

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета русской
филологии, журналистики и
медиатехнологий
к.ф.н., доцент Салоев А.Т.
08 2025 г.



Рабочая программа учебной дисциплины

«Практикум по русскому правописанию»

Направление подготовки – 44.03.05. «Педагогическое образование»
(с двумя профилями подготовки)

Профили «Русский язык и литература»

Форма подготовки - очная

Уровень подготовки - бакалавриат

ДУШАНБЕ - 2025

Рабочая программа составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05. «Педагогическое образование» (с двумя профилями образования), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 125 от 22.02.2018 г.

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры современного русского языка протокол № 1 от 25 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета русской филологии, журналистики и медиатехнологий, протокол № 1 от 25 августа 2025 года

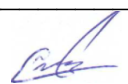
Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета русской филологии, журналистики и медиатехнологий, протокол № 1 от 25 августа 2025 г.

Заведующий кафедрой к.ф.н., доцент  Азизов Ф.Д.

Зам. председателя УМС факультета русской филологии, журналистики и медиатехнологий, преподаватель  Умурзакова Г.Я.

Разработчики:

к.п.н., доцент  Самадова И.Н.

к.ф.н., доцент  Салоев А.Т.

Разработчик директор СОШ РТСУ г. Душанбе:  Пирова С.Н.

Расписание занятий дисциплины «Практикум по русскому правописанию»

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	Лекция 202 «ПО»	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Самадова И.Н. Салоев А.Т.		Среда 16:20-17:50 Пятница 14:40-16:10 Осн. корпус Ауд.313	Понедельник, 13:00-16:10	РТСУ, кафедра сов. рус. языка, основной корпус, 103 каб.

1. Цели и задачи изучения дисциплины «Практикум по русскому правописанию»

1.1. Цели изучения данной дисциплины:

- систематизировать знания по русскому языку, полученные в процессе обучения в школе и вузе;
- восстановить и закрепить орфографические навыки и умения;
- способствовать овладению важнейшими лексическими, орфоэпическими, словообразовательными, грамматическими и стилистическими нормами;
- совершенствовать культуру устной и письменной речи;
- подготовить студентов к углубленному изучению лингвистических дисциплин.

1.2. Задачи изучения дисциплины «Практикум по русскому правописанию» формулируются в соответствии с требованиями ФГОС, предъявляемыми к компетенциям обучающегося:

- сформировать устойчивые пунктуационные навыки на базе обобщения и теоретического осмысления знаний, полученных в школе и вузе;
- сформировать навыки сознательной оценки письменного текста с точки зрения действующих норм орфографии;
- создать предпосылки для сознательного освоения культуры письма.

1.3. В результате освоения дисциплины «Практикум по русскому правописанию» у выпускника формируются следующие компетенции:

Таблица №1

Код	Результат освоения	Перечни планируемых результатов обучения	Вид оценочных средств
УК-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно	Комплект тематик для дискуссии,

	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	устного опроса, коллоквиума, рефератов, докладов, презентаций, тесты.
		УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах);	=//=
		УК-4.3. Соблюдает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности её осуществления в устной и письменной формах на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах);	=//=
		УК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).	=//=
ПК-1	Способность осваивать и использовать научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности анализа и интерпретации текста собственной научно-исследовательской деятельности.	ПК-1.1. Демонстрирует знание содержания, сущности, закономерностей, принципов и особенностей изучаемых явлений и процессов, базовых теорий в предметной области; закономерностей, определяющих место предмета в общей картине мира; программ и учебников по преподаваемому предмету, основам общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических научно-методических и организационно-управленческих задач;	Комплект тематик для дискуссии, устного опроса, коллоквиума, рефератов, докладов, презентаций, тесты.
		ПК – 1.2. Анализирует базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов;	=//=

		ПК – 1.3. Владеет навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач в области лингвистики и литературоведения.	=//=
--	--	---	------

2. Место дисциплины «Практикум по русскому правописанию» в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина “Практикум по русскому правописанию” - часть, формируемая участниками образовательных отношений. Предметно-методический модуль (Б1.В.01.19) учебного плана профессиональной подготовки бакалавров филологии, изучается в 3-ем семестре очного отделения направления «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), логически, содержательно и методически связана с дисциплинами ОПОП, указанными в таблице.

Таблица №2

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Введение в славянскую филологию	1	Б1.В.01.04
2.	Практикум по языку	1, 2	Б1.В.01.05
3.	Практикум по русскому правописанию	3	Б1.В.01.19
4.	Старославянский язык	6	Б1.В.01.05
5.	Введение в языкознание	4	Б1.В.01.09
6.	Этимология	4	Б1.В.ДВ.01.01
7.	Творческие работы по языку	4	Б1.В.ДВ.01.02
8.	Орфографический практикум	8	Б1.В.ОД.9
9.	Современ. Рус. язык (фонетика, лексикология)	4, 5, 6,7,8,9	Б1.В.01.11
10.	Стилистика	5	Б1.В.01.22
11.	Лексикография	5	Б1. В.02.01
12.	Письменные работы по языку	5	Б1. В.ДВ.02.02
13.	Историческая грамматика	7	Б1.В.01.23
14.	Методика обучения русскому языку	5, 6, 7, 8	Б1.В.01.02
15.	Сопоставительное языкознание	9	Б1. В.ДВ.04.02
16.	Сопоставит. грамматика рус. и таджик. языков	8	Б1.В.01.24
17.	Обобщающий курс русского языка	10	Б1.В.01.15
18.	История русского литературного языка	10	Б1. В.ДВ.08.01
19.	Русская диалектология	10	Б1. В.ДВ.08.02
20.	Ознакомительная практика	3	Б2.О.01.01 (У)
21.	Педагогическая практика	5	Б2.О.02.01(У)
22.	Педагогическая практика	6	Б2.О.03.01(У)
23.	Педагогическая практика	8	Б2.О.02.02 (П)
24.	Преддипломная практика	10	Б2.В.01 (Пд)

«Входными» знаниями для освоения дисциплины «Практикум по русскому правописанию», как показано в таблице, являются материалы пропедевтических дисциплин.

Знания по орфографии, в свою очередь, составляют основу для освоения разделов современного русского языка таких, как «Стилистика», «Методика преподавания русского языка», «Лексикография» и др. Умения, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин, необходимы для освоения данной дисциплины.

