

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ И ПОЛИТОЛОГИИ



«Утверждаю»

Декан факультета истории и
международных отношений
Р.Х.Хасанов

2024 г.

Рабочая программа производственной практики

Тип практики: преддипломная

Направление подготовки - **39.03.01 «Социология»**

| | |
|--------------------|---------------------------|
| Профиль подготовки | <u>«Общая социология»</u> |
| Квалификация | <u>Бакалавр</u> |
| Форма обучения | <u>очная</u> |
| Год набора | <u>2025</u> |

Рабочая программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.02.2018 г. №75;
2. Учебного плана по направлению 39.03.01 Социология, профиль подготовки «Общая социология» протокол Учёного совета МОУ ВО РТСУ №11 от 26.06.2024 г.

При разработке рабочей программы учитываются

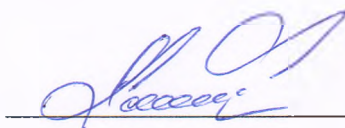
- требования работодателей/профессиональных стандартов;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры философии и политологии протокол № 3 от 22.11 2024 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета истории и международных отношений, протокол № 4 от 19.11 2024 г.

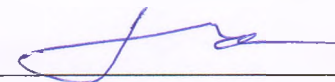
Рабочая программа утверждена Учёным советом факультета истории и международных отношений, протокол № 4 от 19.11 2024 г.

Зав. кафедрой доцент, к.ф.н.



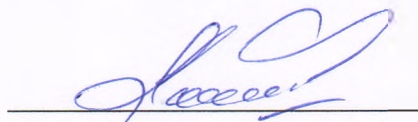
Холматова Л.Ю.

Зам. председателя УМС факультета



Пирумшоев М.Х.

Разработчик:
к.ф.н., доцент



Холматова Л.Ю.

Разработчик от организации: ОО ЦСИ «Зеркало»,
исполнительный директор Бекназарова Г.Э.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика предназначена для общей ориентации студентов в реальных условиях деятельности по выбранному направлению бакалавриата.

Преддипломная практика способствует более полному освоению учебных дисциплин.

Преддипломная практика базируется на знании и освоении материалов дисциплин в базовой части «Общей социологии», «Методологии и методах социологического исследования», и «Методологии и методике социального прогнозирования и проектирования».

Перечень дисциплин, на освоении которых базируется данная практика:

1. Общая социология;
2. Методология и методы социологического исследования;
3. Методология и методика социального прогнозирования и проектирования.

1.3. Цели и задачи преддипломной практики

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление теоретических знаний и приобретение практикантами научно-исследовательских, проектных и организационно-управленческих навыков, опыта работы по соответствующей должности по специальности социолога.

- подготовка и сбор необходимых материалов для написания научных докладов и статей;

- воспитание студентов - практикантов в духе любви к избранной профессии, профессиональной этики, честности, добросовестности, самостоятельности и настойчивости в принятии решений, инициативного творческого подхода к порученному участку работы.

- подготовка и сбор необходимых материалов для завершения и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

-улучшение качества профессиональной подготовки,

-закрепление и углубление теоретических знаний,

-сочетание теории и практики;

-приобретение таких практических навыков работы по использованию вычислительной техники и компьютеров при экономических расчетах, анализе данных для социологического исследования, социального прогнозирования и проектирования.

1.4. Компетенции обучающегося, которые формируются в результате прохождения практики:

| код | Содержание компетенции | Перечень планируемых результатов обучения | Оценочные средства |
|------|--|---|----------------------------------|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК-1.2. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему ИУК-1.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение ИУК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки | Отчет Контрольные вопросы |

