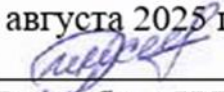


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕ-
ДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет экономики и управления

Кафедра учета, анализа и аудита

«УТВЕРЖДАЮ»
«29» августа 2025 г.
Зав. кафедрой 
к.э.н., доцент Раджабова И.Р.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине «Управление организацией в условиях цифровиза-
ции»

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Профиль подготовки	Бухгалтерский учет
Форма обучения	очная
Уровень подготовки	бакалавриат
Начало подготовки	2024

Душанбе - 2025

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) «Управление организацией в условиях цифровизации»**

В результате освоения дисциплины «Управление организацией в условиях цифровизации» формируются следующие (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные) компетенции обучающегося:

код	Результат освоения ООП	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
ОПК–6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 6.1. При решении задач профессиональной деятельности использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы; ИОПК 6.2. Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии; ИОПК 6.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Ответы на теоретические вопросы по разделу, групповое собеседование по темам СРС, Рефераты
			Решение разноуровневых заданий, оценка письменных работ/рефератов
			Тесты для промежуточного контроля знаний; экзамен/зачет.
			Решение разноуровневых заданий, оценка письменных работ/рефератов

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения программы

№ п/ п	Контролируемые разделы, темы, модули'	Формируемые компетенции	Оценочные средства		
			Количество тестовых заданий	Другие оценочные средства	
				Вид	Количество
1	Тема 1. Современная система взглядов на управление организацией, в условиях цифровизации	ОПК-6.	10	Реферат	1
2	Тема 2. Организация как объект инновационного управления	ОПК-6.	10	Письменная работа	1
3	Тема 3. Организационная культура в современных условиях	ОПК-6.	10	Письменная работа	1 2
4	Тема 4. Планирование и прогнозирование цифровизацией организации	ОПК-6.	10	Доклад	1
5	Тема 5. Мотивация как функция менеджмента, в условиях цифровизации	ОПК-6.	10	Письменная работа	1

6	Тема 6. Коммуникационные процессы управления	ОПК-6.	10	Письменная работа	1
---	---	--------	----	----------------------	---

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»
Кафедра. Менеджмента и маркетинга

**ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ И ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ
(рефератов, докладов, сообщений)**

по дисциплине (модулю) Управление организацией в условиях цифровизации

1. Цифровая трансформация vs. цифровизация: сущность, этапы и стратегические приоритеты для современной организации.
2. Модели цифровой зрелости (Digital Maturity Models) как инструмент диагностики и планирования организационного развития.
3. Управление бизнес-процессами (BPM) в цифровой среде: от реинжиниринга к непрерывной оптимизации с использованием RPA и low-code платформ.
4. Эволюция организационных структур под влиянием цифровых технологий: от иерархии к сетевым, платформенным и agile-моделям.
5. Роль и компетенции современного менеджера в условиях цифровизации: от контролера к лидеру изменений и наставнику.
6. Управление изменениями при внедрении цифровых решений: методы преодоления сопротивления и формирования цифровой культуры.
7. Внедрение CRM-систем как инструмент трансформации бизнес-модели: от автоматизации продаж к управлению клиентским опытом (CX).
8. Управление знаниями в организации на основе цифровых платформ: создание, распространение и использование интеллектуального капитала.
9. Анализ больших данных (Big Data) и бизнес-аналитика (BI) для поддержки принятия управленческих решений.
10. Искусственный интеллект в управлении: практики использования в HR (подбор, оценка), логистике, финансах и обслуживании клиентов.
11. Цифровизация системы управления человеческими ресурсами (e-HRM): возможности, риски и этические аспекты.
12. Удаленная и гибридная работа как новая организационная реальность: задачи управления, инструменты контроля и оценки эффективности.
13. Кибербезопасность и управление ИТ-рисками как критический компонент системы управления организацией.
14. Платформенные бизнес-модели и их влияние на традиционное отраслевое управление (на примере конкретной отрасли: финансы, образование, ритейл).
15. Цифровые экосистемы и партнерства: новые принципы управления взаимоотношениями с контрагентами и клиентами.

Критерии оценивания Рефератов, эссе и Письменных работ

Общая часть

1. Введение

0-1 балл

Обозначена актуальность работы, указаны основные цели и задачи, указаны аргументы, чем интересна данная компания с точки зрения этики ведения бизнеса

2. Информационная справка об организации

0-1 балл

Определена сфера деятельности, указаны: краткая история, размер организации (численность персонала), описаны основные бизнес-процессы и подход компании в области ведения этики бизнеса

3. Заключение

0-1 балл

Подведены итоги работы, освещены проблемные зоны и возможности усовершенствования ситуации в области этики ведения бизнеса

4. Качество представления текста

4А. Структурированность

Выделены основная идея, приведены аргументы для ее доказательства, присутствует логика рассуждений при переходе от одной мысли к другой.

