

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



Утверждаю
Ректор Ходжазода Т.А.
«30» апреля 2020г.

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
45.03.01 «Филология»

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная/Заочная

Нормативный срок освоения программы - 4 года/5 лет

Разработчики: Русакова М.В. к. ф. н, доцент зав. кафедрой мировой литературы факультета русской филологии, журналистики и медиатехнологий РТСУ / Русакова /

Разработчики: Султанова Р.М. к. ф. н, доцент зав. кафедрой русского языка факультета русской филологии, журналистики и медиатехнологий РТСУ / Султанова /

Разработчик (ки) от организации: директор СОИШ РТСУ Пирова С.Н. / Пирова /

Утверждена на заседании кафедры мировой литературы (протокол № 8 от «18» марта 2020 г.)

Утверждена на заседании кафедры русского языка (протокол № 8 от «27» марта 2020 г.)

Утверждена на заседании Ученого совета МОУ ВО «РТСУ» (протокол № 8 от «29» апреля 2020 г.)

Содержание ООП

1. Общие положения	4
1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата	4
1.3. Общая характеристика ООП бакалавриата	4
2. Компетентностная модель выпускника	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников освоивших, программу бакалавриата.	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников освоивших программу бакалавриата	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.	6
2.5. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования	6
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата	8
3.1. Программные документы, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВО	8
3.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП ВО	9
4. Ресурсное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки бакалавров	9
4.1. Учебно-методическое информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО	9
4.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО	10
4.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВО	11
5. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся	11
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО	14
6.1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	14
6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников бакалавриата	17
7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	17
Приложения	

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая университетом по направлению подготовки **45.03.01 «Филология»**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки и потребности в выпускниках ООП направления подготовки на рынке труда.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 45.03.01 «Филология».

Нормативно-правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки **45.03.01 «Филология»**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» августа 2014 г. № 947;
- Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав межгосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российско-Таджикский (Славянский) университет» (далее – МОУ ВО «РТСУ», Университет), утвержденный Министерством образования и науки РФ и Министерством образования и науки РТ в январе 2017г.
- Положение о порядке формирования основной образовательной программы, утвержденное решением Ученого совета МОУ ВО «РТСУ» протокол № 1 от 27.09.2017г;
- Положение о практиках студентов МОУ ВО «РТСУ», утвержденное решением Ученого совета МОУ ВО «РТСУ» от 27.03.2019 г. протокол №8.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы.

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология»

Программа имеет своей целью развитие у студентов личных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

1.3.2. Квалификация выпускника – бакалавр.

1.3.3. Срок освоения ООП – 4 года/5 лет.

1.3.4. Трудоемкость ООП

	очная форма	заочная форма
Зачетных единиц – всего	240	240
в т.ч. теоретическое обучение, (час./З. Е.)	8104/216	7776/216
практика (недель/З. Е.)	12/18	12/18
итоговая аттестация (недель/З. Е.)	4/6	4/6

1.3.5. Требования к абитуриенту: наличие аттестата о среднем (полном) общем образовании или диплома о среднем (высшем) образовании.

1.3.6. Возможности продолжения образования

Выпускник, освоивший основную образовательную программу высшего образования по направлению 45.03.01 «Филология», подготовлен для продолжения образования в магистратуре по направлению подготовки **45.04.01 «Филология»**, программа подготовки «**Русская литература и сравнительное литературоведение**».

2. Компетентностная модель выпускника.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.

- филология и гуманитарное знание;
- межличностная, межкультурная и массовая коммуникация в устной, письменной и виртуальной форме.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.

- языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;
- художественная литература и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;
- различные типы текстов - письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- устная, письменная и виртуальная коммуникация в соответствии с ФГОС.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.01 Филология готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- педагогическая;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.

Бакалавр филологии должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- **Научно-исследовательская деятельность:**

- научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков;
- анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
- сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований;
- участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня;
- выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований;

• **Педагогическая деятельность:**

- проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях;
- подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;
- распространение и популяризация филологических знаний и воспитательная работа с обучающимися;

2.5. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования.