| | | | |
|-------------|---|---|----------------------------------|
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; ИУК-6.2. Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и реализовывает намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; ИУК-6.3. Владеет навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели. | Отчет Контрольные вопросы |
| ПК-1 | Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий; | ИПК-1.1. Использует в профессиональной деятельности базовые и профессионально профилированные знания в области социальных наук; интерпретирует профессиональными терминами и понятиями. ИПК-1.2. Использует положения социологической теории и методы социальных наук применительно к целям и задачам фундаментального или прикладного социологического исследования; ИПК-1.3. Применяет новейшие отечественные и зарубежные теоретические, методические и информационные технологии разработки для решения конкретных задач исследований в различных областях социологии. | Отчет Контрольные вопросы |
| ПК-2 | Способен применять базовые и профессионально-профилированные знания по основам социологической теории и методам социологического исследования в проектной деятельности при формулировании целей, постановки конкретных задач и их решений | ИПК-2.1. Использовать базовые знания в области составления научно-исследовательских и аналитических проектов в соответствии с нормативными документами; ИПК-2.2. Реализовывает социологические проекты в области изучения социальных процессов, институтов, явлений, социальных общностей, общественного поведения и сознания под руководством специалиста более высокой квалификации; ИПК-2-3. Организует и осуществляет коммуникации с научно-исследовательскими и/или образовательными, рекрутинговыми, информационно-аналитическими, консалтинговыми, маркетинговыми организациями для решения задач проекта под руководством специалиста более высокой квалификации. | Отчет Контрольные вопросы |
| ПК-3 | Способен обрабатывать и анализировать данные для подготовки | ИПК-3.1. Анализирует данные фундаментального или прикладного | Отчет |

| | | | |
|-------------|---|--|----------------------------------|
| | аналитических решений, экспертных заключений, рекомендаций и научно-исследовательских проектов | социологического исследования с использованием специализированного программного обеспечения; ИПК-3.2. Интерпретирует результаты анализов данных фундаментального или прикладного социологического исследования; описывает и объясняет социальные процессы и явления; ИПК-3.3. Моделирует и прогнозирует социальные явления и процессы на основе результатов фундаментального или прикладного социологического исследования; ИПК-3.4. Анализирует результаты фундаментального или прикладного социологического исследования и сравнивает их с данными ранее проведенных исследований. | Контрольные вопросы |
| ПК-4 | Способен составлять и оформлять необходимую документацию, представлять результаты проектной работы с учётом особенностей потенциальной аудитории; | ИПК-4.1. Проводит переговоры, взаимодействует с заказчиком фундаментального или прикладного социологического исследования; ИПК-4.2. Составляет и оформляет техническую документацию по фундаментальному или прикладному социологическому исследованию. ИПК-4.3. Согласовывает с заказчиком содержательных и организационных вопросов фундаментального или прикладного социологического исследования; ИПК-4.4. Знает основы административного и финансового учета, методы планирования бюджета исследования, стоимость работ, правила, нормы и основные принципы этики делового общения | Отчет Контрольные вопросы |
| ПК-5 | Способен использовать знания социологических методов и теорий при разработке мер управленческого воздействия на различные сферы жизнедеятельности общества | ИПК-5.1. Выявляет и описывает существующие и прогнозируемые экономические, политические или социальные проблемы в масштабах общества, отдельных социальных групп, организаций; ИПК-5.2. Формулирует управленческие задачи на основе результатов фундаментального или прикладного социологического исследования; ИПК-5.3. Оценивает риски принятия управленческих решений на основе результатов прикладных и фундаментальных исследований | Отчет Контрольные вопросы |
| ПК-6 | Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе в аналитической и консалтинговой деятельности. | ИПК-6.1. Знать методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению для решения организационно-управленческих задач; | Отчет Контрольные вопросы |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>ИПК-6.2. Разрабатывает предложения, рекомендации по улучшению социальных программ и стратегий, принятию управленческих решений; владеет основами управления персоналом, тайм-менеджментом;</p> <p>ИПК-6.3. Консультирует по вопросам формирования стратегий, принятия управленческих решений в социальной сфере; консультирует по вопросам развития рынков.</p> <p>ИПК-6.4. Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в политике, экономике, социальной сфере;</p> <p>ИПК-6.5. Использует результаты анализа и интерпретации данных фундаментального или прикладного социологического исследования для формулирования управленческих предложений и задач</p> | |
|--|--|--|--|

1.5. Формы и способы проведения практики

Практика проводится в несколько периодов непрерывно

По способу проведения практика является стационарной.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

1.6. Место и сроки проведения практики

По способу проведения практика проходит на базе кафедры, где научный руководитель даёт индивидуальные задания, связанные непосредственно с написанием выпускной квалификационной работы, а также даёт рекомендации по заполнению дневника по практике и составлению отчетности.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Срок проведения практики определяется календарным учебным графиком.

