

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ



Рабочая программа учебной дисциплины

«УЧЕТ В ОТРАСЛЯХ»

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Профиль подготовки	Бухгалтерский учет
Форма обучения	очная
Уровень подготовки	бакалавриат

Душанбе – 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 954 от 12.08.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных компетенций по направлению;
- содержание программ дисциплин / модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита, протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № 1 от 31 августа 2024 г.

Заведующая кафедрой, к.э.н.,
доцент



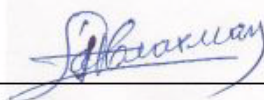
Раджабова И.Р.

Зам. председателя УМС,
к.э.н., доцент



Шодниева Т.Г.

Разработчик (ки):
к.э.н., доцент



Гадоев Д.О.

Разработчик от организации:

Управляющий партнер
ПКФ Таджикистан



Камилов А.Ш.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	Лекции	Практические занятия (КСР, лаб.)		
				РТСУ, кафедра учета, анализа и аудита, старый корпус, 309 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учет в отраслях» является формирование у студентов понимания сущности, методологии и организации бухгалтерского учета в различных отраслях народного хозяйства, формирование соответствующих знаний, умений и навыков в области ведения бухгалтерского учета в различных хозяйствующих субъектах.

1.2. Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний у студентов о специфике деятельности торговых, строительных и сельскохозяйственных организаций;
- изучение вопросов учета хозяйственных операций, характерных для каждой вышеуказанной отрасли;
- выявление общих и отличительных моментов в методологии бухгалтерского учета в рассматриваемых отраслях по сравнению с промышленностью;
- научить принимать многовариантное решение в области учета и налогообложения по нестандартным ситуациям;
- на основе решения нестандартных ситуаций привить навыки профессионального мышления.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (ПК) предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат).

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств
ПК-2	Способен вести внутренний контроль бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИПК 2.1. Знает методику внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; законодательство РФ и РТ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; противодействии коррупции и	Конспект, Решение задач Тестирование.

		<p>коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство РФ и РТ; законодательство РФ и РТ в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства РФ и РТ; судебную практику по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности; порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита; экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.</p> <p>ИПК 2.2. Умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию; выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на</p>	
--	--	--	--

	<p>минимизацию этих рисков; определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; распределять полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнение процедур внутреннего контроля, осуществлять проверку их выполнения; формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля; координировать взаимоотношения работников в процессе выполнения ими контрольных процедур с субъектами внутреннего контроля; проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте; составлять отчеты о результатах внутреннего контроля; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</p> <p>ИПК 2.3. Владеет организацией и планированием процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; проверкой обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязкой отдельных показателей; проверкой качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; проверкой качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета); контролем соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; подготовкой и представлением отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организацией их хранения и передачи в архив в установленные сроки.</p>	
--	--	--

В результате освоения учебной дисциплины «Учёт в отраслях» обучающийся должен:

знать:

- основы организации и ведения бухгалтерского учёта в кредитных организациях, документы синтетического и аналитического учёта;
- принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов

бухгалтерского учёта кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;

- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов, требования к их оформлению и хранению;
- принципы современной организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях;
- основные положения бюджетного законодательства, регламентирующие организацию бухгалтерского учета и отчетности;
- принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учёта в бюджетных организациях;
- основы организации и ведения бухгалтерского учёта в бюджетных организациях, документы синтетического и аналитического учёта;
- состав, содержание и порядок составления отчетности бюджетными организациями;
- законы и нормативные акты по ведению учета на малых предприятиях;
- роль малых предприятий в экономике России и Таджикистана ;
- особенности организации учета на малых предприятиях;
- особенности учета и отчетности граждан, осуществляющих самостоятельную предпринимательскую деятельность;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие ведение учета и составление отчетности на предприятиях торговли;
- особенности организации учета и отчетности на предприятиях торговли;
- знать методику калькулирования себестоимости продукции сельскохозяйственных предприятий;
- основные принципы организации автоматизированных систем обработки экономической информации;
- назначение и структуру АРМ бухгалтера, принципы её функционирования;
- теоретические основы функционирования и структуры бухгалтерских программ типа 1С: Предприятие и других программ, используемых для автоматизации расчетов с бюджетом и различными фондами.