0-1 балл

4Б. Ясность изложения, стиль

0-1 балл

Текст представлен профессионально и грамотно, построен логично, присутствует ясный академический стиль изложения, фразы разработаны

4В. Обоснованность положений автора

0-3 балла

Приведены аргументы для доказательства своих утверждений

0-1 балл

5. Релевантность использованной литературы

Ссылки на релевантную литературу и список литературы должны быть оформлены по стандартам, обязательны ссылки внутри текста, подтверждающие обращение к указанным источникам. При подготовке письменной работы используется литература, указанная в программе в качестве дополнительной по соответствующим темам, источники для подготовки докладов, а также литература, самостоятельно подобранная авторами. В работе должны присутствовать ссылки на не менее чем 5 источников, литература используется правильно

6. Оформление работы

0-1 балл

Оформление титульного листа в соответствии со стандартами, отсутствие грамматических и орфографических ошибок, продуманное форматирование, соблюдение требований к работе, касающихся объема текста, шрифта, интервалов

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»
Кафедра Менеджмента и маркетинга

ТЕМЫ ЭССЕ
(рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине (модулю) Управление организацией в условиях цифровизации

Тема 1

1. Как Вы понимаете термин «потребность в кадрах»?
2. Охарактеризуйте задачи кадровых служб организаций.
3. Какие источники информации используются при отборе кадров?
4. Дайте характеристику методов оценки персонала.
5. Каким целям служит оценка работников в организации?
6. В чем суть экспертной оценки управленческих кадров?
7. Назовите признаки профессионального развития.
8. Какие цели преследуются в процессе переподготовки кадров?

Тема 2

1. Что Вы понимаете под управленческим решением?
2. Назовите основные стадии процесса подготовки и принятия управленческих решений.
3. Дайте классификацию и охарактеризуйте виды управленческих решений.
4. Дайте характеристику процесса принятия управленческих решений.
5. Приведите общую классификацию методов принятия управленческих решений.
6. Назовите факторы эффективности принимаемых решений?
7. Как Вы понимаете процедуру организации исполнения управленческих решений?
8. Для чего нужен контроль за выполнением решения?

Тема 2

1. Назовите требования, предъявляемые к современному руководителю.
2. Как вы понимаете власть?
3. Почему нужно делегировать права, ответственность и власть.
4. Назовите способы влияния руководителя на подчиненного.
5. Как Вы понимаете авторитет менеджера?
6. Как Вы понимаете стиль руководства?
7. Выявите сходства и различия в стиле и методах руководства.
8. Что характеризует лидера?

Тема 3

1. Что такое конфликт, что лежит в его основе?
2. Какие типы конфликтов Вам известны?
3. Назовите и поясните основные причины конфликтов.
4. Назовите и поясните четыре фазы развития конфликта.
5. Как Вы понимаете стресс?
6. Назовите причины стресса.

Тема 4

1. Как Вы понимаете роль общения в жизни менеджера?
2. Опишите и поясните модель процесса общения?
3. Назовите и дайте характеристику форм общения.
4. Опишите составные элементы организации общения.
5. Приведите классификацию деловых совещаний.
6. Определите условия эффективности деловых совещаний.
7. В чем суть этапа подготовки к деловым переговорам?
8. Опишите методы ведения переговоров

Критерии оценивания Рефератов, эссе и Письменных работ

Общая часть

1. Введение

0-1 балл

Обозначена актуальность работы, указаны основные цели и задачи, указаны аргументы, чем интересна данная компания с точки зрения этики ведения бизнеса

2. Информационная справка об организации

0-1 балл

Определена сфера деятельности, указаны: краткая история, размер организации (численность персонала), описаны основные бизнес-процессы и подход компании в области ведения этики бизнеса

3. Заключение

0-1 балл

Подведены итоги работы, освещены проблемные зоны и возможности усовершенствования ситуации в области этики ведения бизнеса

4. Качество представления текста

4А. Структурированность

Выделены основная идея, приведены аргументы для ее доказательства, присутствует логика рассуждений при переходе от одной мысли к другой.