1.6.1 Количество часов на прохождение практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц – 6 недель (324 академических часа), в том числе в форме практической подготовки: 90 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудоемкость общая (в часах) / практическая подготовка (в часах) |
|---|--------------------------|--|--|
| 1 | Подготовительный этап | Инструктаж по технике безопасности; | 8ч. |
| | | Общее ознакомление с руководством кафедры; | 8ч. |
| | | Получение индивидуального задания научного руководителя; | |
| | | 1) получить на кафедре (на установочной конференции) указания и консультацию по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии; | 8ч. |
| | | 2) познакомиться с настоящей программой практики, со своими функциональными обязанностями, пройти инструктаж по технике безопасности и производственной санитарии, получить направление на практику, а также индивидуальное задание на практику; | 8ч. 20ч. |
| | | 3) посещать в обязательном порядке в установленные сроки кафедру и выполнять все виды заданий, предусмотренных настоящей программой и индивидуальным заданием; | 20ч. |
| | | 4) систематически и глубоко овладевать практическими навыками; | 20ч. |
| 5) подчиняться действующим в кафедре правилам внутреннего трудового распорядка; | 20ч. | | |
| 6) регулярно вести дневник практики. | 20ч. | | |
| 7) При неявке на практику (или часть практики) ставить об этом в известность руководителя практики в день или на следующий день неявки любым доступным способом о | 20ч. | | |

| | | | |
|----------------|----------------------------|---|------|
| | | невозможности её прохождения (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий - посредством электронной почты). В первые три дня после прекращения вышеназванных обстоятельств (болезни или других уважительных причин), студент представляет руководителю практики от документ, подтверждающий уважительность причины (справку установленного образца, больничный лист, другой документ); | 20ч. |
| 2 | Производственный этап | Выполнение задания; | 40ч |
| | | Ведение дневника; | 40ч |
| | Подготовка и защита отчета | Оформление отчета; | 40ч |
| | | Представление результатов; | 4ч |
| ИТОГО:324 часа | | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация практики требует наличия:

-Учебного кабинета, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные лицензионное программное обеспечение ОС Windows и т.п., Мультимедиа проектор, экран настенный, интерактивная доска, персональный компьютер и ноутбук, программные средства, интернет-ресурсы.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

Основные источники:

1. **Леньков, Р. В.** Социальное прогнозирование и проектирование: учеб. пособие / Р. В. Леньков. – 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2020. – 189 с.

2. **Методология моделирования и прогнозирования современного мира:** коллективная монография / Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет» ; под ред. Т.В. Карадже. - М.: Прометей, 2022. - 198 с.

3. **Стегний, В. Н.** Прогнозирование и планирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543962>

4. **Тарасов, В.Л.** Основы социально-экономического прогнозирования с применением Excel 2007 / В.Л. Тарасов ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Поволжский государственный технологический университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2012. - 196 с.: ил., табл. - Библиогр.: с. 188-189.

5. **Зерчанинова, Т. Е.** Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для вузов / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17121-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532415>

6. **Кравченко, А. И.** Методология и методы социологических исследований : учебник для вузов / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 659 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18257-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/534626>

7. Методика и техника социологических исследований : учебное пособие для вузов / В. А. Семенов [и др.] ; под общей редакцией В. А. Семенова, В. Г. Зарубина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 73 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13027-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541922>

8. Могильчак, Е. Л. Методика социологического исследования. Выборочный метод : учебное пособие для вузов / Е. Л. Могильчак ; под научной редакцией А. В. Меренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 100 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17825-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533808>

9. Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16954-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537603>

Дополнительные источники:

1. Дуброва, Т. А. Статистические методы прогнозирования в экономике: учебное пособие, практикум, тесты, программа курса / Т. А. Дуброва, М. Ю. Архипова. – Московский государственный университет экономики, статистики и информатики. – М., 2004. — 136 с

2. **Основы технологии социального прогнозирования и проектирования:** учеб. пособие / Л. И. Берестова. - 2-е изд. - Москва: Юриспруденция, 2015. – 101 с.