Выпускник по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата) должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенций	Содержание компетенций
Общекультурные (ОК)	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию;
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной

	деятельности;
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
ОК-10	способностью использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности;
Общепрофессиональные (ОПК)	
ОПК-1	способностью демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области;
ОПК-2	способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;
ОПК-3	способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов;
ОПК-4	владением базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста;
ОПК-5	свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке;
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
Профессиональные (ПК)	
Научно-исследовательская деятельность	
ПК-1	способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности;
ПК-2	способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
ПК-3	владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем;
ПК-4	владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований;
Педагогическая деятельность	
ПК-5	способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по

	языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях;
ПК-6	умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;
ПК-7	готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися;

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО по направлению подготовки 45.03.01 «Филология».

3.1. Программные документы, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВО.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется учебным планом подготовки обучающегося с учетом его профиля, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных программ.

3.1.1. Учебный план с календарным графиком учебного процесса.

Календарный учебный график, в котором указана последовательность реализации ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, и учебный план, составленный с учетом общих требований к условиям реализации ООП, сформулированных в разделе 7 ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», представлены в **Приложении 1**.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения ООП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

3.1.2. Матрица компетенций.

Матрица компетенций, в которой указана логическая последовательность освоения дисциплин в разрезе формируемых общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, представлена в **Приложении 2**.

3.1.3. Паспорта формирования у студентов всех обязательных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении ООП ВО.

Паспорта формирования у студентов всех обязательных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», содержат информацию о логике, последовательности, информационном и технологическом обеспечении процесса формирования каждой компетенции и представлены в **Приложении 3**.

3.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП ВО.

3.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология».

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены в **Приложении 4**.

3.2.2. Программы практик.

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программа производственной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Данной ООП предусмотрены следующие виды практик:

- учебная- тип: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков – способ проведения стационарный;
- производственная - тип: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - способ проведения стационарный;
- преддипломная - способ проведения стационарный.

Программы практик представлены в *Приложении 5*.

4.Ресурсное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки 45.03.01»Филология».

4.1. Учебно-методическое информационное обеспечение учебного процесса ООП ВО

ООП по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте МОУ ВО «РТСУ».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и отвечает техническим требованиям Университета.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ООП.
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.

Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде Университета не менее 25% обучающихся по ООП ВО бакалавриата 45.03.01 «Филология».

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 83 процента.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 62,3 процента.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата/специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 5,7 процента.

4.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВО.

Университет, реализующий данную основную образовательную программу бакалавриата, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В соответствии с ФГОС ВО Университет обеспечивает необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатории (оснащенные лабораторным оборудованием), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

В случае применения электронного обучения специально оборудованные помещения заменяются их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурный (социально-личностных) компетенций обучающихся.

Важнейшим компонентом образовательной деятельности Межгосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российско-Таджикский (Славянский) университет» является воспитательная работа, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. Она осуществляется непрерывно во взаимосвязи учебной и внеучебной деятельности.

Планирование, организация и проведение социально-воспитательной работы в Университете строится на основании требований федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава МОУ ВО «РТСУ», приказов и распоряжений ректора Университета, локальных нормативных актов Университета.

Общий стратегический подход к воспитательной деятельности в вузе ориентирован на реализацию личностных способностей обучающихся в различных видах деятельности, творчестве.

Воспитательная миссия Университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся, их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личностных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации обучающихся, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Основной целью воспитания обучающегося в МОУ ВО «РТСУ» является создание условий для социализации личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота и формирование базовой общей и профессиональной культуры в их единстве и взаимосвязи, развитие личностного потенциала обучающихся.

В процессе реализации указанных ценностей воспитательная деятельность опирается на следующие принципы:

- поддержание и развитие воспитательной деятельности на уровне соответствия требованиям стандартов качества образования, непрерывное обновление направлений воспитательной деятельности, отвечающее требованиям и вызовам периода;
- опережающее развитие и интеграция воспитательной деятельности с образовательным и научным процессом Университета;
- инновационность воспитательной деятельности;
- ориентированность на открытость и обеспечение широкой доступности нормативного и документационного обеспечения воспитательной деятельности Университета;
- формирование у обучающихся широкой гуманитарной и духовной культуры, высоких нравственных и патриотических идеалов, развитие академических и университетских свобод, поддержание высокого социального статуса Университета;

- развитие воспитательной деятельности Университета направлено на формирование у обучающихся (затем выпускников) Университета позиций интеллектуального, научного и образовательного лидерства в области получаемых ими знаний.