Ряд дисциплин необходимы для прохождения учебной и производственной практик. Освоение данной дисциплины необходимо для качественного выполнения выпускной квалификационной работы. Реализация логико-содержательной связи этих дисциплин на занятиях позволяет студенту получить базовые профессиональные знания по основному языку в целом, которые составляют основу самостоятельной профессиональной деятельности студентов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05. «Педагогическое образование» (с двумя профилями образования) Профили «Русский язык и литература», утвержденного приказом Министерства образования и науки **РФ № 125 от 22.02.2018 г.**

3. Структура и содержание курса «Практикум по русскому правописанию», критерии начисления баллов

Объем дисциплины “Практикум по русскому правописанию” на очном отделении в 3 семестре составляет 3 зачётные единицы - это **108** часов, из которых: практические занятия – **56** часов, КСР – **28** часов (всего часов аудиторной нагрузки – **84**), самостоятельная работа – **24** часа, 10 часов в интерактивной форме; в форме практической подготовки – **10** часов.

Зачёт – 3 семестр.

Семестр 3 - д/о

3.1. Структура и содержание теоретической части курса «Практикум по русскому правописанию»

Лекции: 0 часов

Лекции по данной дисциплине не предусмотрены.

3.2. Структура и содержание практической части курса «Практикум по русскому правописанию»

Практические занятия 56 часов:

Тема 1. (4 часа)

- 1. Принципы русской орфографии.**
2. Сведения из истории русской орфографии.
3. Правописание согласных в корне. Звонкие и глухие согласные (процессы оглушения и озвончения).
4. Согласные корня перед суффиксами.
5. Непроизносимые согласные и двойные согласные в корне слова.

Тема 2. (6 часа)

Правописание гласных в корне:

1. Гласные в сильной и слабой позиции.
2. Неударяемые гласные в корнях (словарные слова).
3. Гласные в чередующихся корнях:
 - а) корни с чередованием **а/о**;
 - б) корни с чередованием **е/и**.
4. Гласные после шипящих.
5. Употребление букв **ы, э, ю, я**.

Правописание гласных в корне.

1. Гласные после шипящих и **ц**.
2. Гласные **ы/и** в корне после приставок.

Тема 3. (4 часа)

Принципы русской пунктуации.

Понятие о пунктуации и пунктуационных знаках.

Тире между подлежащим и сказуемым:

1. Оба главных члена выражены существительными в именительном падеже.
2. Оба главных члена выражены неопределённой формой глагола или один из них выражен неопределённой формой, а другой – существительным в именительном падеже.
3. Оба главных члена выражены количественными числительными (или один из них выражен числительным, а другой – существительным в именительном падеже; один – существительным в именительном падеже, а другой словосочетанием, состоящим из числительного и существительного).
4. Постановка тире перед сказуемым при условии нахождения слов: **это, это есть, это значит, вот**.
5. Тире не ставится при сказуемом, выраженном прилагательным (полным, кратким, в сравнительной степени) или причастием (полным или кратким).

Тире в неполном предложении:

1. Тире при пропуске сказуемого (реже других членов предложения).
2. Соединительное тире между двумя (и более) словами.
3. Выделительное тире перед тем членом предложения, значимость которого следует подчеркнуть.

Тема 4. (4 часа)

Употребление букв **ъ и **ь**.**

1. Употребление буквы **ъ**.
2. Употребление буквы **ь**.
3. Употребление букв **э, ё**.

Буквы **е (ё), о после шипящих под ударением в корнях слов.**

1. Буквы **е (ё), о** под ударением в окончаниях разных частей речи.
2. Буквы **е (ё), о** в суффиксах разных частей речи.
3. Гласные после **ц**. Буквы **э, ю, я** после **ц**. Буквы **ы** и **и** после **ц**. Буквы **ы/и** в корне после приставок.

Тема 5. (6 часа)

1. Однородные подлежащие, соотносящиеся с общим для них сказуемым.
2. Однородные сказуемые, соотносящиеся с общим для них подлежащим.
3. Однородные второстепенные члены предложения, отвечающие на общий для них вопрос.
- 4.Обобщающие слова при однородных членах.
- 5.Употребление знаков препинания в предложениях с однородными членами предложения.

Тема 6. (4 часа)

Правописание приставок. Состав приставок:

1. Правописание неударяемых гласных в приставках.
- 2.Правописание окончаний и суффиксов глаголов, причастий и деепричастий.

Употребление букв ъ и ь:

1. Употребление буквы ъ. Употребление буквы ь.
2. Употребление буквы э. Употребление буквы ё

Тема 7. (6 часа)

Обособленные члены предложения:

1. Однородные и неоднородные определения
2. Обособление определений.
3. Правописание и обособление приложений.
4. Обособление обстоятельств.
5. Обособление уточняющих, пояснительных и присоединительных членов предложения.
6. Обособление дополнений.
- 7.Употребление знаков препинания в предложениях с обособленными членами предложения.

Тема 8. (4 часа)

Правописание окончаний и суффиксов прилагательных:

1. Правописание **н** и **ни** в прилагательных и других частях речи:
 - а) правописание **н** и **ни** в отыменных прилагательных;
 - б) правописание **н** и **ни** в отглагольных прилагательных;
 - в) правописание **н** и **ни** в разных частях речи (существительных, наречиях).
2. Правописание окончаний и суффиксов существительных. Состав приставок.

Правописание приставок.

1. Правописание конечных согласных приставок.
2. Правописание неударяемых гласных в приставках.

Правописание окончаний существительных:

- а) первого склонения;
- б) второго склонения;
- в) третьего склонения.

Правописание суффиксов существительных.

Тема 9. (4 часа)

Вводные слова и словосочетания, вводные и вставные предложения:

1. Употребление знаков препинания в предложениях с вводными словами.
2. Употребление знаков препинания в предложениях с вводными словосочетаниями.
3. Употребление знаков препинания с вводными и вставными предложениями.

Тема 10. (4 часа)

Правописание суффиксов и окончаний глаголов:

1. Правописание личных окончаний глаголов.
2. Употребление буквы **ь** в глаголах.
3. Правописание глагольных суффиксов.

Тема 11. (4 часа)

Правописание окончаний причастий.

1. Действительные причастия настоящего времени.
2. Действительные причастия прошедшего времени.
3. Краткая форма причастий.

Правописание сложных слов.

1. Правописание сложных существительных.
2. Правописание сложных прилагательных.

Тема 12. (2 часа)

Обращение:

1. Обращение, называющее адресат речи.
2. Обращение при определении или приложении.
3. Частицы *о, ах, а* и др., стоящие перед обращением.
4. Междометие перед обращением.
5. Междометие, выступающее в качестве обращения.
6. Личные местоимения не выступают в роли обращений.

