

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет истории и международных отношений  
Кафедра культурологии**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**«28» августа 2025 г.**  
**Зав. кафедрой**  
**Умарова З.Х.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКЕ**

**Тип практики**  
**ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ**

Направление подготовки – 51.03.01 «Культурология»

**Профиль подготовки - Культуроведение и  
социокультурные проекты**  
**Квалификация – бакалавр**  
**Форма обучения – очная**  
**Год набора - 2023**

**ДУШАНБЕ - 2025**

## **1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения производственной (проектно-технологической) практики, освоивших программу производственной практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов для собеседования и критериев оценки отчётов по производственной практике и промежуточной аттестации в форме (вопросов собеседования). Промежуточная аттестация производственной (проектно-технологической) практики проводится с целью определения степени освоения обучающимся по направлению подготовки высшего образования 51.03.01 «Культурология», профилю образовательной программы «Культуроведение и социокультурные проекты» (уровень бакалавриата), освоивших программу производственной (проектно-технологической) практики.

## **2. Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования**

### **2.1. Прохождение производственной (проектно-технологической) практики направлено на формирование следующих компетенций:**

| №<br>п/п | Код<br>компетенции | Содержание<br>компетенции | Планируемые результаты<br>обучения | Наименование<br>оценочного<br>средства |
|----------|--------------------|---------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|
|----------|--------------------|---------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|

|   |      |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |
|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|   | ПК-3 | Способность собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания | <p><b>ИПК-3.1.</b> Анализирует подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; различает специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; анализирует основные методы изучения культуры и специфику их применения.</p> <p><b>ИПК-3.2.</b> Способен определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации.</p> <p><b>ИПК-3.3.</b> Способен применять понятийный аппарат современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; собирать, обрабатывать, анализировать, синтезировать, систематизировать информацию в различных областях социально-научного и гуманитарного знания.</p> | Кейс-задание, Доклад, проект |
| 2 | ПК-4 | Способность создавать различные типы текстов                                                                                                                 | <p><b>ИПК-4.1.</b> Анализирует прикладные аспекты культурологии; соблюдает общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов.</p> <p><b>ИПК-4.2.</b> Способен составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам.</p> <p><b>ИПК-4.3.</b> Способен проводить анализ, разрабатывать образцы различных типов документов и текстов.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Кейс-задание, Доклад, проект |

## 2.2. Этапы формирования компетенций

Основными этапами формирования указанных компетенций является последовательное прохождение студентами этапов производственной (проектно-технологической) практики.

Каждый этап практики предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результаты аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами. Этапность формирования компетенций напрямую связана с местом производственной (проектно-технологической) практики в образовательной программе представлена в Таблице 2.

| № | Разделы (этапы) прохождения практики | Содержание раздела (этапа)                                     | Код компетенции | Конкретизация компетенций (знания, умения, навыки)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Подготовительный                     | Записи в дневнике.<br>Разработка тематики и структуры докладов | ПК-3            | <p><b>Знать:</b><br/>подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; основные методы изучения культуры и специфику их применения;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- понятийным аппаратом современной культурологии, дисциплин социально-</p> |

|   |                             |                                                                                                                                                              |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                             |                                                                                                                                                              |                         | <p>научного и гуманитарного цикла;</p> <p>- навыками сбора, обработки, анализа, синтеза, систематизации информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2 | Основной (производственный) | <p>Записи в дневнике.</p> <p>Индивидуальные задания (кейс-задача, проект, доклад).</p> <p>Круглый стол по результатам выполнения индивидуальных заданий.</p> | <p>ПК-3</p> <p>ПК-4</p> | <p><b>Знать:</b></p> <p>подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; основные методы изучения культуры и специфику их применения;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией;</p> <p>организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- понятийным аппаратом современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла;</p> <p>- навыками сбора, обработки, анализа, синтеза, систематизации</p> |

|   |                                                             |                                                                                                                                |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                             |                                                                                                                                |      | <p>информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>прикладные аспекты культурологии; общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками анализа и разработки образцов различных типов документов и текстов.</p> |
| 3 | Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета | Оформление дневника и отчетов по выполнению индивидуальных заданий, защита доклада, проекта. Подготовка к итоговой конференции | ПК-4 | <p><b>Знать:</b></p> <p>прикладные аспекты культурологии; общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками анализа и</p>                                                                                                                                             |

|  |  |  |  |                                                                 |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | разработки образцов<br>различных типов<br>документов и текстов. |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------|