уметь:

- ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;
- присваивать номера лицевым счетам;
- составлять документы аналитического учёта и анализировать содержание документов синтетического учёта;
- составлять бухгалтерские проводки по отражению в учёте кассовых и депозитных операций;
- заполнять первичные документы и обрабатывать их данные, для дальнейшей систематизации;
- составлять бухгалтерские проводки и заполнять учетные регистры и формы отчетности бюджетных организаций;
- определять финансовые результаты деятельности малых предприятий и отражать их в учете;
- заполнять декларацию о доходах предпринимателей;
- составлять бухгалтерские проводки и заполнять учетные регистры и формы отчетности предприятий торговли;
- определять фактическую себестоимость сельскохозяйственной продукции и применять методы ее калькулирования;
- выполнять операции по приемке, контролю и регистрации входной информации;
- вести процесс обработки информации на ЭВМ.

владеть:

- способностью документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества и источников организации;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. В системе профессиональной подготовки экономистов дисциплина «Учёт в отраслях» занимает одно из ведущих мест, обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин. Полученные студентами знания позволяют более глубоко изучить другие дисциплины учебного цикла. Она является дисциплиной по выбору (Б1.В.23), изучается в 6 семестре. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Бухгалтерский учет и анализ	3-4	Б1.О.21
2.	Финансы	5	Б1.О.24
3.	Бухгалтерский финансовый учет	6	Б1.В.07
4.	Бухгалтерский управленческий учет	5-6	Б1.О.25
5.	Бухгалтерская финансовая отчетность	6	Б1.В.11
6.	Международные стандарты финансовой отчетности	6	Б1.В.05
7.	Учет на предприятиях малого бизнеса	7	Б1.В.09

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплине 1-2, указанных в Таблице. Дисциплины 3-6 относятся к группе «входных» знаний и изучаются параллельно с данной дисциплиной («входные-параллельные» знания).

Дисциплина 7 взаимосвязана с данной дисциплиной, она изучается после пройденной дисциплины.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины «Учёт в отраслях» на дневном отделении направления «Экономика» составляет 6 кредитных единиц, всего 216 часов, из которых: лекции- 36 часов, практические занятия- 18 часов, КСР – 18 часов, самостоятельная работа – 90 часов, контроль – 54 часа.

Экзамен – 6-й семестр

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Лекции, часы	Семинары, практические занятия, часы	Самостоятельная работа, часы	
			Аудиторные	Аудиторные	Самостоятельная проверка знаний	Работа с рекомендованной литературой, домашние задания
1	Отраслевые особенности транспорта как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.	40,5	9	9	11,25	11,25

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Лекции, часы		Семинары, практические занятия, часы		Самостоятельная работа, часы	
			Аудиторные	Аудиторные	Самостоятельная проверка знаний	Работа с рекомендованной литературой, домашние задания		
2	Отраслевые особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.	40,5	9	9		11,25	11,25	
3	Отраслевые особенности строительства как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.	40,5	9	9		11,25	11,25	
4	Отраслевые особенности торговли и их влияние на организацию бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.	40,5	9	9		11,25	11,25	
Всего		162	36	36		90		

3.1 Структура и содержание теоретической части курса

Отраслевые особенности транспорта как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.

Особенности транспорта как отрасли материального производства и транспортной продукции. Особенности отраслевого плана счетов железнодорожного транспорта. Отражение отраслевых особенностей водного транспорта в типовом плане счетов. Особенности аналитического и синтетического учета основных средств, материальных ресурсов, расходов на оплату труда. Организация учёта затрат и калькуляция себестоимости. Учет выручки от реализации, доходных поступлений, доходов от основной и вспомогательных видов деятельности на транспорте. Особенности формирования и учёта финансовых результатов, их использования по отдельным направлениям. Отражение отраслевых особенностей транспорта в бухгалтерской отчетности.

Отраслевые особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.

Отраслевые особенности сельскохозяйственного производства. Отраслевой план счетов и его применение. Синтетический и аналитический учет рабочего и продуктивного

скота, других основных средств, сельскохозяйственных материалов и инвентаря. Состав и классификация сельскохозяйственных материалов. Учет расходов сельскохозяйственного производства и калькуляция себестоимости сельскохозяйственной продукции. Учет выручки от реализации и финансовых результатов. Отражение отраслевых особенностей в бухгалтерской отчетности.

Отраслевые особенности строительства как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.