Тема 13. (2 часа)

Правописание окончаний и суффиксов прилагательных.

1. Прилагательные с одним **н**, образованных от существительных.
2. Прилагательные с **нн**, образованными от глаголов.
3. Прилагательные с одним **н**, образованными от глаголов.

Употребление прописных букв.

Правила переноса слов.

Тема 14. (2 часа)

Междометие.

Знаки препинания при отрицательных и вопросительно-восклицательных словах:

1. Слова *да* и *нет*, выражающие утверждение и отрицание.
2. Слово *да* в роли частицы.
3. Слово *нет* в качестве члена предложения.
4. Вопросительно-восклицательные слова *что, что ли, ну как, что же, ну как, что же, как же, ну*.

3.3. Структура и содержание КСР «Практикум по русскому правописанию» КСР: 14 часов:

Тема 1. (2) - Правописание гласных в корне.

Тема 2. (2) - Тире между подлежащим и сказуемым.

Употребление букв **ъ** и **ь**. Буквы **е** (**ё**), **о** после шипящих под ударением в корнях слов.

Тема 3. (2) - Однородные члены предложения.

Тема 4. (2) - Правописание приставок. Состав приставок.

Тема 5. (2) - Правописание окончаний и суффиксов прилагательных.

Тема 6. (2) - Правописание суффиксов и окончаний глаголов.

Тема 7. (2) - Правописание окончаний причастий.

3.1. Структура и содержание теоретической, практической части и КСР дисциплины «Практикум по русскому правописанию».

Таблица №3

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая СР студентов и трудоемкость (в часах)					Лит ерат ура	Кол-во баллов в нед.
	«Практикум по русскому правописанию»	Лек.	Пр.	Лаб.	КСР	СРС		
Семестр - 3								
1.	1. Принципы русской орфографии. 2. Сведения из истории русской орфографии. 3. Правописание согласных в корне. Звонкие и глухие согласные (процессы оглушения и озвончения). 4. Согласные корня перед суффиксами. 5. Непроизносимые согласные и двойные согласные в корне слова. Реферат: Основной принцип русской орфографии.		4			0		3
2.	Правописание гласных в корне: 1. Гласные в сильной и слабой позиции. 2. Неударяемые гласные в корнях (словарные слова). 3. Гласные в чередующихся корнях: а) корни с чередованием а/о ; б) корни с чередованием е/и . 4. Гласные после шипящих. 5. Употребление букв ы, э, ю, я .		6		4	2	1, 4, 10	3

	Правописание гласных в корне. 1. Гласные после шипящих и ц . 2. Гласные ы/и в корне после приставок.							
3.	Принципы русской пунктуации. Понятие о пунктуации и пунктуационных знаках. Тире между подлежащим и сказуемым: 1. Оба главных члена выражены существительными в именительном падеже. 2. Оба главных члена выражены неопределённой формой глагола или один из них выражен неопределённой формой, а другой – существительным в именительном падеже. 3. Оба главных члена выражены количественными числительными (или один из них выражен числительным, а другой – существительным в именительном падеже; один - существительным в именительном падеже, а другой словосочетанием, состоящим из числительного и существительного). 4. Постановка тире перед сказуемым при условии нахождения слов: это, это есть, это значит, вот. 5. Тире не ставится при сказуемом, выраженном прилагательным (полным, кратким, в сравнительной степени) или причастием (полным или кратким). Тире в неполном предложении: 1. Тире при пропуске сказуемого (реже других членов предложения). 2. Соединительное тире между двумя (и более) словами. 3. Выделительное тире перед тем членом предложения, значимость которого следует подчеркнуть.		4		2	1	7, 9	3
4.	Употребление букв ъ и ь. 1. Употребление буквы ъ . 2. Употребление буквы ь . 3. Употребление буквы э, ё. Буквы е (ё), о после шипящих под ударением в корнях слов. 1. Буквы е (ё), о под ударением в окончаниях разных частей речи. 2. Буквы е (ё), о в суффиксах разных частей		4		2	2	1, 5, 12	3

	речи. 3. Гласные после ц . Буквы э, ю, я после ц . Буквы ы и и после ц . Буквы ы/и в корне после приставок.							
5.	Однородные члены предложения: 1. Однородные подлежащие, соотносящиеся с общим для них сказуемым. 2. Однородные сказуемые, соотносящиеся с общим для них подлежащим. 3. Однородные второстепенные члены предложения, отвечающие на общий для них вопрос. 4.Обобщающие слова при однородных членах. 5. Употребление знаков препинания в предложениях с однородными членами предложения. Реферат: Знаки препинания при однородных членах предложения.		6		4	2	3, 7, 9	3
6.	Правописание приставок. Состав приставок: 1. Правописание неударяемых гласных в приставках. 2.Правописание окончаний и суффиксов глаголов, причастий и деепричастий. Употребление букв ъ и ь: 1. Употребление буквы ъ . Употребление буквы ь . 2. Употребление буквы э . Употребление буквы ё Реферат: Словообразовательная функция приставок.		4		4	2		3
7.	Обособленные члены предложения: 1. Однородные и неоднородные определения 2. Обособление определений. 3. Правописание и обособление приложений. 4. Обособление обстоятельств. 5. Обособление уточняющих, пояснительных и присоединительных членов предложения. 6. Обособление дополнений. 7.Употребление знаков препинания в предложениях с обособленными членами предложения.		6			1	3, 6, 8	

	Реферат: Обособленные члены предложения.						
8.	Правописание окончаний и суффиксов прилагательных: 1. Правописание н и nn в прилагательных и других частях речи: а) правописание н и nn в отыменных прилагательных; б) правописание н и nn в отглагольных прилагательных; в) правописание н и nn в разных частях речи (существительных, наречиях). 2. Правописание окончаний и суффиксов существительных. Состав приставок. Правописание приставок. 1. Правописание конечных согласных приставок. 2. Правописание неударяемых гласных в приставках. Правописание окончаний существительных: а) первого склонения; б) второго склонения; в) третьего склонения. Правописание суффиксов существительных. Реферат: Словообразовательная функция суффиксов.		4		4	2	2; 3; 12. 3
9.	Вводные слова и словосочетания, вводные и вставные предложения: 1. Употребление знаков препинания в предложениях с вводными словами. 2. Употребление знаков препинания в предложениях с вводными словосочетаниями. 3. Употребление знаков препинания с вводными и вставными предложениями. Реферат: Вводные слова и словосочетания, вводные и вставные предложения.		4			2	
10.	Правописание суффиксов и окончаний глаголов: 1. Правописание личных окончаний глаголов. 2. Употребление буквы ь в глаголах. 3. Правописание глагольных суффиксов.		4		4	2	1; 2; 5; 12, 7;13. 5

