управление таможенным делом : учебное пособие / А. Ю. Рожкова, М. В. Васильева, А. Н. Еремич [и др.] ; под ред. А. Ю. Рожковой, М. В. Васильевой. — Москва : КноРус, 2022. — 239 с. — ISBN 978-5-406-08399-4. — URL: <https://book.ru/book/942396>

5.2. Дополнительная литература:

1. Мокров, Г. Г. Евразийский классификатор товаров в таможенных целях : учебное пособие / Г. Г. Мокров. — Москва : КноРус, 2022. — 270 с. — ISBN 978-5-406-09957-5. — URL: <https://book.ru/book/943959>
2. Новиков, С. В. Таможенный контроль после выпуска товаров : монография / С. В. Новиков. — Москва : Русайнс, 2022. — 181 с. — ISBN 978-5-4365-9780-5. — URL: <https://book.ru/book/944834>
3. Золотова, С. В., Таможенная экспертиза ювелирных товаров и часов : учебник / С. В. Золотова. — Москва : КноРус, 2026. — 273 с. — ISBN 978-5-406-11910-5. — URL: <https://book.ru/book/950524>

5.3. Интернет – ресурсы:

1. [Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 1. Банк России \[Электронный ресурс\]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.cbr.ru/.](http://www.cbr.ru/)
2. [Библиотека Санкт-Петербургского университета экономики и финансов \[Электронный ресурс\]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.lib.fines.ru/.](http://www.lib.fines.ru/)
3. [Книги в наличии и печати : национальная информационная система \[Электронный ресурс\]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://rbip.bookchamber.ru.](http://rbip.bookchamber.ru)
4. [Министерство финансов Российской Федерации : офиц. сайт \[Электронный ресурс\]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.mfin.gov.ru.](http://www.mfin.gov.ru)

ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.minfin.ru/>.

5. [Московский государственный университет экономики, статистики и информатики \[Электронный ресурс\]](http://www.mesi.ru). – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.mesi.ru>.

6. [Научная библиотека Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова \[Электронный ресурс\]](http://www.nbmgu.ru/). – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.nbmgu.ru/>.

7. [RUSLANet : ресурсы библиотечных консорциумов \[Электронный ресурс\]](http://consortium.ruslan.ru). – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://consortium.ruslan.ru>.

8. [Российская государственная библиотека \[Электронный ресурс\]](http://www.rsl.ru). – Электрон. дан. – Режим доступа : [http://www.rsl.ru/](http://www.rsl.ru).

9. [Российская национальная библиотека \[Электронный ресурс\]](http://www.nlr.ru). – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.nlr.ru>.

10. [Федеральная служба государственной статистики \[Электронный ресурс\]](http://www.gks.ru). – Электрон. дан. – Режим доступа : [http://www.gks.ru/](http://www.gks.ru)

5.4. Список нормативно-правовых документов:

1. Земельный кодекс Российской Федерации : федер. закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 05.04.2013) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.

2. Об оценочной деятельности в РФ : федер. закон от 29 июля 1998 г № 135 –ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собр. законодательства Рос. федерации. – 1998. - № 31. – Ст. 3813. – [Глава III Оспоримость сведений Глава III.1 Общие положения.](#)

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационнообразовательной среды.

Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий.

В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем.

Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестации осуществляется: контрольная работа и тесты. Экзамен проводится в форме тестирования.

Текущий контроль студентов осуществляется путем выполнения самостоятельного задания, обсуждения теоретических вопросов.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (ФОС);

Тестовые задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине (ФОС);

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины имеется библиотека, в том числе электронная библиотека РТСУ. На факультете имеются 4 аудитории с электронными досками, 5 компьютерных классов, 2 аудитории которых обеспечены электронными досками. В трех

компьютерных классах реализованы облачные технологии на базе блейд-серверной системы.

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.