

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

 «Утверждаю»
Декан юридического факультета
д.ю.н., профессор
Хамроев Ш.С.
_____ июня 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности
Направление подготовки – 40.04.01
Программа подготовки - «Корпоративный юрист»
Форма подготовки: очная
Уровень подготовки: магистратура

Душанбе - 2025г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020г. №1451.

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры предпринимательского права, протокол № 11 от 16.06 2025г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета, протокол № 10 от 20.06 2025г.

Рабочая программа утверждена на Ученом Совете факультета, протокол № 11 от 23.06 2025г.

Заведующая кафедрой
д.ю.н., профессор  Султонова Т.И.

Разработчик:
к.ю.н., доцент  Шабозов Р.Г.

Зам. председателя
УМС факультета  Смоктий М.Е.

Разработчик от организации:
Юридический советник Миссии
Международного Комитета Красного креста,  Мансуров У.А.
к.ю.н., доцент

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели освоения учебной дисциплины:

1.2. Целями освоения дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» являются подготовка к правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной деятельности и проведению научных исследований в области государственного регулирования экспортно-импортных операций и юридического сопровождения внешнеэкономических сделок.

1.3. Задачи изучения дисциплины:

Знать содержание внешнеэкономической деятельности, правовые основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, цели, виды и меры государственного регулирования, приоритеты государства в осуществлении правотворчества в данной области; особенности правового регулирования внешнеэкономических сделок.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
ПК-1	Способность осуществлять правовое сопровождение и (или) контроль соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации с сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности и осуществления предпринимательской деятельности	ИПК-1.1. Знает основные общеправовые понятия и категории в области предпринимательского права; приемы и способы правового регулирования общественных отношений в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности; положения действующего законодательства в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы
		ИПК-1.2. Применяет понятийный аппарат; применять нормы законодательства в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности; подбирать адекватные средства правового регулирования на возникшие общественные отношения;	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач,

		самостоятельно разрабатывать юридические документы; правильно составлять и оформлять юридические документы; вести договорную работу в организациях и осуществлять предпринимательскую деятельность	
		ИПК-1.3. Владеет навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности; навыками обобщения и анализа правоприменительной практики; навыками решения правовых коллизий; навыками подготовки юридических и служебных документов	проверка реферата, контрольной работы

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Цикл ОПОП, к которому относится данная дисциплина

Данная дисциплина относится к общенаучному циклу Б1.В.17

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Гражданское право;
- Предпринимательское право;
- Административное право.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, используются в следующих дисциплинах:

- Актуальные проблемы предпринимательского права;
- Правовые основы организации предпринимательства.

2.2. - Таблица 1.*

	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
	<i>Актуальные проблемы предпринимательского права</i>	3	<i>Б1.О.09</i>
	<i>Правовые основы организации предпринимательства</i>	1	<i>Б1.В.02</i>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Объем дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» на дневном отделении составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых: лекции 12 час., практические занятия 14 час., ИСР 22 час., всего часов аудиторной нагрузки 26 час., в том числе всего часов в интерактивной форме 6 час., самостоятельная работа 33 час., контроль-27.

Экзамен- 4 семестр.

3.1. Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Понятие и виды ВЭД, источники правового регулирования лекционное занятие

