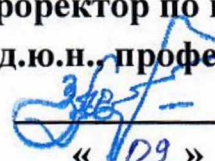


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Кафедра международных отношений и дипломатии**

**«Утверждаю»**  
**Проректор по науке и инновациям**  
**д.ю.н., профессор Золотухин А.В.**  
  
« 09 » 04 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по**

**«НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ»**

**Шифр группы научной специальности – 5.5. Политология**

**Шифр научной специальности – 5.5.4. Международные отношения**

**Форма подготовки – очная**

**Уровень подготовки – аспирантура**

**Душанбе – 2025 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основной целью научно-педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональных компетенций, необходимых для осуществления преподавательской и научно-исследовательской деятельности в системе высшего образования.

1.2. Задачи, порядок и сроки проведения научно-педагогической практики, формы контроля и отчетности, обязанности научного руководителя и кафедры, а также права и обязанности аспиранта при организации и прохождении практики регламентируются локальным нормативным актом — Положением об организации научно-педагогической практики аспирантов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Российско-Таджикского (Славянского) университета (далее — Положение о практике).

1.3. Настоящая программа научно-педагогической практики аспирантов разработана в соответствии с Положением о практике.

1.4. Научно-педагогическая практика представляет собой вид практики, направленный на приобретение аспирантами профессиональных умений и опыта, необходимых для осуществления преподавательской деятельности и научной работы в образовательных организациях высшего образования.

1.5. Научно-педагогическая практика является обязательным компонентом подготовки аспирантов.

1.6. По способу проведения научно-педагогическая практика осуществляется в стационарной форме, не предполагающей служебных командировок аспирантов и руководителей практики.

1.7. Форма проведения научно-педагогической практики — дискретная.

1.8. Местом проведения научно-педагогической практики являются Российско-Таджикский (Славянский) университет, его кафедры, а также иные учебные и образовательные учреждения, с которыми у РТСУ заключены соответствующие договоры о сотрудничестве.

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине «НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

**Примерный перечень оценочных средств**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Наименование<br/>оценочного<br/>средства</b>                | <b>Характеристика оценочного средства</b>                                                                                                                                             | <b>Представление<br/>оценочного<br/>средства в ФОС</b>                                         |
|------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | собеседование,<br>дискуссия,<br>полемика,<br>диспут,<br>дебаты | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.                    | Перечень дискуссионных тем для проведения собеседования, дискуссии, полемики, диспута, дебатов |
| 2.               | Доклад                                                         | Это работа письменного типа, в виде выступления, которая может сопровождаться презентацией и отражает обобщенную информацию, на какую-то тему с использованием нескольких источников. | Перечень тем докладов                                                                          |

**ПЕРЕЧЕНЬ ДИСКУССИОННЫХ ТЕМ**

**для проведения собеседования, дискуссии, полемики, диспута, дебатов  
по дисциплине «НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

1. Цели и задачи научно-педагогической практики аспирантов: между теорией и практикой.
2. Особенности преподавания в высшей школе: роль аспиранта в учебном процессе.
3. Компетенции преподавателя вуза: что должен уметь современный педагог?
4. Современные образовательные технологии в работе со студентами.
5. Аудиторные и внеаудиторные формы педагогической деятельности аспиранта.
6. Подготовка и проведение семинарского/практического занятия: структура, методика, оценка.
7. Разработка рабочей программы дисциплины: структура и принципы.
8. Фонд оценочных средств: цели, принципы формирования и роль в контроле качества знаний.
9. Индивидуализация обучения: как учитывать образовательные траектории студентов?



10. Использование цифровых инструментов в образовательном процессе.

11. Педагогическое общение: как выстраивать контакт со студентами?

12. Этические аспекты педагогической деятельности вуза.

13. Педагогическое мастерство и пути его формирования у аспиранта.

14. Проблемы и вызовы, с которыми сталкиваются аспиранты-преподаватели.

15. Методы вовлечения студентов в активную учебную деятельность.