Отраслевые особенности строительного производства и их влияние на организацию бухгалтерского учёта. Особенности синтетического и аналитического учёта основных средств и строительных материалов. Состав и классификация строительных материалов. Учёт поступления материалов от поставщиков. Учёт поступления материалов от заказчиков. Учёт отпуска материалов с центральных складов на приобъектные. Учёт отпуска материалов открытого и закрытого хранения. Методы оценки материалов, списываемых на производство строительных работ. Нормативный метод учёта материалов, учёт сверхнормативного отпуска материалов. Отчётность о расходе материалов. Особенности учёта оборудования. Особенности учёта расходов на оплату труда: бригадные формы организации и оплаты труда в строительстве. Порядок начисления и распределения оплаты труда в бригаде. Учёт премии за ввод объектов в эксплуатацию. Распределение расходов на оплату труда между объектами учёта. Особенности учёта затрат на производство строительных работ: состав и классификация затрат строительной организации по элементам и статьям расходов. Позаказный и накопительный методы учёта затрат. Резервы, включаемые в затраты. Резерв на возведение временных (не титульных) зданий и сооружений, резерв на покрытие непредвиденных потерь. Учёт затрат по статьям расходов. Учёт прямых затрат. Учёт общепроизводственных расходов, расходов по содержанию и эксплуатации строительных машин и механизмов. Учёт общехозяйственных расходов. Методы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учёт незавершённого строительного производства. Сводный учёт затрат на строительство. Отражение в учёте субподрядных работ. Учёт затрат на строительство у застройщика. Учёт строительных работ, выполняемых хозяйственным способом. Особенности учёта расчетов, выручки от реализации, финансовых результатов от строительной деятельности у подрядчика. Учёт расчётов по договорам на строительство с заказчиком. Учёт авансовых платежей и выполненных этапов работ в строительной организации. Порядок определения и учёта у подрядчиков себестоимости завершённых этапов работ, принятых заказчиком. Учёт договорной стоимости выполненных работ и доходов строительной организации. Методы определения финансовых результатов по отдельным выполненным работам и объектам строительства.

Отраслевые особенности торговли и их влияние на организацию бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.

Понятие торговли как отрасли материального производства. Виды торговых организаций. Специфика деятельности торговых организаций. Лицензирование отдельных видов торговой деятельности. Понятие товара и его виды. Товарооборот и его виды. Документальное оформление поступления товаров. Формирование стоимости товара. Учет операций с тарой. Учет товаров, приобретенных у населения. Учет товаров, принятых по договору комиссии. Инвентаризация товаров. Учет товарных потерь.

Применение контрольно -кассовых машин и штрафные санкции за работу без них. Учет реализации и отпуска товаров. Бухгалтерская отчетность торговых организаций, порядок ее составления и представления.

3.2 Структура и содержание практической части курса и КСР

Отраслевые особенности транспорта как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.

Особенности транспорта как отрасли материального производства и транспортной продукции. Особенности отраслевого плана счетов железнодорожного транспорта. Отражение отраслевых особенностей водного транспорта в типовом плане счетов. Особенности аналитического и синтетического учета основных средств, материальных ресурсов, расходов на оплату труда. Организация учёта затрат и калькуляция себестоимости. Учет выручки от реализации, доходных поступлений, доходов от основной и вспомогательных видов деятельности на транспорте. Особенности формирования и учёта финансовых результатов, их использования по отдельным направлениям. Отражение отраслевых особенностей транспорта в бухгалтерской отчетности.

Отраслевые особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.

Отраслевые особенности сельскохозяйственного производства. Отраслевой план счетов и его применение. Синтетический и аналитический учет рабочего и продуктивного скота, других основных средств, сельскохозяйственных материалов и инвентаря. Состав и классификация сельскохозяйственных материалов. Учет расходов сельскохозяйственного производства и калькуляция себестоимости сельскохозяйственной продукции. Учет выручки от реализации и финансовых результатов. Отражение отраслевых особенностей в бухгалтерской отчетности.

Отраслевые особенности строительства как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.

Отраслевые особенности строительного производства и их влияние на организацию бухгалтерского учёта. Особенности синтетического и аналитического учёта основных средств и строительных материалов. Состав и классификация строительных материалов. Учёт поступления материалов от поставщиков. Учёт поступления материалов от заказчиков. Учёт отпуска материалов с центральных складов на приобъектные. Учёт отпуска материалов открытого и закрытого хранения. Методы оценки материалов, списываемых на производство строительных работ. Нормативный метод учёта материалов, учёт сверхнормативного отпуска материалов. Отчётность о расходе материалов. Особенности учёта оборудования. Особенности учёта расходов на оплату труда: бригадные формы организации и оплаты труда в строительстве. Порядок начисления и распределения оплаты труда в бригаде. Учёт премии за ввод объектов в эксплуатацию. Распределение расходов на оплату труда между объектами учёта. Особенности учёта затрат на производство строительных работ: состав и классификация затрат строительной организации по элементам и статьям расходов. Позаказный и накопительный методы учёта затрат. Резервы, включаемые в затраты. Резерв на возведение временных (не титульных) зданий и сооружений, резерв на покрытие непредвиденных потерь. Учёт затрат по статьям расходов. Учёт прямых затрат. Учёт