Понятие и виды внешнеэкономической деятельности, источники правового регулирования. Определение внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговая деятельность. Внешняя торговля товарами. Внешняя торговля услугами. Сделки с интеллектуальной собственностью. Лизинг. Факторинг. Подряд. Иностранные инвестиции. Правовое регулирование. Публично-правовое регулирование. Частноправовое регулирование: коллизионное и материальное. Внутригосударственные источники: право внешнеэкономической деятельности. Конституция Российской Федерации. Федеральные законы по вопросам административного, валютного, налогового внешнеэкономического права. Инвестиционное законодательство. 1. Виды внешнеэкономической деятельности (ВЭД) Во внешнеэкономической деятельности выделяются два основных аспекта: торговля и производство. Древнейшим и центральным видом ВЭД является внешняя торговля. В современный период наряду с торговлей товарами (материальными объектами) получила развитие торговля услугами, результатами интеллектуальной деятельности, информацией. С торговыми операциями тесно связано посредничество (агентирование), международные перевозки, финансовая деятельность (международные расчеты), факторинг и лизинг. Производственный аспект связан с созданием предприятий, основанных частично или полностью на иностранном капитале (предприятия с иностранными инвестициями), а также с иностранными капиталовложениями в развитие определенной отрасли экономики (особые экономические зоны), разработку природных ресурсов (соглашения о разделе продукции), содержание и эксплуатация объектов общественного назначения (концессионные соглашения). Каждый из перечисленных видов деятельности имеет свою специфику как объект правового регулирования.

Тема 2. Государственное регулирование ВЭД: понятие, виды, принципы лекционное занятие

Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, виды, принципы. Публичный интерес в частноправовых отношениях в области внешнеэкономической деятельности. Государственная монополия и государственное регулирование. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в Республике Таджикистан. Принципы государственного регулирования ВЭД.

Тема 3. Субъекты ВЭД

Субъекты ВЭД. Право на осуществление внешнеэкономической деятельности по ГК РФ. Определение круга участников ВЭД в ФЗ РФ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности".

Тема 4. Таможенное регулирование

Понятие экспорта и импорта. Понятие таможенной территории. Особые таможенные зоны. Таможенные союзы. Понятие таможенного тарифа. Виды таможенных пошлин. Таможенная декларация. Товаросопроводительные документы в целях таможенного контроля. Таможенный союз Республики Таджикистан и Российской Федерации. Таможенное регулирование в соответствии с правом ВТО

Тема 5. Валютное и налоговое регулирование

Анализ закона Республики Таджикистан «О валютном регулировании и валютном контроле». Валюта расчетов по внешнеторговым контрактам. Паспорт внешнеторговой сделки. Обязательная продажа части валютной выручки. Налогообложение в области ВЭД.

Тема 6. Лицензирование экспорта и импорта практическое занятие

Порядок осуществления внешнеэкономических операций в РТ. Понятие лицензии. Виды лицензий. Процедура выдачи лицензий. Лицензирование при установлении количественных ограничений. Лицензирование не котируемых товаров и услуг. Лицензирование по праву ВТО.

Тема 7. Защита интересов национальной безопасности практическое занятие

Право государства на защиту национальной безопасности. Исключение по соображениям безопасности в ГАТТ (ВТО). Положения о мерах по защите национальной безопасности в международных договорах РТ.

Тема 8. Меры по защите национальной экономики практическое занятие

Меры по защите национальной экономике Республики Таджикистан. Право государства на защиту национальной экономики. Законодательство РТ по вопросам защиты экономических интересов РФ во внешней торговле. Меры, предпринимаемые для защиты: специальные защитные меры (специальная пошлина, количественные ограничения импорта); меры борьбы с недобросовестной конкуренцией со стороны иностранных экспортеров (антидемпинговые процедуры, компенсационные пошлины). Запрет на экспорт и импорт отдельных товаров.

3.2 Структура и содержание практической части курса

Дневное отделение

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Литература
		лек.	пр.	ИКР	СР	
1 семестр						
1.	Понятие и виды ВЭД, источники правового регулирования лекционное занятие Вопросы. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности, источники правового регулирования. Определение внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговая деятельность. Внешняя торговля товарами. Внешняя торговля услугами. Сделки с интеллектуальной собственностью. Лизинг. Факторинг. Подряд. Иностранные инвестиции. Правовое регулирование. Публично-правовое регулирование. Частноправовое регулирование: коллизионное и материальное. Внутригосударственные источники: право внешнеэкономической деятельности. Конституция Российской Федерации. Федеральные законы по вопросам административного, валютного, налогового внешнеэкономического права. Инвестиционное законодательство. 1. Виды внешнеэкономической деятельности (ВЭД) Во	2	2	2	4	1 (гл.1) 2 (гл.1) 5 (гл. 1) 6 (гл.1)