	Реферат: Начальная форма глагола – инфинитив. Правописание наречий 1. Правописание наречных суффиксов. Буква ь в конце наречий на шипящую. 2. Правописание наречий через дефис. 3. Слитное и раздельное правописание наречий.						
11.	Правописание окончаний причастий. 1. Действительные причастия настоящего времени. 2. Действительные причастия прошедшего времени. 3. Краткая форма причастий. Правописание сложных слов. 1. Правописание сложных существительных. 2. Правописание сложных прилагательных.		4		4	2	1; 2; 5; 7; 13. 12, 5
12.	Обращение: 1. Обращение, называющее адресат речи. 2. Обращение при определении или приложении. 3. Частицы о, ах, а и др., стоящие перед обращением. 4. Междометие перед обращением. 5. Междометие, выступающее в качестве обращения. 6. Личные местоимения не выступают в роли обращений. Реферат: Знаки препинания при обращении.		2			2	
13.	Правописание окончаний и суффиксов прилагательных. 1. Прилагательные с одним н , образованных от существительных. 2. Прилагательные с нн , образованными от глаголов. 3. Прилагательные с одним н , образованными от глаголов. Употребление прописных букв. Правила переноса слов.		2			2	2; 5; 6 3
14.	Междометие. Знаки препинания при отрицательных и вопросительно-восклицательных словах: 1. Слова да и нет , выражающие утверждение и отрицание. 2. Слово да в роли частицы.		2			2	2, 5, 8 3

	3. Слово <i>нет</i> в качестве члена предложения. 4. Вопросительно-восклицательные слова <i>что, что ли, ну как, что же, ну как, что же, как же, ну.</i>						
	ИТОГО: Лек. - 0; Прак. - 56 КСР - 28; СРС - 24. ВСЕГО: 108		56		28	24	

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль.

Таблица 4

для студентов 2-5 курсов

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Административный балл за примерное поведение	Балл за рубежный и итоговый контроль	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	-	-	-	-	-	-
2	1	1	1	-	-	3
3	1	1	1	-	-	3
4	1	1	1	-	-	3
5	1	1	1	-	-	3
6	1	1	1	-	-	3
7	1	1	1	-	-	3
8	1	1	1	-	-	3
9 (первый рубежный контроль)					10	10
Первый рейтинг	7	7	7	-	10	31
10	1	1	1	-	-	3
11	1	1	1	-	-	3

12	1	1	1	-	-	3
13	1	1	1	-	-	3
14	1	1	1	-	-	3
15	1	1	1	-	-	3
16	1	1	1	-	-	3
17	1	1	1	-	-	3
18 (второй рубежный контроль)					10	10
Второй рейтинг	8	8	8	5	10	39
ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ (зачет, зачет с оценкой, экзамен)					30	30
ИТОГО:	15	15	15	5	20+30	100

***Примечание:** в случае отсутствия лекционных занятий по дисциплине, баллы начисляются за активное участие в практических (семинарских) занятиях, КСР (см. графы 2 и 3 Таблицы с баллами).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Практикум по русскому правописанию»

Семестр - 3

Таблица 5

№ п/п	Объем СРС в часах	Тема самостоятельной работы «Практикум по русскому правописанию»	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	1	1. Принципы русской орфографии. 2. Сведения из истории русской орфографии. 3. Правописание согласных в корне. Звонкие и глухие согласные (процессы оглушения и озвончения). 4. Согласные корня перед суффиксами. 5. Непроизносимые согласные и двойные согласные в корне слова.	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий. Написание	Выступление с сообщением по теме. Защита

		Реферат: Основной принцип русской орфографии.	реферата по указанной теме.	реферата в указанный срок
2.	2	Правописание гласных в корне: 1. Гласные в сильной и слабой позиции. 2. Неударяемые гласные в корнях (словарные слова). 3. Гласные в чередующихся корнях: а) корни с чередованием а/о ; б) корни с чередованием е/и . 4. Гласные после шипящих. 5. Употребление букв ы, э, ю, я . Правописание гласных в корне. 1. Гласные после шипящих и ц . 2. Гласные ы/и в корне после приставок.		
3.	1	Принципы русской пунктуации. Понятие о пунктуации и пунктуационных знаках. Тире между подлежащим и сказуемым: 1. Оба главных члена выражены существительными в именительном падеже. 2. Оба главных члена выражены неопределённой формой глагола или один из них выражен неопределённой формой, а другой – существительным в именительном падеже. 3. Оба главных члена выражены количественными числительными (или один из них выражен числительным, а другой – существительным в именительном падеже; один - существительным в именительном падеже, а другой словосочетанием, состоящим из числительного и существительного). 4. Постановка тире перед сказуемым при условии нахождения слов: это, это есть, это значит, вот . 5. Тире не ставится при сказуемом, выраженном прилагательным (полным, кратким, в сравнительной степени) или причастием (полным	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий. Написание диктанта по теме	Выступление с сообщением по теме. Защита диктанта

		или кратким). Тире в неполном предложении: 1. Тире при пропуске сказуемого (реже других членов предложения). 2. Соединительное тире между двумя (и более) словами. 3. Выделительное тире перед тем членом предложения, значимость которого следует подчеркнуть.		
4.	2	Употребление букв ъ и ь. 1. Употребление буквы ъ. 2. Употребление буквы ь. 3. Употребление буквы э, ё. Буквы е(ё), о после шипящих под ударением в корнях слов. 1. Буквы е (ё), о под ударением в окончаниях разных частей речи. 2. Буквы е (ё), о в суффиксах разных частей речи. 3. Гласные после ц. Буквы э, ю, я после ц. Буквы ы и и после ц. Буквы ы/и в корне после приставок.	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий.	Выступление с сообщением по теме. Вопросы по темам
5.	2	Однородные члены предложения: 1. Однородные подлежащие, соотносящиеся с общим для них сказуемым. 2. Однородные сказуемые, соотносящиеся с общим для них подлежащим. 3. Однородные второстепенные члены предложения, отвечающие на общий для них вопрос. 4.Обобщающие слова при однородных членах. 5. Употребление знаков препинания в предложениях с однородными членами предложения. Реферат: Знаки препинания при однородных членах предложения.	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий.	Выступление с сообщением по теме. Вопросы по темам
6.	2	Правописание приставок. Состав приставок. 1. Правописание неударяемых гласных в приставках. 2.Правописание окончаний и суффиксов глаголов, причастий и	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий.	Выступление с сообщением по теме.