16. Роль рефлексии в профессиональном становлении преподавателя.

17. Методики оценки эффективности проведенного занятия.

18. Работа с академически слабыми студентами: стратегии поддержки.

19. Дисциплина и мотивация: как сохранить баланс?

20. Преподавание гуманитарных и естественнонаучных дисциплин: методические различия.

21. Формирование профессионального мышления у студентов.

22. Стратегии развития критического мышления у обучающихся.

23. Роль куратора академической группы: педагогические и организационные аспекты.

24. Самостоятельная работа студентов и методы её организации.

25. Воспитательная работа в вузе: место аспиранта в системе наставничества.

26. Подготовка методических материалов: цели, структура, требования.

27. Разработка электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в рамках дисциплины.

28. Интеграция научных исследований аспиранта в преподавательскую деятельность.

29. Психолого-педагогические аспекты взаимодействия преподавателя и студента.

30. Формирование метапредметных и надпрофессиональных компетенций у студентов.

31. Формы и методы обратной связи в образовательном процессе.

32. Междисциплинарность в преподавании: вызовы и возможности.

33. Академическая культура и культура педагогического труда.

34. Профессиональное выгорание преподавателя и пути его профилактики.

35. Роль научного руководителя в сопровождении научно-педагогической практики аспиранта.

36. Самоанализ и самооценка преподавательской деятельности: как формировать навыки.

37. Адаптация к преподавательской роли: личностные и профессиональные аспекты.

38. Проблема академической честности и антиплагиат в вузовской среде.

39. Проектирование учебного занятия: от цели к результату.

40. Интерактивные методы обучения: плюсы, минусы, особенности применения.

41. Сценарии применения кейс-методов и деловых игр в преподавании.
42. Оценивание учебных достижений: традиционные и инновационные подходы.
43. Применение ИКТ в педагогической практике аспиранта.
44. Актуальные требования ФГОС к преподаванию в высшей школе.
45. Образовательная среда вуза как фактор успешной научно-педагогической практики.
46. Качество образования и роль преподавателя в его обеспечении.
47. Образ преподавателя в глазах студента: как формируется и зачем важен.
48. Сравнительный анализ традиционной и дистанционной формы преподавания.
49. Стратегии развития профессиональной педагогической компетентности.
50. Образовательные тренды: к чему должен быть готов преподаватель будущего.

#### **Критерии оценивания самостоятельной работы:**

Оценка «зачет» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи;
- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;
- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;
- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

Оценка «незачет» выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

#### **Методические указания к написанию доклада по дисциплине «НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

1.1. Тема реферата по «Научно-педагогическая практика» согласовывается аспирантом (соискателем) с научным руководителем, заведующим кафедрой и ведущими преподавателями кафедры, ответственными за подготовку и проведение зачета, утверждается на кафедре, представляется в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее 01 февраля текущего года обучения.

1.2. Подготовка реферата по «Научно-педагогическая практика» осуществляется аспирантом (соискателем) согласно Правилам оформления и составления рефератов под руководством научного руководителя.

Реферат является письменной работой, которую выполняет аспирант или соискатель, готовящийся к сдаче зачета.

Реферат должен быть самостоятельной работой, показывающей способность автора систематизировать теоретический материал по теме, связно его излагать, творчески использовать философские идеи и положения для методологического анализа материалов науки, по которой специализируется аспирант или соискатель.

Тема реферата избирается аспирантом (соискателем). При выборе ее следует пользоваться советами консультанта и научного руководителя. Реферат должен освещать важнейшие теоретические проблемы, связанные с научной специальностью или темой диссертации аспиранта (соискателя). Тема и содержание реферата должны быть согласованы с научным руководителем и утверждены на кафедре международных отношений и дипломатии.

Реферат обязательно должен иметь содержание, введение, изложение содержания темы, заключение, список использованной литературы (при необходимости приложение).

Общий объем реферата не должен превышать 20-25 страниц (без учета приложений).