### 3. Показатели, критерии оценки компетенций и типовые контрольные задания

| Код и наименование компетенции                                                                                                                                              | Соответствие уровней освоения компетенций планируемым результатам обучения и критериям их оценивания                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                             | пороговый                                                                                                                                                                                                                                                   | базовый                                                                                                                                                                                                            | продвинутый                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>ПК-3</b><br>Способность собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания | <b>Знать:</b><br>подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; основные методы изучения культуры и специфику их применения; | <b>Уметь:</b><br>определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации; | <b>Владеть:</b><br>- понятийным аппаратом современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла;<br>- навыками сбора, обработки, анализа, синтеза, систематизации информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания. |
| <b>ПК-4</b><br>Способность создавать различные типы текстов                                                                                                                 | <b>Знать:</b><br>прикладные аспекты культурологии; общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов;                                                                             | <b>Уметь:</b><br>составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам;                                                                                                  | <b>Владеть:</b><br>навыками анализа и разработки образцов различных типов документов и текстов.                                                                                                                                                                      |

|  | <b>Оценка</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>отлично/ зачтено</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>хорошо/ зачтено</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>удовлетворительн<br/>о/ зачтено</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  | <p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи. Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть</p> | <p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в</p> | <p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне. При наличии более 50% сформированных компетенций по</p> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо».</p> <p>В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций</p> | <p>практическом навыке.</p> <p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо».</p> <p>Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p> | <p>дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций, естественно, выставлять оценку «удовлетворительной», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительной»</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Виды/ задачи профессиональной деятельности, соответствующие направлению подготовки бакалавриата 51.03.01 «Культурология», профиль

«Культуроведение и социокультурные проекты» и установленные ФГОС ВО, осваиваются выпускниками на разных уровнях.

- **пороговый уровень** даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- **базовый уровень** позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- **продвинутый уровень** предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определённости, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Основным критерием оценки при определении уровня освоения обучаемым практики является наличие сформированных у него компетенций по результатам её прохождения.

#### **4.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в рамках прохождения практики**

##### ***ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:***

**ПК-3** - способность собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания.

**ПК-4** - способность создавать различные типы текстов.

1. Основные виды деятельности учреждений культуры.
2. Основные свойства культурных услуг.
3. Основные принципы государственной культурной политики в Таджикистане.
4. Планирование культурной деятельности в современных условиях.
5. Влияние сфера культуры на общество и на экономику региона.
6. Нормативно-правовые документы в сфере культуры
7. Закон РТ «О культуре».
8. Преимущества использования проектирования в сфере культуры.
9. Основные этапы реализации культурных программ.
10. Структура государственных органов, управляющих сферой культуры.
11. Стратегия и тактика в работе учреждения культуры.
12. Государственное регулирование в сфере культуры.
13. Международные акты в законодательстве по культуре.
14. Ключевые аспекты управления коммуникативными процессами внутри организации.

15. Роль рекламы в деятельности учреждений культуры.
16. Роль государства в управлении сферой культуры.

К формам контроля текущей успеваемости по программе учебной практики относятся: самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей и руководителей от предприятия, индивидуальные задания, анализ конкретных ситуаций, собеседование.

Критерии прохождения студентами текущего контроля. Текущая успеваемость студента оценивается положительно, если студент полностью выполнил практические работы. В противном случае текущая успеваемость студента оценивается отрицательно. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются преподавателем при проведении промежуточной аттестации. Отставание студента от графика текущего контроля успеваемости по изучаемой дисциплине приводит к образованию текущей задолженности.