		деепричастий. Употребление букв ъ и ь. 1. Употребление буквы ъ. Употребление буквы ь. 2. Употребление буквы э. Употребление буквы ё Реферат: Словообразовательная функция приставок.	Написание диктанта по теме Написание реферата по указанной теме.	Вопросы по темам Защита диктанта Защита реферата
7.	2	Обособленные члены предложения: 1. Однородные и неоднородные определения 2. Обособление определений. 3. Правописание и обособление приложений. 4. Обособление обстоятельств. 5. Обособление уточняющих, пояснительных и присоединительных членов предложения. 6. Обособление дополнений. 7. Употребление знаков препинания в предложениях с обособленными членами предложения. Реферат: Обособленные члены предложения.	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий. Написание диктанта по теме Написание реферата по указанной теме.	Выступление с сообщением по теме. Вопросы по темам Защита диктанта Защита реферата
8.	2	Правописание окончаний и суффиксов прилагательных. 1. Правописание н и ни в прилагательных и других частях речи: а) правописание н и ни в отыменных прилагательных; б) правописание н и ни в отглагольных прилагательных; в) правописание н и ни в разных частях речи (существительных, наречиях). 2. Правописание окончаний и суффиксов существительных. Состав приставок. Правописание приставок. 1. Правописание конечных согласных приставок. 2. Правописание неударяемых гласных в приставках. Правописание окончаний существительных:	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий. Написание реферата по	Выступление с сообщением по теме. Защита реферата

		а) первого склонения; б) второго склонения; в) третьего склонения. Правописание суффиксов существительных. Реферат: Словообразовательная функция суффиксов.	указанной теме.	
9.	2	Вводные слова и словосочетания, вводные и вставные предложения: 1. Употребление знаков препинания в предложениях с вводными словами. 2. Употребление знаков препинания в предложениях с вводными словосочетаниями. 3. Употребление знаков препинания с вводными и вставными предложениями. Реферат: Вводные слова и словосочетания, вводные и вставные предложения.	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий. Написание реферата по указанной теме.	Выступление с сообщением по теме. Защита реферата
10.	2	Правописание окончаний и суффиксов прилагательных. 1. Правописание н и ни в прилагательных и других частях речи: а) правописание н и ни в отыменных прилагательных; б) правописание н и ни в отглагольных прилагательных; в) правописание н и ни в разных частях речи (существительных, наречиях). 2. Правописание окончаний и суффиксов существительных. Состав приставок. Правописание приставок. 1. Правописание конечных согласных приставок. 2. Правописание неударяемых гласных в приставках. Правописание окончаний существительных: а) первого склонения; б) второго склонения; в) третьего склонения. Правописание суффиксов	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий. Написание диктанта по теме	Выступление с сообщением по теме. Защита диктанта

		существительных. Реферат: Словообразовательная функция суффиксов.	Написание реферата.	Защита реферата
11.	2	Правописание окончаний причастий. 1. Действительные причастия настоящего времени. 2. Действительные причастия прошедшего времени. 3. Краткая форма причастий. Правописание сложных слов. 1. Правописание сложных существительных. 2. Правописание сложных прилагательных.	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий.	Выступление с сообщением по теме.
12.	2	Обращение: 1. Обращение, называющее адресат речи. 2. Обращение при определении или приложении. 3. Частицы <i>о, ах, а</i> и др., стоящие перед обращением. 4. Междометие перед обращением. 5. Междометие, выступающее в качестве обращения. 6. Личные местоимения не выступают в роли обращений. Реферат: Знаки препинания при обращении.	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий. Написание реферата по указанной теме.	Выступление с сообщением по теме. Защита реферата
13.	2	Правописание окончаний и суффиксов прилагательных. 1. Прилагательные с одним <i>н</i> , образованных от существительных. 2. Прилагательные с <i>нн</i> , образованными от глаголов. 3. Прилагательные с одним <i>н</i> , образованными от глаголов. Употребление прописных букв. Правила переноса слов.	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий.	Выступление с сообщением по теме.
14.	0	Междометие. Знаки препинания при отрицательных и вопросительно-восклицательных словах: 1. Слова <i>да</i> и <i>нет</i> , выражающие	Конспектирование раздела учебника, выполнение практических заданий.	Выступление с сообщением по теме.

		утверждение и отрицание. 2. Слово <i>да</i> в роли частицы. 3. Слово <i>нет</i> в качестве члена предложения. 4. Вопросительно-восклицательные слова <i>что, что ли, ну как, что же, ну как, что же, как же, ну</i> .		
--	--	--	--	--

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа студентов курса «Практикум по русскому правописанию» в рамках кредитно-рейтинговой системы обучения - это углубление познаний студентов в области орфографии; основанных на принципах орфографии, произошедших изменений и уточнений в области правописания, знакомство с «Правилами русской орфографии и пунктуации» (1956 г.) и работой орфографической комиссии по усовершенствованию русской орфографии и новыми «Предложениями по усовершенствованию русской орфографии» (1964 г.) и др.

Изучение языковой теории «Практикума по русскому правописанию» предполагает самостоятельное изучение научных источников по важнейшим теоретическим проблемам в трактате В.К. Тредиаковского, в грамматиках М.В. Ломоносова, Н.И. Греча, А.Х. Востокова, И.И. Давыдова, Ф.И. Буслаева, которые сыграли известную роль в унификации правописания. С этими сведениями студенты были ознакомлены при изучении дисциплины «Теория русской орфографии». Источники указаны в разделе 3 «Содержание и структура дисциплины». Большая часть заданий выполняется с помощью таких видов работы, как аннотирование, реферирование, конспектирование научных источников, написание отзывов о них, составление тезисов статей.

Тематика самостоятельных работ для студентов направления «Педагогическое образование» факультета русской филологии, журналистики и медиатехнологий охватывает весь материал, что позволяет прочно усвоить курс «Практикум по русскому правописанию».

Тематика самостоятельных работ построена в соответствии с «Практикумом по русскому правописанию».

Воспитание навыков самостоятельной работы студентов - это один из главных резервов повышения качества обучения и подготовки студентов. Именно разнообразная самостоятельная работа обеспечивает наиболее высокий уровень усвоения материала. Кроме того, только в процессе самостоятельной работы формируются свои собственные взгляды, убеждения. Самостоятельная работа, переходящая в самообразование, имеет

большое воспитательное значение, ибо формирует у обучаемых самостоятельность, целеустремленность, настойчивость.