	внешнеэкономической деятельности выделяются два основных аспекта: торговля и производство. Древнейшим и центральным видом ВЭД является внешняя торговля. В современный период наряду с торговлей товарами (материальными объектами) получила развитие торговля услугами, результатами интеллектуальной деятельности, информацией. С торговыми операциями тесно связано посредничество (агентирование), международные перевозки, финансовая деятельность (международные расчеты), факторинг и лизинг. Производственный аспект связан с созданием предприятий, основанных частично или полностью на иностранном капитале (предприятия с иностранными инвестициями), а также с иностранными капиталовложениями в развитие определенной отрасли экономики (особые экономические зоны), разработку природных ресурсов (соглашения о разделе продукции), содержание и эксплуатация объектов общественного назначения (концессионные соглашения). Каждый из перечисленных видов деятельности имеет свою специфику как объект правового регулирования.					
2.	Государственное регулирование ВЭД: понятие, виды, принципы лекционное занятие Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, виды, принципы. Публичный интерес в частноправовых отношениях в области внешнеэкономической деятельности. Государственная монополия и государственное регулирование. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в Республике Таджикистан. Принципы государственного регулирования ВЭД.	2	2	2	4	5 (гл.2) 2 (гл.2)
3.	Субъекты ВЭД Понятие экспорта и импорта. Понятие таможенной территории. Особые таможенные зоны. Таможенные союзы. Понятие таможенного тарифа. Виды таможенных пошлин. Таможенная декларация. Товаросопроводительные документы в целях таможенного контроля. Таможенный союз Республики Таджикистан и Российской Федерации. Таможенное регулирование в соответствии с правом ВТО		2	4	4	1 (гл.3) 2 (гл.4) 5 (гл. 3) 6 (гл.3)
4.	Валютное и налоговое регулирование Анализ закона Республики Таджикистан «О	2	2	2	4	5 (гл.5) 6 (гл.4)

	валютном регулировании и валютном контроле». Валюта расчетов по внешнеторговым контрактам. Паспорт внешнеторговой сделки. Обязательная продажа части валютной выручки.Налогообложение в области ВЭД.					
5.	Лицензирование экспорта и импорта практическое занятие Порядок осуществления внешнеэкономических операций в РТ. Понятие лицензии. Виды лицензий. Процедура выдачи лицензий. Лицензирование при установлении количественных ограничений. Лицензирование не квотируемых товаров и услуг. Лицензирование по праву ВТО.	2	2	4	4	5 (гл.5) 6 (гл.4) 2 (гл.4)
6.	Защита интересов национальной безопасности практическое занятие Право государства на защиту национальной безопасности. Исключение по соображениям безопасности в ГАТТ (ВТО). Положения о мерах по защите национальной безопасности в международных договорах РТ.	2		2	4	1 (гл.1) 2 (гл.1) 5 (гл. 6) 6 (гл.5)
7.	Меры по защите национальной экономики практическое занятие Меры по защите национальной экономике Республики Таджикистан. Право государства на защиту национальной экономики. Законодательство РТ по вопросам защиты экономических интересов РФ во внешней торговле.Меры, предпринимаемые для защиты: специальные защитные меры (специальная пошлина, количественные ограничения импорта); меры борьбы с недобросовестной конкуренцией со стороны иностранных экспортеров (антидемпинговые процедуры, компенсационные пошлины). Запрет на экспорт и импорт отдельных товаров.	2	2	2	4	1 (гл.7) 4 (гл.5) 5 (гл. 8)
8.	Таможенное регулирование Понятие экспорта и импорта. Понятие таможенной территории. Особые таможенные зоны. Таможенные союзы.Понятие таможенного тарифа. Виды таможенных пошлин. Таможенная декларация. Товаросопроводительные документы в целях таможенного контроля. Таможенный союз Республики Таджикистан и Российской Федерации.Таможенное регулирование в соответствии с правом ВТО		2	4	5	5 (гл.5) 6 (гл.4) 2 (гл.4)
	Всего:	12	14	22	33	