Приоритетными задачами воспитания обучающихся в МОУ ВО «РТСУ» являются:

- воспитание обучающихся как граждан правового, демократического государства, способных к созидательному решению личных и общественных проблем в условиях гражданского общества и быстро меняющегося мира;
- формирование менталитета гражданина и интеллигента: гражданственности, национального самосознания, патриотизма, уважения к закону, внутренней свободы и чувства собственного достоинства, потребности в благотворительной деятельности, в милосердии;
- воспитание обучающихся как профессионально компетентных специалистов, способных решать профессиональные проблемы на основе гуманистических ценностей и ответственного нравственного выбора средств ее решения;
- воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости и важной жизненной ценности, целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;
- воспитание потребности в здоровом образе жизни, укреплении душевного и физического здоровья;
- повышение уровня компетентности в принятии решений, в последовательном и ответственном осуществлении своих целей;
- противодействие негативным социальным процессам в молодежной среде, вытеснение проявлений асоциального поведения обучающихся.

Важнейшими характеристиками среды Университета, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций, являются: открытость, интерактивность, многоаспектность, универсальность, обширность, интенсивность, целостность, избыточность, продуктивность, событийность, креативность, способствующие опережающему, восходящему развитию Университета, реализации личностного потенциала обучающихся и их непрерывного образования.

Механизм реализации стратегии воспитательной деятельности Университета подробно изложен в ряде программ и ежегодных планах работы по направлениям социально-воспитательной деятельности.

Воспитательная деятельность в Университете реализуется на следующих уровнях: на уровне Университета, факультета, кафедры, студенческой группы и иных структурных подразделений вуза.

Координацию воспитательной деятельности осуществляет проректор по воспитательной работе, заместители деканов по воспитательной работе на факультетах. Важное место в воспитании обучающихся Университета занимает деятельность кураторов академических групп. В их функции входит создание социокультурной воспитывающей среды, целостного, гуманистически насыщенного воспитательного пространства вуза, разработка рекомендаций по совершенствованию внеучебной деятельности как реального фактора воспитания.

Социальное развитие личности будущего специалиста и руководителя невозможно вне студенческого коллектива. Главное в изменении смысла студенческого самоуправления коллектив в Университете состоит в том, что оно приобретает социально-практический созидательный характер, обусловленный необходимостью сознательного, ответственного отношения обучающихся к возможностям и перспективам своей

профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации и участия в социальном управлении, академической мобильности.

Студенческое самоуправление Университета представлено действующими на основе утвержденных в установленном порядке положений («Студенческий совет»), «старостат». Их деятельность освещается на сайте Университета.

Обучающиеся принимают участие в социальных студенческих проектах, реализуемых в Университете.

Старостат активно взаимодействует с администрацией факультетов по организационным и управленческим вопросам.

Среда Университета охватывает комплекс факторов (культурных, материально-технических, информационных, духовных, эстетических, социально-педагогических), которые мгновенно или долговременно оказывают влияние на жизнь, здоровье, досуг, учебную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся, развитие их индивидуально-личностных и профессиональных качеств, определяет их ценности, идеалы и нормы. В целом образовательно-информационная среда Университета - это целостная система условий, факторов влияний, включающая два взаимосвязанных элемента: пространственно-духовный и предметно-материальный. Взаимодействие в среде Университета основано на партнерстве и сотрудничестве обучающихся и преподавателей, объединенных общими целями, идеями. Открытость среды Университета позволяет обучающимся включаться во взаимодействие, инновации, обмены, академическую мобильность.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются соответствующей кафедрой, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и так далее.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются кафедрой самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются на заседаниях кафедры и методической комиссии.

Кафедры стремятся создать условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Студентам предоставлена возможность оценивать содержание, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах учебных дисциплин и включают:

1. Электронный банк тестовых заданий.
2. Банк аттестационных тестов.
3. Комплекты заданий для самостоятельной работы.
4. Сборники заданий.
5. Перечни тем рефератов.

Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый вид выделяется по способу выявления формируемых компетенций:

-в процессе беседы преподавателя и студента;

-в процессе создания и проверки письменных материалов;

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;

- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен), так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

Формы контроля:

- собеседование;
- коллоквиум;
- тест;
- контрольная работа;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю, а также ГИА);
- эссе и иные творческие работы;
- реферат;
- отчет (по практикам, научно
- исследовательской работе студентов (НИРС);
- курсовая работа;
- выпускная квалификационная работа.

Определенные компетенции приобретаются в процессе проведения написания реферата, прохождения практики и т.п., а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

Формы письменного контроля.

Письменные работы могут включать:

- тесты;
- контрольные работы;
- эссе;
- рефераты;
- курсовые работы;
- отчеты по практикам;

Студенты, обучающиеся по ООП, в ходе промежуточной аттестации в течение учебного года сдают не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

Качество освоения дисциплин образовательных программ оценивается посредством рейтинг - контролей.

Виды рейтинг- контролей усвоения знаний студентами:

- текущий рейтинг;
- промежуточный рейтинг
- контроль;
- рубежный рейтинг
- контроль (зачет) или итоговый рейтинг
- контроль (экзамен).

Текущий рейтинг:

- контроль осуществляется без прерывания занятий и обеспечивает объективную оценку уровня усвоения изучаемого материала, а также своевременность выполнения студентами учебного графика. Осуществляется непрерывно лектором в форме контрольных работ, индивидуальных и творческих заданий.

Промежуточный рейтинг

- контроль предусмотрен и проводится дважды в течение каждого семестра с остановкой занятий.

Рубежный рейтинг

- контроль (зачет) по дисциплинам, для которых в учебном плане предусмотрена такая форма контроля, проводится в конце семестра.

Итоговый рейтинг

- контроль (экзамен) по дисциплинам, для которых в учебном плане предусмотрена такая форма контроля, также проводится в конце семестра.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра по направлению подготовки **45.03.01 «Филология»**, включает в себя государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Порядок и сроки проведения государственных итоговых аттестационных испытаний устанавливаются на основании «Положения о государственной итоговой аттестации выпускников» и в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана по основной образовательной программе высшего образования, а также с учетом требований образовательного стандарта высшего образования.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки «Филология» к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) высшего образования.

Тематика экзаменационных вопросов соответствует избранным разделам из учебных программ цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом по направлению 45.03.01 «Филология».

Государственный экзамен проводится в устной форме.

Экзаменационный билет состоит из трех вопросов – двух теоретических по русскому языку и литературе и одного практического задания по русскому языку.

Теоретические вопросы отражают основные разделы вузовских программ по современному русскому языку, по истории и теории русской литературы. Анализ текста

по русскому языку нацелен на выявление навыков применений студентами теоретических знаний в процессе анализа языкового материала.

Время подготовки ответа:

- на первый вопрос отводится 30 мин. (на чтение, письменный перевод и подготовку анализа текста) и 15 мин. – на его презентацию гос. экзаменационной комиссии;

- на второе задание отводится 10 мин;

- на подготовку ответа на третий (теоретический вопрос по специальности) – 15 минут.

Допускается использование справочной литературы (словарей) для подготовки первого задания.

ВКР является заключительным этапом проведения государственных итоговых испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника. Требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР регламентируется «Положением о ВКР» в «МОУ ВО РТСУ».

ВКР подлежат размещению в электронно- библиотечной системе РТСУ. Порядок размещения ВКР в электронной библиотечной системе (далее – ЭБС) университета, проверки на объем заимствования проверяется программой «Антиплагиат», в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований.

Итоговая государственная аттестация выпускника ООП ВО направления подготовки 45.03.01 «Филология», призвана проверить уровень сформированности у выпускника общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, готовность к выполнению профессиональных задач.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

К нормативно-методическим документам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся по направлению 45.03.01 «Филология» относятся положения, утвержденные Ученым Советом РТСУ:

- «Положение об организации учебного процесса с использованием кредитных и балльно-рейтинговых оценок освоения образовательных программ».
- «Положение об организации образовательного процесса».
- «Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования».
- «Положение о Студенческом совете».
- «Положение об отделе молодежной политики».
- «Положение о центре администрирования, тестирования и информационного обслуживания».
- «Положение о ФОС».
- «Положение о ГИА».
- «Положение о практиках студентов».
- «Положение о ВКР».