Система самостоятельной работы включает три основных вида:

- текущие занятия над материалом дисциплины, над конспектом материала учебника, конспектирование первоисточников в ходе подготовки к практическим и КСР, контрольным работам, коллоквиумам;

- выполнение семестровых домашних заданий: написание рефератов, подготовка спец. вопросов, самостоятельное изучение по учебнику раздела, входящего в программу, но не излагающегося в лекции;

- написание студенческих научных докладов, выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ, участие в спец. семинарах, научных кружках, в олимпиадах по русскому языку.

Студент, не выполнивший самостоятельную работу, не допускается к зачету. Выполнение самостоятельной работы, которая организуется как индивидуальная, проводится по графику.

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины являются выполнение самостоятельных работ.

СРС проводятся как самостоятельная индивидуальная работа по конкретным темам. Например:

Задание. Ознакомьтесь с темой, докажите её усвоение, выполнив упражнения.

Безударные гласные в корне слова

Правило № 1 слова: освященный храм (святосьть), безударную гласную корня проверяют подбором однокоренного слова с ударной гласной. При этом следует учитывать:

- а) лексическое значение освещенный огнями город (свет),
развивающийся ребенок (развитие),
развевающийся флаг (веять),
примирять (мир), примерять (мерка)

б) чередование согласных:

- щ// ст:** мощенный – мост, мостить, мостовая
упрощенный – просто, упростить
- ш// с:** прошение – просьба, просить
- щ// ск:** пищит – писк, писать

г// ж // ч: могу – мочь, можешь;
берега – берег, побережье

Правило № 2 Слова с непроверяемыми безударными гласными заучиваются наизусть: наваждение, патриот

Ср.: кампания (поход, война), компания (общество).

Правило № 3 Правописание а// о в корнях зависит: а) от безударного положения:

...a... ...0...

зар – зор:

гар – гор:

заря, зарница гореть, горелка

Искл.: зоревать, зорянка изгарь, пригарь, выгарки

Плав – Плов:

плавучий, плавник, плаву́нец	творец, творение
------------------------------	------------------

Искл.: пловец, пловчиха, пловун утварь

клан — клон: наклонение, склониться

б) от последующей согласной:

лаг – лож: при**ла**гательное,

предположение. Искл.: полог;

скак – скоч: скакать, выскочить. Исл.: скачок, скачу

раст (ращ) – рос: вырасту выращенный, рыросли. Искл.: Ростов, Ростислав, росток, ростовщик, отрасль, (на) вырост

в) от наличия или отсутствия суффикса а после корня: кос –кас:
коснуться, касаться;

г) от лексического значения слова:

мак – «погружать» - обмакнуть мок – «впитывать» - непромокаемый

равн – «одинаковый», «равный», «наравне»: сравнивать расходы и доходы

ровн – «прямой», «ровный», «гладкий»: сровнять дорожки, сровнять с землей.

Искл.: равнина

Правило № 4 Если после корня с чередованием е// и следует суффикс **а**, а в корне пишется гласная **и**:

бер – бира мер – мир

блест – блист пер – пир

дер — дир стил — стил

жег – жиг **тер – тир**

зр - зир чет – чит

Искл.: сочетание, сочетать

Правило № 5 В корнях с чередованием **а (я) // им (ин)** пишется **и**, если после корня следует суффикс **а**.

а(я)// им

смять - сминать

а(я)// ин

сжать - сжимать

Примеча

снять

— снимать (сниму)

обнять

— обнимать (обниму, обними — в

ние: Следует

производных формах сохраняется **им**) и др.

различать

правописание безударных гласных, проверяемых ударным словом, и чередующихся гласных в корне слова.

Ср.: роса – росы

Вырос – это чередование –раст- (-ращ-) // -рос-.

Эти различия надо учитывать и при написании **е// и** в корнях.

Ср.: а) примирять друзей – мир, мирный,

примерять платье – мерка, примерка

б) умирать – умереть (это чередующиеся гласные).

Проверь себя:

1. Лучше всего соб...рать грибы рано утром, когда их шляпки бл...стят от росы.
2. Бобры – великолепные пл...вцы.
3. Если лед успел нар...сти до большой толщины, то ледокол взб...рается на него и рушит своей тяжестью.
4. При постройке плотин на р...внинных реках приходилось затапливать иногда леса и пашни.
5. Стебли некоторых мхов покрыты выр...стами-листьями.
6. В Древнем Риме оливковое масло г...рело в светильниках во дворцах и в храмах во время жертвоприношений.
7. Вода сама движется вверх в порах пром...кательной бумаги, когда высушивает

кляксу, или в ткани полотенца, когда выт...рают лицо.

8. В начале прошлого века в России производство свечей было развитой отр...слью промышленности.

9. Распол...гая корпус яхты под углом к нужному курсу, парус разворачивают под углом к корпусу.

10. Киль как бы оп...рается на воду, и ветер не сносит яхту.

11. Когда грибница отм...рает, она сама нач...нает питать почву.

12. Первый российский сахар начали делать в 1802 году из свеклы, выр...щенной в Тульской губернии.

13. Со временем возникла целая наука, зан...мающаяся проектированием гидросооружений.

14. Зимой лоси обд...рают с деревьев кору.

15. Чтобы выяснить кислотность раствора, нужно обм...кнуть в него лакмусовую бумажку.

16. Во всем тщательно разб...ремся. Кто виноват, тот и ответит.

17. Я пол...жил на коробку стопочку белых листиков, подклеил, подр...внял и первый листик подписал.

18. Они вскользь к...снулись и этого вопроса тоже.

19. Музыка заиграла громко, и на арену выск...чила белая лошадь.

20. Потолок в цирке высокий, и там привязаны разные бл...стящие качели.

21. Папа вынул монетку, пол...жил ее себе на локоть и стал т...реть этой монеткой о свой пиджак.

22. Потом папа покл...нился, и мы подумали, что представление окончилось.

23. Он словно споткнулся об этот обж...гающий взгляд.

24. Я пром...кал кляксу, и когда увидел, что Левка такой грустный, я прямо с пром...кашкой в руке подошел к нему.

25. Синий кинжал лежал у меня под подушкой, и я сж...мал его рукоятку.

26. Мать с отцом еще до войны пом...рли – уг...рели.

27. Цыплят по осени сч...таютю

28. Вдруг передо мною рытвина глубокая; ск...кун мой призадумался – и прыгнул.