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Дневное отделение

№ п/п	Объем сам. раб. в час.	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	4	Понятие и виды ВЭД, источники правового регулирования лекционное занятие	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач	Устный опрос, проверка реферата, докладов, кейсов-задач
2.	4	Государственное регулирование ВЭД: понятие, виды, принципы лекционное занятие	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач	Устный опрос, проверка реферата, докладов, кейсов-задач
3.	4	Субъекты ВЭД	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач	Устный опрос, проверка реферата, докладов, кейсов-задач
4.	4	Таможенное регулирование	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач	Устный опрос, проверка реферата, докладов, кейсов-задач
5.	4	Валютное и налоговое регулирование	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач	Устный опрос, проверка реферата, докладов, кейсов-задач
6.	4	Лицензирование экспорта и импорта практическое занятие	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач	Устный опрос, проверка реферата, докладов, кейсов-задач
7.	4	Защита интересов национальной безопасности практическое занятие	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач	Устный опрос, проверка реферата, докладов, кейсов-задач

8	5	Меры по защите национальной экономики практическое занятие	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада решение кейса-задач	Устный опрос, проверка реферата, докладов, кейсов-задач
	33			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы

1. Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

2. Написание доклада: различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

3. Написание реферата – это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы обучающегося, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях (приложение 1). Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

4. Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем (приложение 5). Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

5. Создание презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение 6). Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

4.3 Требования к представлению и оформлению их результатов

Информационное сообщение:

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Написание доклада:

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;
- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;
- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Регламент озвучивания доклада – 5-7 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной);
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления доклада согласно установленной форме.

Написание реферата:

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной)
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления реферата согласно установленной форме.

Составление и решение ситуационных задач:

Ориентировочное время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно – структурированный анализ содержания темы;

- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);
- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Создание презентаций:

Материалы-презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов –

Инструкция для обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

4.4 Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов с использованием балльно-рейтинговой системы. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объёма приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя.

Максимальное количество баллов, указанное по каждому виду задания, студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

70~89% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

50~69% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;

- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;

- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

- 49% и менее от максимального количества баллов студент получает, если:
- неполно (менее 50% от полного) изложено задание;
- при изложении были допущены существенные ошибки.

В "0" баллов преподаватель вправе оценить выполненное студентом задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Сумма полученных баллов по всем видам заданий внеаудиторной самостоятельной работы составляет рейтинговый показатель студента. Рейтинговый показатель студента влияет на выставление итоговой оценки по результатам изучения дисциплины.

Если рейтинговый показатель студента составляет:

- максимальное количество баллов, то студент на дифференцированном зачёте претендует на оценку "отлично";
- 70-89% от максимального количества баллов, то студент претендует на оценку "хорошо";
- 50-69% от максимального количества баллов, то студент претендует на оценку "удовлетворительно";
- 49% и менее от максимального количества баллов, то студент до зачёта не допускается.

5. ПЕРЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Предпринимательское право: краткий курс лекций / О. В. Ефимова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.:Юрайт, 2014. – 156 с.
2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. Г. Ф. Ручкиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2015. – 527с.
3. Российское предпринимательское право: учебник [для студентов и аспирантов] / ред. И. В. Ершова. – М., 2013. - 808 с.
4. Предпринимательское право России: учебник / В. С. Белых , Г. Э. Берсункаев , С. И. Виниченко ; отв. ред. В. С. Белых. - Екатеринбург, 2010. - 650 с.
5. Предпринимательское право Республики Таджикистан [Текст] : учебник для студентов-магистров / А. В. Золотухин , Т. И. Султонова ; Рос . -Тадж. (славян.) ун-т. - Душанбе : ЭР-граф, 2018. - 596 с. -

5.2 Дополнительная литература

1. Занковский С.С. Предпринимательские договоры / Отв. ред. В.В. Лаптев. М.: «Волтерс Клувер», 2010. – 715 с.
2. Пантюхин А.В. Предпринимательское право в вопросах и ответах: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Юриспруденция" / А. В. Пантюхин, Е. В. Смирнова. - М. : КноРус, 2006. - 229 с.
3. Романова Е.В. Правила торговли и защита прав продавца. М.: «Альфа-Пресс», 2005. 312 с.
4. Совершенствование правовых механизмов государственного регулирования предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов: сб. науч. ст.. – Душанбе: РТСУ, 2011. - 192 с.

Султонова Т.И. Предпринимательское право: практикум для студентов-бакалавров 3 курса направления «Юриспруденция». – Душанбе: РТСУ, 2015. - 80 с.

5.3 Нормативно-правовые материалы (по мере необходимости)

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ

- (ред. от 13.07.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2015).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015).
 3. Гражданский кодекс Республики Таджикистан [Текст]. Ч.1 // Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан. - 1999. - № 6. - ст. 153; 2001. - № 7. - Ст. 508; 2002. - № 4, ч.1. - Ст. 170; 2005. - №3. - Ст. 125; 2006. - №4. Ст. 193; 2007. - №5. - Ст.356; 2010. - №3. - Ст. 156; №12,ч. 1. - Ст. 802;
 4. Гражданский кодекс Республики Таджикистан. Ч.2 // Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан. - 1999. - №12. - Ст. 323; 2002. - №4, ч.1. - Ст. 170; 2006. - №4. - Ст. 193; 2009. - №12. - Ст.821; 2010. - №7. - Ст. 540

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- www.consultant.ru
- <http://www.garant.ru/>
- www.mmk.tj

6. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://biblio-online.ru/>;

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Windows Serwer 2019;
2. По;
3. ESET NOD32.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, ноутбук, мультимедийный проектор, интерактивная доска/экран, меловая доска, трибуна);
- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду университета);
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, самостоятельной работе

Семинарские занятия, самостоятельная и индивидуальная работы проводятся в соответствии с учебным планом по темам, указанным в настоящем плане-задании. Их целью является закрепление лекционного материала, контроль за ходом самостоятельной подготовки студентов, а также углубление и расширение имеющихся знаний, привитие умения и навыков творчески мыслить, рассуждать, работать с первоисточниками.

Теория предпринимательского права занимает одно из ведущих мест среди дисциплин, изучающих в рамках направления магистратуры «Корпоративный юрист». Изучение данной дисциплины является необходимой составной частью получения юридического образования Российской Федерации и Республики Таджикистан. Изучение данной дисциплины является углубленным познанием теории гражданского права и умением применить ее на практике. Эта дисциплина является важным средством укрепления законности в области отношений, возникающих в процессе осуществления субъектами предпринимательства предпринимательской деятельности.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельной работе необходимо изучать рекомендованную литературу и быть готовым к обсуждению указанных вопросов и решению проблемных ситуаций. В тетради можно составить план ответа по каждому вопросу.

Подготовка реферата не освобождает студента от изучения данной темы.

Внимательное прослушивание и конспектирование лекций, самостоятельное изучение учебного материала и рекомендованной литературы является залогом прочных знаний.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (для текущей аттестации) – см.: приложение 1;

Контрольные вопросы и задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине (для аттестации по требованию) – см.: приложение 2;

Контрольные вопросы и задания для итоговой аттестации по дисциплине (для зачета – итоговая аттестация) – см.: приложение 4.