общепроизводственных расходов, расходов по содержанию и эксплуатации строительных машин и механизмов. Учёт общехозяйственных расходов. Методы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учёт незавершённого строительного производства. Сводный учёт затрат на строительство. Отражение в учёте субподрядных работ. Учёт затрат на строительство у застройщика. Учёт строительных работ, выполняемых хозяйственным способом. Особенности учёта расчетов, выручки от реализации, финансовых результатов от строительной деятельности у подрядчика. Учёт расчётов по договорам на строительство с заказчиком. Учёт авансовых платежей и выполненных этапов работ в строительной организации. Порядок определения и учёта у подрядчиков себестоимости завершённых этапов работ, принятых заказчиком. Учёт договорной стоимости выполненных работ и доходов строительной организации. Методы определения финансовых результатов по отдельным выполненным работам и объектам строительства.

Отраслевые особенности торговли и их влияние на организацию бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.

Понятие торговли как отрасли материального производства. Виды торговых организаций. Специфика деятельности торговых организаций. Лицензирование отдельных видов торговой деятельности. Понятие товара и его виды. Товарооборот и его виды. Документальное оформление поступления товаров. Формирование стоимости товара. Учет операций с тарой. Учет товаров, приобретенных у населения. Учет товаров, принятых по договору комиссии. Инвентаризация товаров. Учет товарных потерь. Применение контрольно -кассовых машин и штрафные санкции за работу без них. Учет реализации и отпуска товаров. Бухгалтерская отчетность торговых организаций, порядок ее составления и представления.

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты 1-3 курсов, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-8 неделя по 12,5 баллов = итого 100 баллов), 2-й рейтинг (9-16 неделя по 12,5 баллов = итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ

оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	ПК №1	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
2	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
3	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
4	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
5	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
6	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
7	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
8					12,5	12,5
Первый рейтинг	21	31,5	17,5	17,5	12,5	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

где ИБ – итоговый балл, P_1 - итоги первого рейтинга, P_2 - итоги второго рейтинга, $Эи$ – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Учёт в отраслях» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Учёт в отраслях» на дневном отделении направления «Экономика»

№ п/п	Объем СРС в ч.	Тема СРС	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	22,5	Отраслевые особенности транспорта как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.	Конспект, решение задач, тест	Опрос
2.	22,5	Отраслевые особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.	Конспект, решение задач, тест	Опрос
3.	22,5	Отраслевые особенности строительства как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.	Конспект, решение задач, тест	Опрос
4.	22,5	Отраслевые особенности торговли и их влияние на организацию бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности.	Конспект, решение задач, тест	Опрос
Итого 90 часов				

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Конспект

Конспект — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание конспекта практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание конспекта студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции.

Как правило, конспект имеет стандартную структуру: введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность конспекта, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита конспекта перед аудиторией.

Решение задач (примеров)

Решение задач — это процесс поиска и применения адекватных методов и стратегий для достижения поставленной цели или решения задачи. Этот процесс может включать различные шаги и методы, в зависимости от типа задачи и предметной области.

Тест

До прохождения текущего и итогового контроля освоения дисциплины обучающиеся самостоятельно могут практиковаться, выполняя различные тестовые задания:

- выбор одного правильного варианта ответа из нескольких;
- выбор несколько правильных вариантов ответов из нескольких;
- ввод ответа в виде текста;
- ввод ответа в виде числа;
- установление соответствия между элементами;
- классификация элементов по группам;
- выстраивание последовательности элементов.

Самостоятельная работа в современном учебном процессе подразумевает ознакомление студента с различными видео и аудиоматериалами на русском и иностранных языках. Можно обозначить следующие цели работы:

- усилить запоминание теоретических положений через визуальное и слуховое восприятие;
- ознакомиться с авторским изложением сложных моментов;
- сформировать свою точку зрения с учетом представленных дискуссий;
- разобрать примеры и практические кейсы;
- выполнить задания и отвечать на поставленные вопросы.