### **КОМПЛЕКТ КЕЙС-ЗАДАНИЙ**

**ПК-3** - способность собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания.

**ПК-4** - способность создавать различные типы текстов.

**Задание 1:** снять мини-сюжеты по деятельности народных мастеров:

1. Обратить внимание на преемственность традиций в творчестве мастеров;
2. Проследить соотношение традиционного и инновационного в их деятельности;
3. Дать характеристику индивидуального стиля каждого мастера;

**Задание 2:** самостоятельно диагностировать и проанализировать проблемные ситуации в сохранении и развитии отдельных направлений декоративно-прикладного искусства таджиков, представить свои идеи в решении проблем.

**Кейс-стади 1.** Документальный фильм «Поколение» о творчестве выдающегося художника-миниатюриста Олима Камолова.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Роль и значение развития искусства персидской миниатюры;
2. Вклад Олима Камолова в продолжении линии передачи навыков мастерства и знаний о миниатюре последующим поколениям.

**Критерии оценки:**

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:
  - глубоко и прочно усвоил материал темы или раздела;
  - полно, последовательно, грамотно и логически излагал ответы;
  - демонстрировал знания в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
  - воспроизводил учебный материал с требуемой степенью точности.
- оценка **«хорошо»**:
  - наличие несущественных ошибок, которое уверенно исправлял обучающийся после дополнительных и наводящих вопросов;
  - демонстрировал знания в объеме пройденной программы;

- четко излагал учебный материал.
- оценка **«удовлетворительно»**:
- есть несущественные ошибки в ответе, которые не были исправлены обучающимся;
- демонстрировал недостаточно полные знания по пройденной программе;
- не структурированно, не стройно излагал учебный материал при ответе.
- оценка **«неудовлетворительно»**:
- не знал материал темы или раздела;
- при ответе возникали серьезные ошибки.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ДИСКУССИОННЫХ ТЕМ ДЛЯ КРУГЛОГО СТОЛА**

*ПК-3 - Способен собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания*

1. Периодизация истории музейного дела.
2. Формирование сети центральных профильных музеев стран Европы.
3. Музейное дело в России XIX- начале XX вв.
4. Образование первых музеев в Таджикистане.
5. Учет музейных фондов и их научная документация.
6. Основные направления фондовой работы.
7. Народные мужские игры таджиков.
8. Народный театр таджиков «лухтак».
9. Особенности разработки туристическо-экскурсионных маршрутов

#### **Критерии оценки:**

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:
  - глубоко и прочно усвоил материал темы или раздела;
  - полно, последовательно, грамотно и логически излагал ответы;
  - демонстрировал знания в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
  - воспроизводил учебный материал с требуемой степенью точности.
- оценка **«хорошо»**:
  - наличие несущественных ошибок, которое уверенно исправлял обучающийся после дополнительных и наводящих вопросов;
  - демонстрировал знания в объеме пройденной программы;
  - четко излагал учебный материал.
- оценка **«удовлетворительно»**:
  - есть несущественные ошибки в ответе, которые не были исправлены обучающимся;
  - демонстрировал недостаточно полные знания по пройденной программе;
  - не структурированно, не стройно излагал учебный материал при ответе.
- оценка **«неудовлетворительно»**:
  - не знал материал темы или раздела;
  - при ответе возникали серьезные ошибки.

## **ТЕМЫ ДОКЛАДОВ**

**ПК-3** - способность собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания.

**ПК-4** - способность создавать различные типы текстов.

1. История возникновения города.
2. Театральная жизнь города.
3. Любимые места отдыха жителей и гостей города.
4. Природные ресурсы края.
5. Научный потенциал города.
6. Обычаи и традиции края.
7. Развитие музейного дела.
8. Места жизни и творчества известных людей.
9. По местам известных событий.
10. Специфика музейной экскурсии
11. Комплектование, учет и хранение музейных фондов

Написание **доклада** предполагает научно-исследовательскую работу, требующую от способности к самостоятельным изысканиям, умения преподносить информацию, доступно и квалифицированно отвечать на вопросы. Отличительная особенность доклада – научный стиль изложения. Не допускается использование: длинных сложных предложений, затрудняющих восприятие; малоупотребительных иностранных слов, узкоспециальной терминологии, известной ограниченному кругу профессионалов; вводных конструкций, не несущих смысловой нагрузки; общих слов. Позиция автора в докладе должна демонстрироваться минимально, недопустимо использование местоимений «я», «моя» (точка зрения).