Печать текста осуществляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Междустрочный интервал – 1,5 (в сносках – 1). Шрифт выбирают черного цвета. Шрифт – Times New Roman, размер кегля 14 (в сносках – 12). Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Отступ первой строки (абзац) – 1,25 см (не допускается создание абзацной строки с помощью клавиши «Пробел»). Сквозной тип нумерации. Для нумерации страниц используют арабские цифры. Номер листа печатают по центру нижней части страницы без точки. На титульном листе не ставят номер страницы.

Структуры реферата строится в такой последовательности:

1. *Титульный лист;*
2. *Оглавление (содержание), в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы;*
3. *Введение;*
4. *Основная часть – главы и параграфы;*
5. *Заключение;*
6. *Список использованной литературы.*

Титульный лист оформляется согласно представленному образцу титульного листа реферата.

Оглавление (содержание). Содержание включает нумерацию, наименование глав (разделов, параграфов) и страницы, с которых они начинаются. Заголовки – важная составляющая реферата, то есть, это название, в котором четко написано, о чём в данной части пойдет речь. Заголовки глав записывают прописными буквами, а заголовки параграфов – строчными буквами, начиная с первой прописной. После каждого заголовка ставят многоточие и приводят номер страницы, на которой начинается данная глава (раздел, параграф). Заголовки глав пишутся на новой странице по центру вверху. Сами разделы/параграфы не начинаются с новой страницы,

а продолжают по тексту. Как правило, название глав пишут размером 16 кегль, а разделов /параграфов – 14 шрифтом. В конце заголовка точка не ставится, и предложения не выделяются подчеркиванием или полужирным шрифтом. Между заголовком и текстом нужно настроить интервал 2. Таким образом, текст с названием пункта не будет сливаться, и работа станет более аккуратной.

Введение — важнейший смысловой элемент реферата. Должна быть показана актуальность заявленной темы, сформулированы цель и задачи, определены объект, предмет исследования. Цель научной работы состоит в выяснении главного смысла заявленной темы. Цель неразрывно связана с актуальностью проводимого исследования, формулируется после ее изложения и включает в себя то, что конкретно автор планирует выполнить в ходе исследования. Задача представляет собой шаг, звено, этап достижения цели. Постановка задач позволяет выстроить логическую цепь доказательств в решении поставленной цели. Во введении описать методологию исследования, проанализировать источники и степень разработанности проблемы (историография вопроса).

Объем введения для реферата должен составлять 2-3 страницы.

Основная часть. Основная часть реферата должна быть логически разделена на главы и /или параграфы. Деление должно быть не произвольным, а соответствовать поставленным задачам, которые сформулированы во введении. В конце главы обязательно нужно подвести итоги и написать соответствующие выводы.

В основной части работы необходимо раскрыть суть рассматриваемой проблемы, опираясь на источники и научную литературу. Автор реферата должен, прежде всего, разобраться в существующей литературе по вопросу, выделить основные подходы к решению поставленной проблемы, основные точки зрения на нее, привести аргументацию авторов или сторонников того или иного решения вопроса.

Вместе с тем, реферат предполагает свободное, критическое отношение к изложенным позициям. Необходимо постараться выявить их сильные и слабые стороны, провести их сравнительный анализ, сформулировать собственную позицию. Текст основной части должен быть написан таким образом, чтобы рецензенту было ясно, где излагается тот или иной автор или источник, и где – собственные размышления автора реферата.

Основная часть занимает 15-20 страниц текста. Во время написания необходимо ссылаться на источник, откуда бралась информация.

Прямое заимствование без указания источников использованных текстов недопустимо. Научные идеи, пересказанные своими словами, мысли других авторов и цитаты должны иметь указания на источник. Следует давать в квадратных скобках сквозную нумерацию цитируемой литературы: первая цифра — порядковый номер из списка литературы, а вторая цифра — страница. Например, [2, с. 56].