0-1 балл

4Б. Ясность изложения, стиль

0-1 балл

Текст представлен профессионально и грамотно, построен логично, присутствует ясный академический стиль изложения, фразы разработаны

4В. Обоснованность положений автора

0-3 балла

Приведены аргументы для доказательства своих утверждений

0-1 балл

5. Релевантность использованной литературы

Ссылки на релевантную литературу и список литературы должны быть оформлены по стандартам, обязательны ссылки внутри текста, подтверждающие обращение к указанным источникам. При подготовке письменной работы используется литература, указанная в программе в качестве дополнительной по соответствующим темам, источники для подготовки докладов, а также литература, самостоятельно подобранная авторами. В работе должны присутствовать ссылки на не менее чем 5 источников, литература используется правильно

6. Оформление работы

0-1 балл

Оформление титульного листа в соответствии со стандартами, отсутствие грамматических и орфографических ошибок, продуманное форматирование, соблюдение требований к работе, касающихся объема текста, шрифта, интервалов

Кафедра менеджмента и маркетинга
Тесты по дисциплине: «Менеджмент»
Направление подготовки – 38.03.04 «Управление организацией в условиях цифровизации»
Профиль подготовки «Фин.кредит, Мировая экономика, Бух.учет
Форма подготовки»
Форма подготовки - очная
Уровень подготовки - бакалавриат

Утверждено на заседании кафедры

протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.
Заведующая кафедрой _____

Тестовые задания

@1. Менеджмент это:

- \$A) Управление организацией и людьми;
- \$B) Управление;
- \$C) Руководство людьми;
- \$D) Распорядительство;
- \$E) Решение задачи ;

@2. Управление это:

- \$A) Руководство;
- \$B) Воздействие на определенный объект;
- \$C) Планирование;
- \$D) Решения задач;
- \$E) Действие;

@3. Основателем кокого направления в развитии менеджмента является А.Файоль?

- \$A) Школа наук поведения;
- \$B) Школа человеческих отношений;
- \$C) Классическая (административная) школа управления;
- \$D) Школа научного управления;
- \$E) Нет верного ответа;

@4. Кто открыл школу научного менеджмента:

- \$A) Файоль;
- \$B) Вебер;
- \$C) Мейо;
- \$D) Тейлор;
- \$E) Д. Рикардо;

@5. Какие категории мотивации направлены на определение потребностей, побуждающих людей к действиям?

- \$A) Процессуальные;
- \$B) Содержательные;
- \$C) Теория справедливости;
- \$D) Теория Портера- Лоулера;

\$E) Нет верного ответа;

@6. Основателем, какого направления в развитии науки менеджмента является Ф. Тейлор?

\$A) Школа научного управления;

\$B) Школа человеческих отношений;

\$C) Школа наук поведения;

\$D) Школа науки управления;

\$E) Неоклассическая школа;

@7. О какой подход к управлению идет речь? «Он направлен на подбор приемов менеджмента для решения конкретных управленческих ситуаций с целью наиболее эффективного достижения целей организации»:

\$A) Ситуационный подход;

\$B) Процессный подход;

\$C) Системный подход;

\$D) Математический подход;

\$E) Нет верного ответа;

@8. Основателем которого направления в развитии науки менеджмента является Э. Мэйо?:

\$A) Школа наук поведения;

\$B) Школа человеческих отношений;

\$C) Школа научного управления;

\$D) Классическая школа;

\$E) Нет верного ответа;

@9. В функции управления не относится:

\$A) Контроль;

\$B) Мотивация;

\$C) Промышленность;

\$D) Планирование;

\$E) Нет верного ответа;

@10. Современные концепции менеджмента сводятся к следующим подходам:

\$A) Процессный, системный, ситуационный;

\$B) Исторический, системный, процессный;

\$C) Ситуационный, эволюционный, научный;

\$D) Эволюционный, системный, исторический;

\$E) Ситуационный, эволюционный, Исторический;

@11. Подход к управлению, который рассматривает организацию как совокупность взаимосвязанных элементов в условиях изменения внешней среды:

\$A) Ситуационный;

\$B) Процессный;

\$C) Системный;

\$D) Структурный;

\$E) Все ответы верны;

@12. О каком подход к управлению идет речь? «Управление — это процесс совокупности непрерывных взаимосвязанных действий, которые называются функциями менеджмента»:

\$A) Процессный подход;

\$B) Системный подход;

\$C) Ситуационный подход;

\$D) Математический подход;

\$E) Нет верного ответа;

@13. В результате вертикального разделения труда образуются три уровня управления:

\$A) Стратегический, оперативный, тактический;

\$B) Специальный, линейный, функциональный;

\$C) Формальный, неформальный, смешанный;

\$D) Технический, институциональный, управленческий;

\$E) Формальный, неформальный, смешанный;

@14. Чему равны управления представлены в виде пирамиды?