29. Дым расст...лался вокруг такой густой пеленою, что я долго не мог осмотреться.

30. Темно-синие вершины гор рисовались на бледном небосклоне, еще сохранявшем последний отблеск з...ри.

31. Дверь во вторую комнату надо зап...реть, а ключ оставить на столе.

32. Айсберг – это пл...вучая ледяная гора.

33. Казбич толкнул лошадь, и она дала ск...чок в сторону.
34. Невз...рая на зной и усталость, охотники не хотели вернуться без добычи.
35. Кругом ее могилки теперь разр...слись кусты белой акации и бузины.
36. Господа! Я вам предл...гаю испробовать на себе, может ли человек своевольно распол...гать своей жизнью, или каждому из нас заранее назначена роковая минута...
37. Пол...г забыли опустить, и косой дождь мгновенно залил кибитку.
38. Они всегда и во всем старались р...вняться на своего отца.
39. Прямая, имеющая общую точку с кривой, но не пересекающая ее, называется к...сательной.
40. Всегда необходимо соч...тать теорию с практикой.
41. Анна спешно грузила на подводу разную домашнюю утв...рь.
42. Ветви деревьев бл...стали инеем.
43. Весь вечер по земле ст...лился туман.
44. Тв...рения этого художника известны повсюду.
45. Мы сели верхом и уск...кали домой.
46. Я тогда пор...внялся с Печориным и кричу ему: «Это Казбич!..»
47. Извозчики с криком и бранью колотили лошадей, которые фыркали, уп...рались и не хотели ни за что в свете тронуться с места.
48. Тот, кому случалось бродить по горам пустынным и жадно глотать животв...рящий воздух, тот поймет мое желание нарисовать эти волшебные картины.

Задание. Ознакомьтесь с темой, передайте содержание.

Русская пунктуация...

Русская пунктуация, как заметила известный филолог Н.С. Валгина, «имеет чёткое назначение – передать читающему смысл написанного таким, каким он воспроизводится пишущим».

Откройте любую книгу. Прочитайте несколько строк. Всё понятно? Что вам помогло быстро понять часть текста? Не только слова, словосочетания, предложения... Вам помогла...пунктуация. Мы настолько привыкли к знакам препинания, что порой не замечаем их, когда замечаем – сердимся: мешают! Но попробуйте убрать знаки, и смысл самого простого текста станет не так просто постичь. Раньше писали, не разделяя текст на слова и предложения. попробуем и мы так написать что-нибудь. Например, строки из стихотворения Булата Окуджавы:

Вселенскийопытговоритчтопогибаютцарстванеоттогочтотяжекбылилистраш

нымытарстваапогибаютоттогоитембольнейчемдольшечтолюдицарствасвоегонеуважаютбольше.

А вот тот же текст, но со знаками препинания, в привычной нам форме:

**Вселенский опыт говорит,
Что погибают царства
Не оттого, что тяжёк быт
Или страшны мытарства.
А погибают оттого
(и тем больней, чем дольше),
Что люди царства своего
Не уважают больше.**

Есть разница, правда? Так вот, пунктуация – это тоже царство, заслуживающее уважения и изучения. Тщательного, вдумчивого, кропотливого.

Тем, что сегодня существует стройная система правил пунктуации, мы обязаны русским учёным, внесшим свой вклад в развитие пунктуационной системы русского языка. В частности, Ломоносов сформулировал основной принцип использования «строчных знаков», первым обратив внимание на смысл речи и структуру предложения. он писал: «Строчные знаки ставятся по силе разума и по его расположению и союзам». Н.В. Курганов, А.А. Буслаев, Я.К. Грот, А.М. Пешковский, Л.В. Щерба внесли огромный вклад в развитие русской пунктуации.

Современная система пунктуационных правил является результатом многих учёных, которые пытались осмыслить «ритмомелодию» (А.М. Пешковский) нашей речи, искали компромиссное решение в постановке знаков препинания.

Современная пунктуация строится с учётом языковых норм и отличается такими качествами, как стабильность и общепринятость. Правильное применение правил пунктуации, анализ предложения с точки зрения его структуры позволяют передать смысл текста, отразить структуру предложения, а при чтении правильно построить интонационный рисунок.

Современная русская пунктуация - это очень сложная, но чёткая, стройная, логичная система. При творческом использовании знаков можно превратить её в сильное средство для передачи оттенков мысли, чувств, настроений.

Твёрдость и стабильность русской пунктуации определяются её структурным принципом, а возможности передавать богатство и разнообразие смысловых оттенков и эмоций – смысловым и интонационным принципами.

Как возникает пунктуационное правило? Точно не по прихоти кого бы то ни было.

Правила формируются в результате длительных наблюдений над практикой печатной речи. Анализ того, что происходит в печатной речи, и становится отправной точкой для формирования правила.

И в заключение одно небольшое пожелание: откажитесь от взгляда на пунктуационные правила как на собрание правил, меняющих вам жить и выражать себя в слове. Знаки препинания не мертвы, не бесстрастны, они живут своей жизнью, они помогают вам понять смысл текста, понять другого человека, с которым вы ведёте диалог при чтении. Помните: правила пунктуации нельзя просто выучить (толку будет немного!), их надо понять, проникнуть в их логику. Только постоянная и кропотливая работа с текстами и знаками препинания может дать хороший результат.

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине «Орфографический практикум» выполняется индивидуально в отдельной тетради. Задания должны быть выполнены аккуратным и разборчивым почерком, не должно быть орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок. Каждая самостоятельная работа предоставляется преподавателю на проверку своевременно, по графику. Работы оцениваются преподавателем.

4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

Самостоятельная работа по дисциплине «Практикум по русскому правописанию» оценивается положительно, если задания выполнены грамотно, полностью и оформлены в соответствии с требованиями. В этом случае выставляется «зачет». Если же в работе имеются недоработки, то есть не все пункты выполнены или выполнены неверно, то такая работа возвращается на доработку (студент может получить дополнительную консультацию во время дежурства преподавателя). Работа оценивается «неудовлетворительно», если студент не выполнил больше 50% и не проявил самостоятельности. Студент должен исправить допущенные ошибки и обратить внимание на замечания. Самостоятельная работа студентом защищается.