У качественного доклада четыре основных структурных элемента: Вступление – приветственная часть. Введение. На этом этапе докладчик должен заинтересовать слушателей, сформулировать актуальность, новизну исследований, подчеркнуть важность и цель проведенной работы. Основная часть. В ней рассказывается об использованных методах исследований, проделанной работе, анализируются полученные результаты. Заключение. Подводятся итоги работы. Докладчик завершает выступление.

На выступление выделяется 10-15 мин. времени. Доклад сопровождается презентацией.

### **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующая с требованием постоянного и

непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента.

К основным формам текущего контроля можно отнести устный опрос, письменные задания, доклад-презентация, статья. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основные формы: зачёт с оценкой.

Текущий контроль и итоговый контроль традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин. Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер - с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

## **6. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности (преподавателем указывает лишь те задания и иные материалы, которые им используются в рамках данной дисциплины).

На всех этапах практики студент должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от научного руководителя и работников предприятия, если практика проходит на предприятии (в организации).

По итогам производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая практика» студент составляется отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики.

Общие требования к Отчету о практике:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Структурно в Отчет об учебной практике следует включать:

- Титульный лист.
- Направление на практику.

- Текст отчета.
- Заключение (выводы).
- Отчёт по практике.
- Отзыв руководителя практики от организации (предприятия). Индивидуальное задание (выданное перед началом практики руководителем).

### **Отчёт**

Титульный лист является первым листом (страницей) и оформляется по образцу. После титульного листа располагается индивидуальное задание на практику. Введение должно содержать материалы о целях и задачах практики в целом и применительно к конкретному предприятию (организации). Объем введения, как правило, не должен превышать 1-2 страниц.

Каждый раздел отчета по практике должен содержать сведения о конкретно выполненную работу в период практики, выводы и предложения. Всю основную часть целесообразно подразделить на разделы, подразделы и пункты. Каждому разделу, а в ряде случаев и пунктам, необходимо давать наименования, отражающие их содержание. Общий объем основной части должен составлять не менее 15-20 страниц.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам практики. Объем - не более 2 - 3 страниц.

В качестве приложений к текстовой части отчета необходимо приложить копии документов, изученных и использованных студентом в период прохождения практики (первичные документы, учетные регистры и формы отчетности и др.). Цифровые данные первичных документов, учетных регистров, отчетных форм должны быть связаны между собой и по возможности составлены за один период. Материал приложения должен быть пронумерован и сочетаться с текстом материала отчета.

Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником по практике, подписанным руководителем практики от предприятия. После проверки отчета руководителем практики от вуза заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики, в состав которой входит научный руководитель магистерской программы. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления в сопровождении мультимедийной презентации.

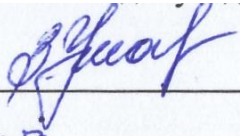
#### **Критерии оценивания результатов практики:**

**«отлично»** - обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру;

**«хорошо»** - обучающийся полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте;

**«удовлетворительно»** - выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки в планировании и в практической деятельности;

**«неудовлетворительно»** - студент не выполнил программу, обнаружил слабые теоретические знания, не сумел применить их на практике, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; отсутствовал в учреждении без уважительной причины); неоднократно вызывал нарекания в связи с несоответствием внешнего вида статусу базы практики; нарушал этические нормы поведения; не сдавал в установленные сроки необходимую документацию.

Составитель: \_\_\_\_\_  3.Х.Умарова  
«24» августа 2025 г.