- \$A) Для характеристики численности аппарата управления на разных уровнях;
- \$B) Для отображения значения каждого уровня управления;
- \$C) Для облегчения назначения управленцев на должности;
- \$D) Для отображения ролей менеджеров;
- \$E) Все ответы верны;

@15. Управленческий уровень, расположенный непосредственно над рабочими и другими работниками, занятыми в производстве:

- \$A) Средний;
- \$B) Низовой;
- \$C) Высшее;
- \$D) Институциональный;
- \$E) Нет верного ответа;

@16. Формальных групп относят:

- \$A) Клуб любителей шахмат на предприятии;
- \$B) Директора банка;
- \$C) Начальника цеха и его заместителей;
- \$D) Компания друзей;
- \$E) Все ответы верны;

@17. Неформальных групп заключаются в:

- \$A) Групповых стандартах;
- \$B) Высоком уровне заработной платы;
- \$C) Отсутствия симпатии между членами группы;
- \$D) Формировании источники распространения слухов;
- \$E) Нет верного ответа;

@18. Характеристика либо организации приведена ниже: «Это группы людей, деятельность которых сознательно планируется, организуется, мотивируется с целью достижения определенной цели»?

- \$A) Централизованная организация;
- \$B) Децентрализованная организация;
- \$C) Формальная организация;
- \$D) Неформальная организация;
- \$E) Нет верного ответа;

@19. Формальные группы образуются:

- \$A) В результате вертикального и горизонтального разделения труда;
- \$B) По интересам и потребностям;
- \$C) Спонтанно;
- \$D) Для выявления недовольство руководством организации;
- \$E) Нет верного ответа;

@20. Неформальная группа в организации образуется:

- \$A) Спонтанно;
- \$B) При возникновении критической ситуации;
- \$C) Для переориентации деятельности;
- \$D) В результате горизонтального и вертикального разделения труда;
- \$E) Анализом внешней среды;

@21. Формальные и неформальные группы отличаются:

- \$A) Мотивами возникновения;
- \$B) Анализом внешней среды;
- \$C) Общего проведения людьми свободного времени;
- \$D) Особенности экономических отношений;
- \$E) При возникновении критической ситуации;

@22. К функциям менеджмента относится все, кроме:

- \$A) планирования;

\$B) мотивации;

\$C) информирования;

\$D) контроля;

\$E) организации;

@23. Общая цель предприятия, выражающая причину его существования, – это:

\$A) миссия;

\$B) целеполагание;

\$C) стратегия;

\$D) план;

\$E) нет верного ответа;

@24. Выберите неверную характеристику миссии организации:

\$A) конечная цель, философия организации;

\$B) глобальная задача фирмы;

\$C) общий всесторонний план достижения целей;

\$D) выражает причину существования организации;

\$E) все ответы верны;

@25. Стратегия – это:

\$A) философия организации;

\$B) общий всесторонний комплексный план достижения целей организации и осуществления миссии;

\$C) краткосрочная программа для достижения цели;

\$D) миссия фирмы;

\$E) Нет верного ответа;

@26. В процессе планирования первым шагом является:

\$A) определение проблемы;

\$B) определение целей;

\$C) определение бизнеса;

\$D) определение решений задач;

\$E) все вышеперечисленное верно;

@27. Краткосрочная программа для достижения цели, разрабатываемая обычно на уровне руководителей среднего звена, – это:

\$A) стратегия;

\$B) тактика;

\$C) миссия;

\$D) цель;

\$E) нет верного ответа;

@28. Суть делегирования – это:

\$A) определение влияния;

\$B) передача властных полномочий вниз и принятие их менеджером низшего звена;

\$C) формирование иерархии;

\$D) планирование;

\$E) задачи организации;

@29. Порядок подчинения низших должностей высшим, называется:

\$A) делегированием полномочий;

\$B) организацией;

\$C) иерархией;

\$D) все вышеперечисленное верно;

\$E) все ответы верны;

@30. Норма управляемости – это:

\$A) количество звеньев управления в подчинении одного руководителя;

\$B) количество начальников у одного подчиненного;

\$C) передача властных полномочий вниз и принятие их менеджером низшего звена;

\$D) делегирование полномочий – это процесс передачи;

\$E) полномочий вышестоящим руководителем на выполнение специальных заданий;

@31. Выберите неверное утверждение:

\$A) полномочия в менеджменте – это право принимать решение в организации;

\$B) полномочия включают в себя власть;

\$C) полномочия относятся к профессии менеджера;

\$D) делегирование полномочий – это процесс передачи полномочий вышестоящим руководителем на выполнение специальных заданий;

\$E) Нет верного ответа;

@32. Система связей и полномочий, объединяющая людей для достижения целей организации, называется:

\$A) организационной структурой;

\$B) системой управления;

\$C) организационной культурой;

\$D) мотивация;

\$E) нет верного ответа;

@33. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей или целей организации – это:

\$A) организация;

\$B) мотивация;

\$C) мотив;

\$D) стимул;

\$E) нет верного ответа;

@34. Вид контроля, нацеленный на текущий учет, анализ осуществляемых процессов и имеющий задачу обеспечения выполнения принятых плановых заданий:

\$A) финансовый;

\$B) оперативный;

\$C) полный;

\$D) предварительный;

\$E) Нет верного ответа;

@35. К типам контроля относится все, кроме:

\$A) предварительного;

\$B) заключительного;

\$C) текущего;

\$D) стратегического;

\$E) Нет верного ответа;

@36. Обратная связь имеет наиболее важное значение при выполнении функции:

\$A) мотивации;

\$B) планирования;

\$C) контроля;

\$D) организации;

\$E) Все ответы верны;

@37. К требованиям цели не относится:

\$A) измеримость;

\$B) срочность;

\$C) конкретность;

\$D) достижимость;

\$E) ориентация цели во времени;

@38. Обеспечение взаимодействия всех лиц и осуществление действий, направленных на достижение единых целей предприятия, называется:

\$A) мотивацией;

\$B) согласованием;

\$C) распорядительством;

\$D) организацией;

\$E) Все ответы верны;

@39. Теория мотивации, в которой фигурируют затраченные усилия, восприятие, полученные результаты, вознаграждение:

\$A) модель Портера – Лоулера;

\$B) теория А. Маслоу;

\$C) теория Ф. Герцберга;

\$D) теория Тейлора;

\$E) теория Мак-Клелланда;

@40. Иерархия потребностей А. Маслоу включает в себя все, кроме:

\$A) физиологии;

\$B) безопасности;

\$C) социального статуса;

\$D) вознаграждения;

\$E) уважения;

@41. Внешний раздражитель, склоняющий к действию, – это:

\$A) стимул;

\$B) мотив;

\$C) потребность;

\$D) уважения;

\$E) самореализации;

@42. Теория мотивации, согласно которой людям присущи власть, успех и причастность, – это:

\$A) теория Врума;

\$B) теория Фидлера;

\$C) теория Тейлора;

\$D) теория Мак-Клелланда;

\$E) теория Ф. Герцберга;

@43. Назовите фактор в соответствии с теорией Герцберга, который относится к гигиеническим:

\$A) заработная плата;

\$B) потребность в успехе;

\$C) потребность во власти;

\$D) самореализация;

\$E) все ответы верны;

@44. Внутреннее побуждение (импульс), который заставляет человека поступать определенным образом:

\$A) потребность;

\$B) мотив;

\$C) стимул;

\$D) цель;

\$E) нет верного ответа;

@45. Последовательность в упрощенной модели мотивации через потребность:

\$A) цель, мотив, действие, потребность;

\$B) потребность, мотив, действие, цель;

\$C) мотив, цель, потребность, действие;

\$D) действие, потребность, цель, мотив;

\$E) нет верного ответа;

@46. К авторам содержательных теорий относится все, кроме:

\$A) Маслоу;

\$B) Врума;

\$C) Герцберга;

\$D) Мак-Клелланда;

\$E) Нет верного ответа;

@47. Автор процессуальной теории:

- \$A) Оучи;
- \$B) Герцберг;
- \$C) Маслоу;
- \$D) Врум;
- \$E) Мак- Клееланда;

@48. «Гигиенические» факторы мотивации разработал:

- \$A) Врум;
- \$B) Оучи;
- \$C) Герцберг;
- \$D) Маслоу;
- \$E) Нет верного ответа;

@49. Автор теории ожиданий в мотивационном процессе:

- \$A) Адамс;
- \$B) Врум;
- \$C) Оучи;
- \$D) Герцберг;
- \$E) Маслоу;

@50. К мотивирующим факторам, по теории Ф. Герцберга, относятся все, кроме:

- \$A) условий работы;
- \$B) продвижения по службе;
- \$C) успеха;
- \$D) признания и одобрения;
- \$E) нет верного ответа;