Самостоятельная работа может оцениваться:

- оценка «**отлично**» - выставляется студенту, если задание выполнено грамотно, полностью и оформлено в соответствии с требованиями;
- оценка «**хорошо**» - ставится, если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении работы;
- оценка «**удовлетворительно**» - ставится, если требуемая информация в работе дана непоследовательно, если студент не выделяет главное и не раскрывает сущности вопроса, т.е. если

допущены серьёзные промахи в работе, и работа выполнена в объёме 2/3 от необходимого;

- оценка «**неудовлетворительно**» - ставится, если работа выполнена в объёме менее, чем 1/2 от необходимого; если она переписана и в ней отсутствует самостоятельность, необходимая для выполнения задания.

5. Список учебной литературы и информационно-методическое обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Балыхина Т.М. Современная русская орфография: правила, таблицы, упражнения [текст]: учебник / Т.М. Балыхина. – М.: РУДН, 2013. – 466.

2. Елисеева М.Б. Справочник по орфографии и пунктуации. [Электронный ресурс]: практическое пособие / М.Б. Елисеева, Б.М. Шульман, Е.Р. Ковалевская. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 322 с. – Режим доступа: [//bibli-online.ru/bcode/445696](http://bibli-online.ru/bcode/445696)

3. Норова Л.В., Сенюшкина Т.К., Самадова И.Н. Пособие по орфографии для студентов-бакалавров филологического факультета. – РТСУ. – Душанбе, 2024. – 276 с.

4. Вараксин, Л.А. Современный русский язык. Синтаксис простого предложения. [Электронный ресурс]: сборник / Л.А. Вараксин. - Электрон. дан. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 184 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/84336>.

5. Вараксин, Л.А. Современный русский язык. Синтаксис сложного предложения. [Электронный ресурс]: сборник / Л.А. Вараксин. - Электрон. дан. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 184 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/84336>.

6. Скобликова Е.С. Современный русский язык. Синтаксис простого предложения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.С. Скобликова. – Электрон. дан. - М.: Флинта, 2018. – 320 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/>

5.2. Дополнительная литература

7. Пособие по русскому языку. Ч.1./Рос.-Тадж. (слав.) ун-т: составители Л.В. Норова, Т.К. Сенюшкина; ред Т.В. Гусейнова. – Душанбе, 2018. – 44 с.

8. Пособие по русскому языку. Ч.2./Рос.-Тадж. (слав.) ун-т: составители Л.В. Норова, Т.К. Сенюшкина; ред Т.В. Гусейнова. – Душанбе, 2018. – 69 с.

9. Сыров И.А. Синтаксис современного русского литературного языка. / Стерлитамак:

Изд-во СГПА, 2007.

5.3. Нормативно-правовые материалы (по мере необходимости)

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

10. <http://www.textologia.ru/slovari/lingvisticheskie-terminy/?q=484> Лингвистические термины.
11. http://vuzer.info/load/shkola_licej_vuz/sintaksis_sovremennogo_russkogo_jazyka_g_i_kustova_k_i_mishina_v_a_fedoseeva/24-1-0-14711;
12. <http://www.alleng.ru/d/rusl/rusl301.htm>;
13. <http://www.aridis.hi-edu.ru>
14. <http://www.tula.net/tgpu/resources/yazykozn>
15. <http://gramota.ru>
16. <http://gramma.ru>

6. Методические указания по освоению дисциплины «Практикум по русскому правописанию»

В рамках теоретического и практического курса русского языка «Практикум по русскому правописанию» является ведущей и одной из основополагающих дисциплин, определяющих профессиональную направленность подготовки бакалавра.

Изучение языковой теории «Практикума по русскому правописанию» предполагает самостоятельное изучение научных источников по важнейшим теоретическим проблемам в трактате В.К. Тредиаковского, в грамматиках М.В. Ломоносова, Н.И. Греча, А.Х. Востокова, И.И. Давыдова, Ф.И. Буслаева, которые сыграли известную роль в унификации правописания.

Перед отделом орфографии Института русского языка Российской академии наук была поставлена задача подготовить новую редакцию свода правил, но не реформы, а лишь новой редакции действующих правил. В новой редакции должны быть уточнены формулировки некоторых правил, устранён ряд неоправданных исключений, а главное, свод должен включить правила написания тех слов, которыми за 50 с лишним лет, прошедших со времени издания «Правил...», пополнился русский язык и написание которых сейчас никак не регламентируется.

Орфография – это система правил, устанавливающая единообразное написание слов и их форм. Ведущим принципом русской орфографии является морфологический. Он основан на одинаковом написании (независимо от их произношения) морфем – значащих частей слова (т.е. корней, приставок, суффиксов, окончаний). Студенты должны усвоить, что морфологический принцип орфографии является ценным качеством русского языка, что он помогает находить родственные слова, устанавливать происхождение тех или иных слов. Отступлений от морфологического принципа в языке немного. К ним относятся фонетические и традиционные написания: слова *дом, мак, шар, кот, мой и др.* пишутся

так, как произносятся.

Студенты при изучении орфографии должны понять, что на фонетическом принципе основано правописание приставок, оканчивающихся на *з*: *без-, воз-, из-, низ-, раз-, чрез-(через-)*. Конечный звук [з] этих приставок перед глухими согласными корня в устной речи оглушается, что и находит отражение на письме.

Очень важно, чтобы студенты усвоили, что традиционный принцип основан на историческом написании, то есть слова пишутся так, как их писали в старину. Они должны сами понимать и уметь объяснять ученикам (на педагогической практике) и в дальнейшей работе по профилю направления, что традиционные написания не оправданы ни фонетически, ни морфологически, а лишь исторически: *корова, собака, топор, морковь, праздник и др.* Студенты должны знать, что среди слов с традиционным написанием много заимствованных: *колорит, компонент, интеллигент, терраса и др.*

В процессе изучения тем студенты узнают, что в системе русской орфографии особое место занимает дифференцирующие написания, принцип слитного. Раздельного и дефисного (полуслитного) написания. Правила переноса слов не имеют непосредственного отношения к орфографии, так как вызваны необходимостью разместить слова в строке.

Изучать дисциплину «Практикум по русскому правописанию» следует последовательно, своевременно и систематически выполняя задания преподавателя, особое внимание обращая на самостоятельную работу.

Кропотливая работа по изучению теоретического материала и выполнения заданий и упражнений поможет студенту лучше усвоить материал и увидеть пробелы в приобретённых знаниях. Качественное усвоение данной дисциплины поможем им во время прохождения учебной и производственной педагогической практики, поможет при написании курсовых работ и при написании выпускной квалификационной работы.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Практикум по русскому правописанию»

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Итоговая аттестация - зачёт в традиционной форме.

Промежуточная аттестация (1 и 2 рубежный контроль) проводится в виде диктантов.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих набранных баллов	Числовое выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.