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

При представлении и оформлении результатов самостоятельной работы, будь то конспект, решение задач или тест, следует придерживаться определенных требований. Эти требования могут различаться в зависимости от образовательного учреждения и конкретных указаний преподавателя. Однако, в целом, могут быть полезны следующие общие рекомендации:

Соблюдение формата и структуры:

Для конспектов: укажите название лекции, дату, имя преподавателя. Соблюдайте последовательность изложения материала, используйте систему разделения на заголовки, подзаголовки и маркированные списки для структурирования информации.

Для решения задач: пронумеруйте каждую задачу и четко пропишите все промежуточные шаги решения.

Для работы с тестом укажите источники информации, используйте ссылки на интересные материалы и изображения (если это разрешено).

Четкость и ясность изложения:

Используйте понятный язык и старайтесь излагать свои мысли последовательно и логично.

Если возможно, приводите примеры или иллюстрации, чтобы подтвердить свои утверждения или облегчить понимание материала.

Использование правил оформления:

Соблюдайте установленные правила оформления (например, шрифт, размер шрифта, интервалы, стиль заголовков).

Обратите внимание на правила цитирования и указания источников при использовании чужих материалов.

Наличие титульного листа:

В зависимости от требований вашего учебного заведения, возможно, вам потребуется добавить титульный лист с указанием названия работы, вашего имени, названия учебного предмета, даты выполнения работы.

4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- оценка <отлично> (10 баллов) выставляется студенту, если задание полностью выполнено в соответствии с требованиями;
- оценка <хорошо> (8-9 баллов) если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении отчета;
- оценка <удовлетворительно> (6-7 баллов) работа не доведена до конца, не полностью соответствует требованиям;
- оценка <неудовлетворительно > (5 и ниже) отсутствует работа и/или переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная:

1. Зылёва, Н. В. Учет в нефтегазодобывающей отрасли : учебник и практикум для вузов / Н. В. Зылёва, Е. Г. Токмакова, Ю. С. Сахно. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11294-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495651> (дата обращения: 29.07.2023).
2. Николенко, П. Г. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15737-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509568> (дата обращения: 29.07.2023).
- 3.

Дополнительная:

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-394-03690-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/229982> (дата обращения: 30.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

- Образовательная платформа Юрайт urait.ru
- Образовательная платформа «Лань»
- Официальный сайт Агентства по статистике при Президенте РТ - www.stat.tj
- Интернет-ресурсы
 1. www.garant.ru - справочно-правовая система «Гарант»
 2. www.consultant.ru – справочно-правовая система «Консультант»
 3. www.1c.ru – официальный сайт компании 1С
 4. www.lgl.ru – система Главбух
 7. www.minfin.tj – Министерство финансов РТ

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.

Основой обучения являются аудиторные занятия – лекционные, практические и КСР.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Для студентов, осваивающих дисциплину "Учёт в отраслях", могут быть полезными следующие методические указания:

— Ознакомьтесь с теоретическими основами: изучите основные понятия и принципы бухгалтерского учета, такие как активы, пассивы, доходы, расходы, баланс, отчет о прибылях и убытках и т.д. Понимание этих основных понятий является основой для дальнейшего изучения бухгалтерии.

— Изучите нормативные документы: ознакомьтесь с законодательством и стандартами бухгалтерского учета в вашей стране. Важно понять требования, регулирующие бухгалтерский учет и отчетность.

— Изучите методы и техники бухгалтерского учета: изучите различные методы учета, калькуляцию затрат, учет материальных ценностей, налоговый учет и т.д. При изучении каждого метода обратите внимание на его особенности и применение в различных ситуациях.

— Практикуйтесь в составлении финансовой отчетности: определите типы финансовых отчетов, требуемых в вашей стране, и попрактикуйтесь в их составлении. Это может включать баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств и т.д. Практический опыт поможет вам лучше понять принципы и процедуры бухгалтерского учета.

— Изучите анализ финансовой отчетности: понимание финансовой отчетности и ее анализа является важной частью бухгалтерского учета и анализа. Изучите различные методы анализа, такие как горизонтальный и вертикальный анализ, анализ показателей рентабельности, ликвидности, финансовой устойчивости и т.д. Они помогут вам оценить финансовое положение и результативность организации.

— Следите за изменениями в бухгалтерском учете: бухгалтерский учет и анализ являются динамичными областями, и законодательство и стандарты могут изменяться со временем. Следите за новостями и обновлениями в этой области, чтобы быть в курсе последних требований и изменений.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий.

Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска.

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту предоставляется широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).

При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и

индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации:

6 семестр – экзамен.

Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль) – контрольная работа.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов.

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.