3. **Статистика. Социально экономическая статистика:** учебное пособие / О.М. Островская. – Апатиты: Изд-во КФ ПетрГУ, 2019. – с. 187

4. **Тощенко, Ж. Т. Социальное проектирование / Ж. Т. Тощенко, Н. А. Айтов, Н. И. Лапин. – М.: Мысль, 1982. – 254 с.**

5. Гидденс Э. Социология. Учебник 90-х годов. Челябинск, 1995.

6. Добренъков В.И. Методы социологического исследования: учебник для студентов вузов / В. И. Добренъков, А. И. Кравченко; ред. Л. Б. Герцвольф; МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: Инфра-М, 2008.

7. Кравченко А.И. Социология: Учебник для студентов не социолог. спец. естественно-науч., техн. и гуманитар. вузов / А. И. Кравченко, В. Ф. Анушин. - СПб.: Питер, 2006

8. Горохов В. Ф. Социология в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08963-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489905>

9. Комаров М.С. Социология: Учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. 020300 "Социология" / М. С. Комаров. - М.: Аспект Пресс, 2003.

10. Кравченко С.А. Социология (Электронный ресурс): учебник / С.А. Кравченко. – Электрон.дан. 526 МБ.-М.: Экзамен, 2008 CD-Rom

11. Радугин А.А. Социология. Курс лекций: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 52.12.00 - Социология и спец. 02.03.00 - Социология / А. А. Радугин, К. А. Радугин. - М.: Библионика, 2004

12. Социология. Основы общей теории: Учебник для вузов / Отв. Ред. Академик РАН Г.В.Осипов, действительный член РАЕН Л.Н.Москвичев. – М.: Норма, 2003.

13. Социология: учебник для вузов / О. Г. Бердюгина [и др.] ; ответственный редактор В. А. Глазырин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04188-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

14. Тощенко Ж. Социология. Общий курс, второе издание. М.:1998

15. Холматова Л.Ю. Социология: учеб. пособие /Л. Ю. Холматова; Рос.-Тадж. (слав.) ун-т. - Душанбе, 2014.

Перечень интернет-ресурсов, других источников:

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks.
3. Электронно-библиотечная система bibliorossica.com.

Перечень иного учебно-методического и информационного обеспечения, в том числе программного обеспечения:

1. Используются лицензионное программное обеспечение MS Office, PowerPoint.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе групповых и / или индивидуальных консультаций, а также выполнения обучающимися установленных видов работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся.

| Контролируемые виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Код и этапы формирования компетенции (или ее части) | Оценочные средства | |
|---|---|--------------------|--------------------------|
| | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| Инструктаж по технике безопасности | УК-1, УК-6 | Отчет | Зачет с оценкой |
| Получение задания | УК-1, УК-6 | Отчет | Зачет с оценкой |
| Выполнение задания | УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | Отчет | Зачет с оценкой |
| Ведение дневника | УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | Отчет | Зачет с оценкой |
| Оформление отчета | УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | Отчет | Зачет с оценкой |
| Представление результатов | УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | Отчет | Зачет с оценкой |

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

По окончании практики в течение 2-3 дней студент обязан представить на кафедру: развернутый письменный отчет о проделанной работе, дневник и характеристики руководителей от кафедры;

индивидуальный рабочий план практики, утверждённый руководителем;

В отчёте следует отразить следующие вопросы:

длительность и последовательность прохождения практики;

краткий анализ содержания практики, её объёма, выполнения программы или причины её невыполнения, подробное описание выполненной работы;

изложение спорных вопросов, возникших в процессе практики с конкретными предложениями о решении этих вопросов, указания на затруднения, с которыми студент столкнулся при прохождении практики.

Собранные при прохождении практики материалы оформляются следующим образом: в начале подшивается опись документов, находящихся в отчёте, затем следует отчет о прохождении практики, дневник, характеристика.

Отчёт и вся документация по практике представляются практикантом руководителю практики, который даёт заключение - визирует допуск и тем самым решает вопрос о допуске студента к устному отчёту и защите практики.

Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе в период прохождения практики или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются повторно на практику в свободное от учёбы время.

Результаты прохождения преддипломной практики и защиты отчёта оцениваются в форме зачета с оценкой.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики, виды оценочных средств, критерии оценки указаны в ФОС по практике. ФОС к программе прилагается.