Заключительная часть реферата должна содержать итоговую оценку проделанной автором работы. Если во введении ему удалось сформулировать

задачу данной работы, то в заключении достаточно подвести итоги и указать на результаты. Заключение должно носить форму синтеза накопленной и обработанной автором научной информации. В нём определяется главный смысл проделанной аспирантом работы, обозначаются не только важные результаты, но и делается возможная постановка новых научных задач или даётся указание на пути продолжения исследуемой темы. Заключительная часть, таким образом, предполагает не только наличие проделанной автором работы, но и является характеристикой уровня профессиональной зрелости и научной квалификации аспиранта. Объём заключения для реферата должен составлять 2-3 страницы.

Список литературы. Подбор литературы к выбранной теме (не менее 10 источников) осуществляется аспирантом (соискателем) самостоятельно, с учетом рекомендаций научного руководителя. Список литературы оставляется в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Список источников литературы нумеруется, работы должны располагаться в алфавитном порядке. Международного стандарта ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

Реферат в обязательном порядке проверяется с помощью системы «Антиплагиат». Минимальное количество итоговой оценки оригинальности: 15 %.

Аспиранты (соискатели) сдают завизированный научным руководителем реферат на кафедру за 1 месяц до зачета. Аспиранты (соискатели), не сдавшие реферат и не прошедшие устное собеседование, до зачета не допускаются.

При наличии оценки «зачтено» аспирант *допускается к сдаче зачета.*

#### **Критерии оценки реферата: зачтено/ незачтено**

«**ЗАЧТЕНО**» оценивается реферат, если выполнены все требования к написанию и защите реферата:

- Соответствие плана теме реферата;
- Соответствие содержания теме и плану реферата;
- Полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;
- Умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- Умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
- Круг, полнота использования литературных источников по проблеме;
- Привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
- Правильное оформление ссылок на используемую литературу;
- Грамотность и культура изложения;



- Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- Соблюдение требований к объему реферата;
- Культура оформления: выделение абзацев.
- Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;
- Отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;
- Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

### **«НЕЗАЧТЕНО»**

Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## **МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ» (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет истории и международных отношений  
Кафедра международных отношений и дипломатии

### **ВОПРОСЫ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по «Научно-педагогической практики»

1. Цели и задачи научно-педагогической практики в подготовке аспиранта.
2. Основные функции преподавателя высшей школы.
3. Компетенции преподавателя вуза: педагогические, методические, коммуникативные.
4. Особенности образовательного процесса в высшем учебном заведении.
5. Структура и содержание рабочей программы дисциплины.
6. Принципы и методы подготовки к проведению учебных занятий (лекций, семинаров, практик).
7. Особенности составления фонда оценочных средств.
8. Современные образовательные технологии и их применение в вузе.
9. Интерактивные методы обучения: преимущества и ограничения.
10. Методика формирования профессиональных компетенций у студентов.
11. Формы и методы контроля знаний студентов.
12. Роль самостоятельной работы студентов в образовательном процессе.

13. Принципы составления и оформления методических материалов.
14. Основы академической этики преподавателя.
15. Особенности педагогического взаимодействия со студентами.
16. Психолого-педагогические аспекты преподавательской деятельности.
17. Формы обратной связи в обучении и их значение.
18. Оценка эффективности проведённого занятия.
19. Организация и проведение внеаудиторной работы со студентами.
20. Особенности использования цифровых образовательных технологий.
21. Методы активизации познавательной деятельности студентов.
22. Структура и особенности проведения научного исследования по педагогике.
23. Интеграция результатов научного исследования в педагогическую практику.
24. Основы академического письма и публичной научной коммуникации.
25. Роль и функции куратора академической группы.
26. Самоанализ педагогической деятельности: методы и подходы.
27. Основные трудности начинающего преподавателя и пути их преодоления.
28. Модели педагогической рефлексии.
29. Преподаватель как носитель академических ценностей.
30. Современные тенденции развития высшего образования и их влияние на преподавание.